

Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

CONSEJO GENERAL

COMISIÓN DE TRANSPARENCIA
Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Santiago de Querétaro, Qro; 20 de marzo de 2026.

CONVOCATORIA AL PÚBLICO EN GENERAL

Con fundamento en los artículos 68, primer párrafo de la Ley Electoral del Estado de Querétaro; 15, 16 fracción VII, 30, 34, 49, 51, 52, 54, 55, 57, 59 párrafos primero y segundo, 62 y 75, del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro; se convoca a:

Sesión Ordinaria de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información, la cual tendrá verificativo el **martes 24 de marzo de 2026**, a las **12:00 horas**, bajo la modalidad virtual, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de quórum y declaración de instalación de la sesión.
2. Aprobación del orden del día propuesto.
3. Presentación del Informe trimestral de actividades que rinde la Unidad de Transparencia, correspondiente al primer trimestre de 2026.
4. Presentación del Informe trimestral de actividades que rinde la Dirección de Tecnologías de la Información, correspondiente al primer trimestre de 2026.
5. Presentación del Informe trimestral de actividades que rinde la Presidenta de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información, correspondiente al primer trimestre de 2026.
6. Asuntos Generales.

De no darse el quórum legal requerido, la sesión se celebrará en segunda convocatoria a las **12:15 horas** del mismo día. Dicha sesión podrá seguirse a través del canal de YouTube y en la página de este Instituto.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviar un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"Tu participación hace la democracia"

Mtra. Martha Paola Carbajal Zamudio

Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión
de Transparencia y Tecnologías de la Información



INSTITUTO ELECTORAL DEL
ESTADO DE QUERÉTARO
CONSEJO GENERAL

ANEXO:

1. Informe de actividades que rinde la Unidad de Transparencia, correspondiente al primer trimestre de 2026.
2. Informe de actividades que rinde la Dirección de Tecnologías de la Información, correspondiente al primer trimestre de 2026.
3. Informe de actividades que rinde la Presidenta de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información, correspondiente al primer trimestre de 2026.

C.c.p. Archivo
MPCZ/SARJ

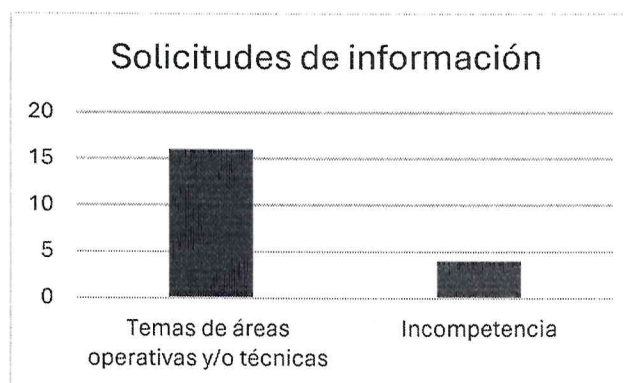
INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES UNIDAD DE TRANSPARENCIA

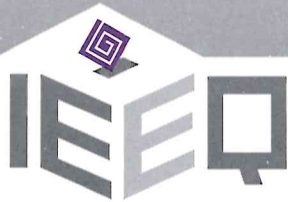
A efecto de dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 30 fracción XI, 34, y 118 fracción V, del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, y conforme las actividades establecidas en el Programa Operativo Anual 2026 se informa que, en el periodo comprendido del **09 de diciembre de 2025 al 19 de marzo del año en curso**, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Actividad UT/19/01. Realizar el análisis y sustanciación de solicitudes de acceso a la información, así como de derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad (ARCOP) de datos personales, a través de proveídos, oficios de remisión a las áreas responsables, respuesta y notificación a las personas solicitantes; y en su caso trámite de los recursos de revisión presentados.

