

Formato de Comisión

3/JUNIO/2025

Nombre: RAUL ISLAS MATADAMAS  
Departamento: Dirección de Tecnologías de la Información    Puesto: Director de Tecnologías de la Información  
Vehículo: VW JETTA    Placas: ULG025-E  
Comision: ASISTENCIA A ELECCIÓN LOCAL DEL PODER JUDICIAL EN A CIUDAD DE MÉXICO  
Fecha de Traslado: 31 Mayo 2025  
Anticipo para gastos: \$ 5,990.00

Concepto	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Total
Fecha	--	--	--	--	--	--	31 May	
Hospedaje	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,441.99	2,441.99
Alimentos	678.00	573.00	0.00	0.00	0.00	0.00	339.00	1,590.00
Estacionamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros	0.00	216.00	0.00	0.00	0.00	0.00	463.00	679.00
Sub-Total	678.00	789.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,243.99	4,710.99
Pasajes Terrestres	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pasajes Aereos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Combustible	0.00	1,032.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,032.58
Sub-Total	0.00	1,032.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,032.58
Suma Sub-Total	678.00	1,821.58	0.00	0.00	0.00	0.00	3,243.99	5,743.57
Anticipo								- 5,990.00
Total								-246.43

MTRO. JUAN ULISES HERNÁNDEZ CASTRO  
Jefe Inmediato

  
Firma de quien realiza la comisión

Mtro. Óscar Torres Rodríguez  
Coordinación Administrativa

Mtro. Juan Ulises Hernández Castro  
Secretario Ejecutivo

D00092

Informe de Comisión de la Dirección de Tecnologías de la Información  
Elección del Poder Judicial CDMX

Del 31 de mayo al 2 de junio, en el marco de la elección extraordinaria concurrente del Poder Judicial, el suscrito acudió a la Ciudad de México con la finalidad de llevar a cabo observación electoral de la citada elección. En este sentido, el traslado de Querétaro a Ciudad de México se realizó el día 31 de mayo y el primero de junio, las actividades desarrolladas fueron las siguientes:

1. Asistencia a las instalaciones del Instituto Electoral de la Ciudad de México para presenciar la sesión permanente del Consejo General para la jornada electoral.
2. Recorrido a casillas electorales de las alcaldías Coyoacán y Xochimilco para verificar desarrollo del a Jornada Electoral y Clausura de Casillas.
3. Traslado a Comité Distrital 18 en la delegación Álvaro Obregón.
4. Verificación del proceso y mecanismo tecnológico para la recepción de paquetes electorales.
5. Entrevista con funcionariado del Comité Distrital.
6. Verificación del proceso y herramienta tecnológica para captura de boletas.
7. Verificación del sistema de captura de hojas de operaciones de cómputo.



**ATENTAMENTE**

*Tu participación hace la democracia*

  
**Raúl Islas Matadamas**

Director de Tecnologías de la Información



Instituto Electoral del  
Estado de Querétaro

**SECRETARÍA EJECUTIVA  
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

**No. OFICIO:** DTI/057/2025

**ASUNTO:** Solicitud de viáticos

Santiago de Querétaro, Qro., a 26 de mayo de 2025.

**MTRO. JUAN ULISES HERNÁNDEZ CASTRO  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO  
P R E S E N T E.**

Por este medio le envío un cordial saludo y al mismo tiempo aprovecho la oportunidad para solicitarle amablemente su autorización para que el suscrito acuda a la Jornada Electoral y actividades de Cómputo en la Ciudad de México, dentro del proceso de elecciones juzgadoras locales y federales a celebrarse en dicha entidad. Lo anterior, en cumplimiento a la actividad DTI/11/03 del Programa Operativo Anual 2025 a cargo de esta Dirección.

En este sentido, se hace de su conocimiento que, el traslado lo realizaré el sábado 31 de mayo a las 11:00 h y el regreso el lunes 2 de junio a las 11:00 h, por lo anterior, requiero los gastos para hospedaje por dos noches, alimentación y peajes; de acuerdo con los criterios que mejor considere la Coordinación Administrativa.

Sin otro en particular, agradezco de antemano su atención y le reitero un cordial saludo.

**Atentamente**

*Tu participación hace la democracia*

**Ing. Raúl Islas Matadamas**

Director de Tecnologías de la Información

**INSTITUTO ELECTORAL DEL  
ESTADO DE QUERÉTARO  
DIRECCIÓN DE  
TECNOLOGÍAS DE  
LA INFORMACIÓN**

C.c.e. Mtra. Martha Paola Carbajal Zamudio – Presidenta de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información.  
Mtro. Óscar Torres Rodríguez – Coordinador Administrativo

**Expediente – Gestión Administrativa.**