**FORMATO FNA**

**NOTIFICACIÓN DE LAS ASAMBLEAS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Querétaro, a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de dos mil veintidós. **(1)**

**Titular de la Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de Querétaro**

**Presente**

El (la) que suscribe C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(2)**, representante de la organización denominada “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” **(3)**, con fundamento en los artículos 25, 30 y 44, inciso a) de los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Querétaro para la constitución y registro de los partidos políticos locales en el estado de Querétaro, informo que la organización optó por realizar asambleas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(4)**;asimismo, señalo la agenda con las fechas y lugares en donde se llevarán a cabo, que incluye el nombre completo de la persona responsable de cada asamblea, así como la lista del personal que estará presente en las mesas de registro; como se advierte:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Hora del inicio de la asamblea** | **Municipio o**  **Distrito/Local constitutiva** | **Domicilio (calle, número, colonia y municipio, entidad y código postal)**  **(Agregar croquis de localización)** | **Nombre (s) y apellidos de la persona responsable de la organización de la asamblea.** | **Coordenadas geográficas del sitio exacto en que se desarrolle la asamblea (latitud y longitud)** | **Número de mesas de registro a instalar** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

De igual manera, hago de su conocimiento que acorde con lo dispuesto en el artículo 43 y 74 de los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Querétaro que deberán observarse para la constitución y registro de los partidos políticos locales en el estado de Querétaro, los actos a desarrollar en las asambleas correspondientes son los siguientes:[[1]](#footnote-1)

1. **Asambleas Municipales y/o Distritales**
2. Suscripción de la manifestación formal de afiliación por parte de la ciudadanía que desee afiliarse a la organización en proceso de constitución como partido político local.
3. Registro y verificación en los formatos de afiliación que correspondan, según el tipo de asamblea.
4. Verificación del quórum legal requerido correspondiente al 0.26% del padrón electoral del distrito o municipio, según sea el caso y declaración de instalación de la asamblea.
5. Aprobación del orden del día propuesto.
6. Elección de personas escrutadoras.
7. Presentación y aprobación, en su caso, de la declaración de principios.
8. Presentación y aprobación, en su caso, del programa de acción.
9. Presentación y aprobación, en su caso, de los estatutos.
10. Elección de las personas delegadas propietarias y suplentes a la asamblea local constitutiva.
11. Integración de las listas de personas afiliadas, las cuales deberán contener los requisitos previstos en los Lineamientos para la constitución y registro de los partidos políticos locales del Instituto Electoral del Estado de Querétaro.
12. Declaración de clausura de la asamblea correspondiente.
13. **Asamblea Local constitutiva:**
14. Registro y verificación de las personas delegadas propietarias y suplentes elegidas en las asambleas distritales o municipales y comprobación de su identidad y residencia.
15. Certificación de la realización de las asambleas municipales o distritales a través de actas circunstanciadas.
16. Verificación de quórum legal.
17. Declaración de instalación de la asamblea.
18. Aprobación del orden del día propuesto.
19. Elección de personas escrutadoras.
20. Elección de la persona dirigente local electa y la votación obtenida.
21. Presentación y aprobación, en su caso, de la declaración de principios.
22. Presentación y aprobación, en su caso, del programa de acción.
23. Presentación y aprobación, en su caso, de los estatutos.
24. Presentación de las listas de personas afiliadas.
25. Declaración de clausura de la asamblea.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**

|  |
| --- |
| C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(2)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(5)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Instructivo:**   1. Fecha y lugar. 2. Nombre (s) y apellidos de la persona representante de la organización. 3. Nombre de la organización. 4. Tipo de asamblea municipal o distrital. 5. Firma autógrafa de la persona representante de la organización. |

1. El orden del día es en atención a la asamblea que se pretenda realizar. [↑](#footnote-ref-1)