- Al respecto, durante el periodo que se informa, se recibieron un total de **20** solicitudes de información, las cuales se clasifican de la siguiente manera según el tipo de información solicitada:
 - a) 16 Temas de áreas operativas y/o técnicas.
 - b) 4 Incompetencias

Para fines ilustrativos se presenta la gráfica siguiente:

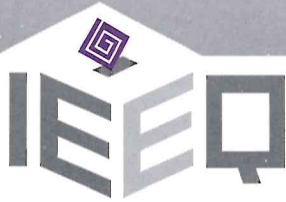




Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

Con relación a lo anterior, se adjunta una descripción general de las solicitudes tramitadas durante el periodo informado, tal como se puede observar:

No.	Fecha de recepción	Síntesis de petición o tema relacionado
1	09/12/2025	Se solicitó información sobre los mecanismos de participación ciudadana.
2	12/01/2026	Se solicitó información sobre las vacantes disponibles en diversas áreas del Instituto.
3	15/01/2026	Se solicitó información pública relacionada con la planeación, operación y presupuesto del proceso vinculado al proyecto del teleférico del municipio de Querétaro con relación a las actividades a ejecutar en el plebiscito por parte del Instituto Electoral del Estado de Querétaro.
4	19/01/2026	Se solicitó información sobre los mecanismos de participación ciudadana previstos en la legislación vigente.
5	26/01/2026	Se solicitaron los montos y/o descuentos de las prerrogativas al Partido Revolucionario Institucional (PRI) por multas de los años 2021, 2025 y las proyectadas para el año 2026.
6	09/02/2026	Se requirió el número de peticiones realizadas en ejercicio de la función de Oficialía Electoral que haya tenido el Instituto desde el año 2014 a la fecha de prestación de la solicitud, así como el número de actas circunstanciadas instruidas en ejercicio de dicha función.
7	13/02/2026	Se solicitó la base de datos consolidada sobre las candidaturas registradas para diputaciones a la LXI legislatura del Estado de Querétaro del Proceso Electoral Local 2023-2024.
8	16/02/2026	Se solicitó información que no es de ámbito competencial del Instituto Electoral del Estado de Querétaro.
9	23/02/2026	Se solicitó información respecto al aumento de salarios de las y los trabajadores de base del Instituto a partir del año 2020 al 2026, clasificados por puesto y nombre de la persona servidora pública.
10	24/02/2026	Se solicitó información relativa a los mecanismos de designación y profesionalización de los Órganos Internos de Control.
11	24/02/2026	Se solicitó información sobre la autoridad garante en materia de transparencia, instrumentos jurídicos emitidos por el Consejo General del Instituto, así como el área que ejecuta las sanciones derivadas del Incumplimiento de las obligaciones de transparencia.
12	02/03/2026	Se requirió información sobre cuál es el mecanismo, herramienta o vía disponible para notificar a <i>Meta Platforms, Inc</i> , el acuerdo emitido por la Comisión de Quejas y Denuncias, o en su caso el órgano análogo, a efecto de dar cumplimiento a las medidas cautelares relacionadas con la remoción de publicaciones o la suspensión de perfiles en la red social Facebook.
13	02/03/2026	Se solicitó información sobre la contratación y/o desarrollo interno de cualquier instrumento de software que haga uso de algoritmos de inteligencia artificial, herramienta tecnológica o equivalente desde el 1 de enero de 2025 a la fecha de presentación de solicitud.
14	02/03/2026	Se solicitó información relativa a la función y actividades del órgano garante en materia de Transparencia.
15	03/03/2026	Se requirió información relativa a la lista completa y definitiva de las candidaturas registradas y aprobadas para integrar los Ayuntamientos (Alcaldías/Municipios) de todo el estado durante el Proceso Electoral Local 2023-2024.



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

No.	Fecha de recepción	Síntesis de petición o tema relacionado
16	04/03/2026	Se solicitaron los diseños finales de las boletas electorales de la elección local del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como los datos relacionados con la cantidad de cuántos y cuáles fueron los cargos que fueron elegidos en dicho Proceso Electoral.
17	05/03/2026	Se requirió información en función de las actividades desempeñadas por el Instituto vinculadas a la determinación y distribución de los cargos en términos de paridad de género por lo que respecta a la elección del Poder Judicial de la Federación en el Proceso Electoral 2024-2025.
18	09/03/2026	Se solicitó información sobre la dirección y ubicación de las casillas instaladas en todos los procesos municipales del 2000 al 2025.
19	09/03/2026	Se requirió información relativa a los presupuestos anuales del Instituto desde el año 2019 al 2026 de manera integrada y considerando la separación del presupuesto a partidos políticos locales acreditados.
20	17/03/2026	Se solicitó una certificación de una credencial de elector, el cual no es un acto de incompetencia por parte del Instituto Electoral del Estado de Querétaro.

En este sentido, se informa que, por cada solicitud recibida, se turnaron los oficios respectivos a las áreas competentes; en los casos en que la información correspondía a esta Unidad o se encontraba disponible en el sitio web oficial del Instituto, la atención se realizó de manera directa. Asimismo, se emitieron los oficios de notificación a las personas solicitantes y se elaboraron las versiones públicas en términos de la normativa aplicable.

Recursos de revisión

El pasado 11 de marzo, se notificó mediante la Plataforma Nacional de Transparencia un recurso de revisión relacionado con la solicitud de información presentada el 26 de enero vinculada a los montos o descuentos de las prerrogativas al partido revolucionario institucional por multas de los años 2021,2025 y las proyectadas para el 2026.

De lo anterior, se indica que se presentará el informe justificado dentro del periodo señalado y se ha dado seguimiento conforme a los plazos previstos en la legislación aplicable.

Actividad 19/02. Llevar a cabo la gestión documental de los procedimientos del Comité de Transparencia, conforme a la normatividad: elaboración y seguimiento de convocatorias, guiones, actas, dictámenes, notificaciones, publicaciones y demás documentos para el funcionamiento y rendición de cuentas del comité. en su caso, reuniones con los integrantes del comité, previo a las sesiones.

Se celebró sesión del Comité el 29 de enero del año en curso, en la cual se aprobó el dictamen siguiente:



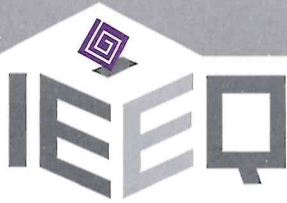
Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

Fecha	Concepto
29/01/2026	Dictamen CT/001/26 , por el que se aprueba el índice de expedientes clasificados como reservados utilizados al segundo semestre de 2025.

En concordancia con lo anterior, con el apoyo de la Dirección de Tecnologías de Información del Instituto, se llevó a cabo la publicación del acta y dictamen de la sesión celebrada por el Comité en el portal oficial institucional, en cumplimiento al principio de máxima publicidad y a efecto de que se encuentren disponibles para la consulta del público en general.

Actividad 19/03. Actividades institucionales en materia de transparencia: reuniones de trabajo, capacitaciones, programas, proyectos institucionales y comunicados.

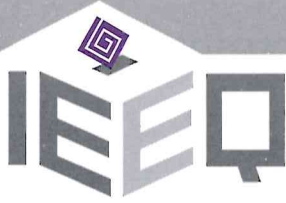
- Se dio seguimiento a las sesiones de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro (Infoqro), a efecto de identificar asuntos relacionados con el Instituto como sujeto obligado.
- Se mantuvo comunicación permanente con la Consejera Presidenta de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información (CTyTI) y con el Secretario Ejecutivo, informándoles de forma semanal el estatus de las solicitudes de acceso a la información recibidas.
- Adicional a lo anterior, se llevaron a cabo reuniones de coordinación con las áreas del Instituto en materia de transparencia y acceso a la información, con la finalidad de dar atención a las actividades en la materia.
- Se asistió y participó en la sesión ordinaria de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información celebrada el 11 de diciembre de 2025, rindiendo el informe de actividades de esta Unidad, correspondiente al cuarto trimestre de dicha anualidad.
- El 15 de diciembre de 2025 se atendió el requerimiento de INFOQRO (oficio INFOQRO/UDPEA/155/2025) para ampliar la información del proyecto “Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres”, en el marco de la evaluación del “Reto de Transparencia Proactiva Querétaro 2025”



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

- El 7 de enero, mediante oficio UT/001/2026, se exhortó a las personas titulares de las áreas a dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia, mediante la carga de información en el SIPOT de la Plataforma Nacional de Transparencia y en el sitio web institucional.
- En la misma fecha, mediante oficio UT/002/2026, se solicitó a las personas titulares de las áreas del Instituto la actualización de las Guías de Archivo Documental correspondientes al cuarto trimestre de 2025, a fin de dar cumplimiento a la normativa aplicable en la materia.
- El 8 de enero, mediante correo electrónico, se solicitó a las personas titulares de las áreas informar sobre la existencia de expedientes clasificados como reservados, a efecto de integrar el Índice correspondiente conforme a la normativa aplicable.
- En cumplimiento a las “*Directrices para el cumplimiento del principio de información en materia de protección de datos personales en el Estado de Querétaro*”, se elaboraron y publicaron los avisos de privacidad integral y simplificado de las solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales; y el correspondiente a los procedimientos de fiscalización que sustancia la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto.
- El 30 de enero, mediante oficio UT/15/2026, se remitió a Infoqro, la actualización de la Tabla de Aplicabilidad, en cumplimiento de los nuevos Lineamientos Técnicos Generales en materia de obligaciones de transparencia.
- El 11 de febrero se realizó una reunión informativa con la Comisión de Transparencia del Instituto y personal de Infoqro, en la que se recibió retroalimentación y se revisaron áreas de oportunidad del proyecto “Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres”.
- Se elaboró una opinión técnica a solicitud de la presidenta de la Comisión de Fiscalización sobre los criterios institucionales para la elaboración y aprobación de versiones públicas, así como la versión pública del documento en análisis.
- El personal adscrito a esta Unidad de Transparencia cursó las capacitaciones impartidas por el personal de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro (Infoqro), las cuales se enlistan a continuación:

Fecha	Tema impartido en la capacitación
23/01/2026	Aviso de privacidad en el sector público
30/01/2026	Protección de datos personales en posesión de sujetos obligados
06/02/2026	Clasificación de la información y elaboración de versiones públicas
13/02/2026	Introducción a la Plataforma Nacional de Transparencia



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

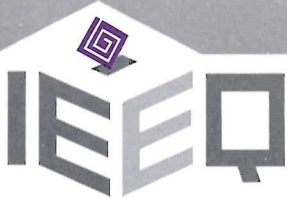
20/02/2026	Obligaciones de Transparencia
27/02/2026	Derechos ARCOP
06/03/2026	Archivística y gestión documental
13/03/2026	Mecanismo para garantizar el acceso a la información (Recurso de Revisión)

- De igual forma, en el periodo comprendido del 2 al 19 de marzo, el personal adscrito a esta Unidad se sumó a las capacitaciones en modalidad virtual impartidas por Infoqro sobre el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia; Uso y Operación de la PNT; Documento de Seguridad; y el Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales.

Actividad UT/38/01. Implementar el sistema de archivo institucional: personas responsables, administración, conservación resguardo, disposición de los documentos, y en su caso, gestión tecnológica.

- De manera permanente, se integraron expedientes de la Unidad y de los órganos colegiados a su cargo, y se brindó asesoría a las áreas del Instituto.
- Los días 15 y 17 de diciembre de 2025, personal adscrito a esta Unidad, acudió a las instalaciones del archivo institucional, a efecto de revisar la organización de la documentación que se propondría para baja al Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) del Instituto.
- Se atendieron observaciones de las áreas generadoras, así como la impresión y organización de inventarios que sirvieron de insumo para la dictaminación de baja documental a cargo del COTECIAD.
- El 18 de febrero, mediante oficio COTECIAD/003/2026, se solicitó a las áreas informar el nombre y cargo de la persona Responsable de Archivo de Trámite, a efecto de mantener actualizado el expediente del Comité.

Actividad UT/38/02: Llevar a cabo la gestión documental de los procedimientos del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD), conforme a la normatividad: convocatorias, sesiones, actas, dictámenes, notificaciones, publicaciones, y demás documentos para el funcionamiento y rendición de cuentas del comité. asimismo, convocar a los integrantes del órgano colegiado a reuniones de trabajo necesarias, previo a la celebración de las sesiones.



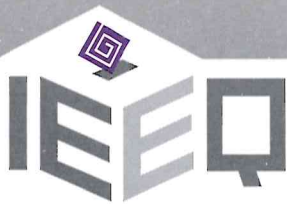
Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

- Se elaboraron el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2026 y el Informe Anual de Cumplimiento del PADA 2025, los cuales fueron sometidos a la consideración del COTECIAD en la sesión ordinaria celebrada en el mes de enero.
- Se integró el expediente correspondiente, conformado por la convocatoria, el acta de la sesión previamente celebrada, guion y los dictámenes, los cuales se presentaron en las sesiones ordinarias del COTECIAD, celebradas los días 30 de enero y 6 de febrero, aprobándose lo siguiente:

Fecha	Aprobación
30/01/2026	Dictamen COTECIAD/001/26 por el que se aprueba el informe anual sobre el cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2025. Dictamen COTECIAD/002/26 por el que se aprueba el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2026.
06/02/2026	Dictamen COTECIAD/003/26 por el que se aprueba la baja documental del archivo de concentración del Instituto, de los expedientes que cumplieron con su vigencia documental.

- En la sesión ordinaria del Comité correspondiente al mes de enero, se destaca la actualización de la integración del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, derivado de los cambios de titulares de áreas y, se eligió a la persona que fungiría como Presidencia del Comité.
- En el desarrollo de la sesión celebrada el 6 de febrero, se pusieron a disposición de los integrantes los formatos integrados por las 32 áreas de clasificación correspondientes a baja documental de archivo de concentración.
- Posterior a la aprobación del Dictamen COTECIAD/003/26, la Unidad puso a disposición de los titulares de las diversas áreas del Instituto los inventarios de baja documental del archivo para que su firma.
- Además, se llevaron a cabo dos sesiones del Comité, en las cuales se aprobaron los siguientes dictámenes:

Fecha	Dictamen aprobado
30/01/2026	Dictamen COTECIAD/001/26 por el que se aprueba el informe anual sobre cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025.



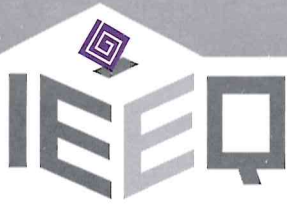
Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

	Dictamen COTECIAD/002/26 por el que se aprueba el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026, en términos de la presente determinación.
06/02/2026	Dictamen COTECIAD/003/26 por el que se aprueba la baja de expedientes del archivo de concentración del Instituto, que cumplieron con su vigencia documental.

- Respecto de los anexos del Dictamen COTECIAD/003/26, relativo a la baja de expedientes del archivo de concentración que cumplieron su vigencia documental, se recabaron las firmas correspondientes en los inventarios de baja, tanto de las personas integrantes del Comité como de las Responsables de Archivo de Trámite, a efecto de formalizar los trámites ante la Dirección Estatal de Archivos del Estado de Querétaro.

Actividad UT/38/03. Actividades institucionales en materia de archivos: reuniones de trabajo, capacitaciones, programas, proyectos institucionales y comunicados. seguimiento a la elaboración instrumentos de control archivístico e inventarios y transferencias documentales.

- El 09 de diciembre, el funcionariado adscrito a la Unidad de Transparencia participó en asesorías virtuales a cargo del Archivo General de la Nación: *Archivo histórico y, Conservación de archivo y Administración de Riesgos.*
- Se mantuvo comunicación permanente con la persona titular de la Unidad de Concentración del Archivo del Estado de Querétaro, con la finalidad de integrar el expediente que será sometido a su consideración para la validación del proceso de baja documental que el Instituto a través del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) llevó a cabo.
- El 22 de enero, se remitió al personal integrante de las Unidades Administrativas del Instituto, los inventarios generales por expediente y los inventarios de baja documental correspondientes a aquellos documentos que han cumplido con su vigencia documental para su revisión y validación para la integración del Dictamen que fue presentado al Comité.
- En atención a lo anterior, diversas Unidades Administrativas del Instituto, remitieron a esta Unidad las observaciones a los inventarios de baja documental que corresponden a su área de adscripción. Posteriormente, se llevó a cabo la impresión de los formatos de los inventarios de baja documental los cuales fueron integrados como anexos del Dictamen COTECIAD/003/26 por el que se aprueba la baja de expedientes del archivo de concentración del Instituto, que cumplieron con su vigencia documental.



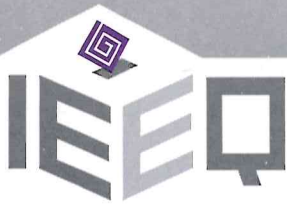
Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

- El 18 de marzo, la Titular de la Unidad, inició la participación del curso denominado “*Metodología para la implementación del Sistema Institucional de Archivos y el ABC de la Gestión Documental en las instituciones Públicas*”, impartido por Centro Especializado en Información, Transparencia y Desarrollo Digital (CEGE). Lo anterior, con la finalidad de integrar criterios para la consolidación del archivo institucional.

Actividad UT/39/01. Llevar a cabo el procedimiento de contratación y/o adjudicación a cargo del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEAyCS): convocatorias, guiones, sesiones, actas, dictámenes, notificaciones, publicaciones, y demás documentos para el funcionamiento y rendición de cuentas del comité. Convocar a los integrantes del órgano colegiado, a reuniones de trabajo necesarias, previo a la celebración de las sesiones.

- Con el apoyo de la Dirección de Tecnologías de la Información, se realizó la publicación en el portal institucional de las actas y dictámenes correspondientes a las sesiones celebradas por el Comité, en cumplimiento al principio de máxima publicidad, a fin de garantizar su disponibilidad para consulta del público en general.
- Se integró el expediente correspondiente, conformado por la convocatoria, el acta de la sesión previamente celebrada, guion y los dictámenes, los cuales se presentaron en la sesión ordinaria del Comité, celebrada el 30 de enero, aprobándose lo siguiente:

Fecha	Aprobación
30/01/2026	Dictamen CAEAyCS/001/26 por el que se aprueba la adjudicación directa de los contratos de arrendamiento de inmuebles, donde se ubican las oficinas centrales y bodegas para el desarrollo de actividades del Instituto. Dictamen CAEAyCS/002/26 por el que se aprueba la adjudicación directa para la contratación de servicios de seguros de vida para el funcionariado de base del Instituto. Dictamen CAEAyCS/003/26 por el que se aprueba la adjudicación directa del arrendamiento de mobiliario y equipo de administración (multifuncionales) para el desarrollo de actividades del Instituto. Dictamen CAEAyCS/004/26 por el que se aprueba la adjudicación directa de la contratación de servicios de vigilancia intramuros para el inmueble que ocupa las oficinas del Instituto.



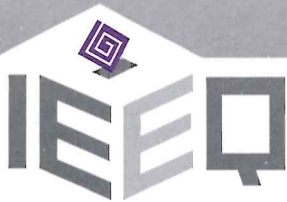
Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

	<p>Dictamen CAEAyCS/005/26 por el que se aprueba la adjudicación directa del suministro de combustibles, lubricantes y aditivos para el parque vehicular del instituto.</p> <p>Dictamen CAEAyCS/006/26 por el que se aprueba la adjudicación directa para la contratación de servicios de seguros para el parque vehicular del Instituto Electoral del Estado de Querétaro.</p>
27/02/2026	<p>Dictamen CAEAyCS/007/26 por el que se aprueba la adjudicación directa de los contratos de arrendamiento de activos intangibles, para el desarrollo de las actividades del personal del Instituto durante el ejercicio 2026.</p>

- En relación con las actividades que el Comité debe llevar a cabo para su análisis y discusión, se remitió el oficio CAEAyCS/009/2026 dirigido a los Titulares de las áreas del Instituto solicitando que informaran a la secretaría del comité, el listado de adjudicaciones a su cargo que serán puestas a consideración del Comité, durante el ejercicio presupuestal 2026, a efecto de integrar el Programa Anual de Adquisiciones 2026.
- El 27 de febrero, se recibió el oficio SE/166/2026 signado por el Secretario Ejecutivo del Instituto, en el cual solicitó información relativa al archivo soporte documental del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios. En respuesta, la Secretaría de dicho Comité remitió respuesta y anexos mediante el oficio CAEAyCS/016/2026.

Finalmente, se informa sobre actividades relevantes de esta Unidad vinculadas con las Unidades Administrativas del Instituto, así como diversas asistencias a cursos y capacitaciones.

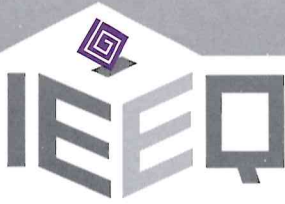
Diciembre 2025	
Fecha	Actividad
17/12/2025	<p>Se participó en una reunión de trabajo con el titular de la Contraloría General del Instituto, con el objeto de recibir el Informe de Resultados de la Auditoría CGRAL/IEEQ/002-2025, denominada "Solicitudes de Acceso a la Información", practicada a esta Unidad durante el ejercicio 2025.</p>
	<p>Se asistió a la sesión del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI).</p>



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

Enero 2026	
Fecha	Actividad
07/01/2026	Se remitió a la Secretaría Ejecutiva el Avance Programático correspondiente al cuarto trimestre de 2025.
10/01/2026	El personal adscrito a la Unidad atendió el cuestionario sobre Diagnóstico de Necesidades de Capacitación solicitado por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación.
29/01/2026	Se asistió a la firma de convenio específico de colaboración interinstitucional entre el Tribunal Electoral del Estado de Querétaro y el Tribunal Electoral del Estado de Jalisco, e las instalaciones del Instituto.
26/01/2026	Se remitió el oficio UT/009/2026 en respuesta al diverso SE/029/26 relacionado a que en el ámbito de competencia de la Unidad de Transparencia no existen sentencias o resoluciones pendientes de cumplimiento dictadas por autoridades electorales.
	Se giró el oficio UT/010/2026 por medio del cual se envió el informe mensual de actividades de la Unidad al Titular de la Secretaría Ejecutiva del Instituto.
30/01/2026	Se recibió una comunicación electrónica por parte de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación sobre la propuesta para realizar el descarte de material bibliográfico de la biblioteca del Instituto.

Febrero 2026	
Fecha	Actividad
09/02/2026	Se remitió opinión técnica al Secretario Técnico de la Comisión de Fiscalización sobre la Versión Pública del Dictamen del informe financiero del tercer trimestre rendido por la organización ciudadana "El Siglo de las Mujeres, A.C.".
11/02/2026	Se sostuvo una reunión con el Titular la Unidad de Datos Personales y Estado Abierto de INFOQRO, con la finalidad de hacer la revisión y elementos de valoración del proyecto denominado "Transparencia Proactiva Violeta para las Mujeres".
13/02/2026	La Titular de la Unidad, asistió en conjunto con consejerías electorales, titulares de diversas áreas del Instituto e integrantes del Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN), a la conferencia vivencial "Equipos sanos y altamente efectivos"; actividad a cargo de la Comisión de Seguimiento al SPEN.

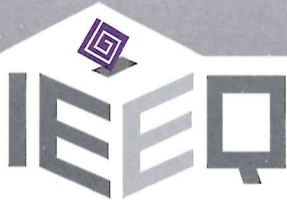


Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

18/02/2026	El personal integrante a la Unidad de Transparencia asistió a la plática impartida por "Metlife", sobre temáticas relativas a finanzas personales y planes de retiro.
20/02/2026	Se sostuvo reunión de trabajo con la titular de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación en relación con la elaboración de avisos de privacidad para actividades que ejecuta dicha Dirección, así como seguimiento a actividades de descarte bibliográfico.
23/02/2026	Se remitió el oficio UT/023/2026 en respuesta al diverso SE/152/26 relacionado a que en el ámbito de competencia de la Unidad de Transparencia no existen sentencias o resoluciones pendientes de cumplimiento dictadas por autoridades electorales.
	Se giró el oficio UT/024/2026 por medio del cual se envió el informe mensual de actividades de la Unidad al Titular de la Secretaría Ejecutiva del Instituto.
	Se participó en la sesión extraordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN).
25/02/2026	Se asistió a la Conferencia Magistral denominada " <i>Violencia digital</i> " impartida por la Mtra. Amelí Gissel Navarro Lepe, Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, en las instalaciones de la Universidad Politécnica de Querétaro.
26/02/2026	Se asistió a la Conferencia " <i>Reconfiguración del marco legal en materia de transparencia y datos personales: retos y desafíos en los Institutos Electorales</i> ", coordinada por la Presidenta de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información.

Marzo 2026

Fecha	Actividad
06/03/2026	El personal adscrito a la Unidad asistió a la conferencia denominada "Hablemos de deserción de las mujeres en la política: herramientas para empoderarse en el espacio público" impartida por la Dra. Nuria Varela Menéndez.
09/03/2026	El personal integrante a la Unidad se encuentra tomando el curso denominado "La Inteligencia Artificial: Usos y Criterios en el INE" a cargo de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral.
10/03/2026	El personal adscrito a la Unidad asistió al primer módulo del "Taller en herramientas de Excel: nivel intermedio y avanzado para la gestión administrativa", impartido por el personal de la Dirección de Tecnologías de la Información.



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

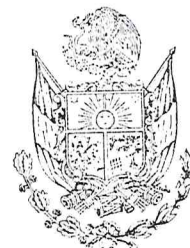
	Se recibió el Oficio SC/00830/2026 de la Secretaría de la Contraloría del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, invitando al Instituto a participar en una mesa de trabajo en materia de transparencia y acceso a la información pública el día 20 de marzo.
11/03/2026	<p>El personal adscrito a la Unidad de Transparencia que forma parte de las brigadas en materia de Protección Civil del Instituto participó en la reunión informativa encabezada por la Titular de la Unidad de Género e Inclusión, en la cual se abordaron temas sobre el Programa Interno de Protección Civil y el Cronograma a ejecutar.</p> <p>La Titular de la Unidad asistió a la Mesa de diálogo en marco del Día Internacional de la Mujer denominada "8M. Mujeres: Liderazgo y desarrollo en lo público y lo privado", la cual se llevó a cabo en la sala de sesiones del Consejo General del Instituto.</p> <p>Se remitieron a la Coordinación Jurídica del Instituto las propuestas de modificación formuladas a los Lineamientos de elaboración de dictámenes, actas y minutas de este Instituto.</p>
12/03/2026	<p>En seguimiento a las actividades de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN), la Titular de la Unidad participó en el primer módulo denominado de la conferencia vivencial denominada "Liderazgo consiente y gestión del ego".</p> <p>Se recibió el oficio INFOQRO/UPDEA/008/2026 signado por el Titular la Unidad de Daos Personales y Estado Abierto de INFOQRO, por medio del cual remitió los resultados de la evaluación y retroalimentación del proyecto denominado "Transparencia Proactiva Violeta para las Mujeres".</p>
17/03/2026	El personal integrante de la Unidad de Transparencia atendió virtualmente el Módulo 2 del "Taller en herramientas de Excel: nivel intermedio y avanzado para la gestión administrativa", impartido por el personal de la Dirección de Tecnologías de la Información.
18/03/2026	Se integró el informe mensual de actividades realizadas por la Unidad de Transparencia que deberá ser remitido al Titular de la Secretaría Ejecutiva del Instituto el próximo 24 de marzo.
19/03/2023	Integración en trabajo colaborativo del Informe Anual de Actividades 2025, del Instituto.

Es cuánto.

ATENTAMENTE

Tu participación hace la democracia

Ing. Alejandra Corona Villagómez
Titular de la Unidad de Transparencia



INSTITUTO ELECTORAL DEL
ESTADO DE QUERÉTARO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

PRIMER INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2026

DIRECCIÓN DE **TECNOLOGÍAS**
DE LA
INFORMACIÓN

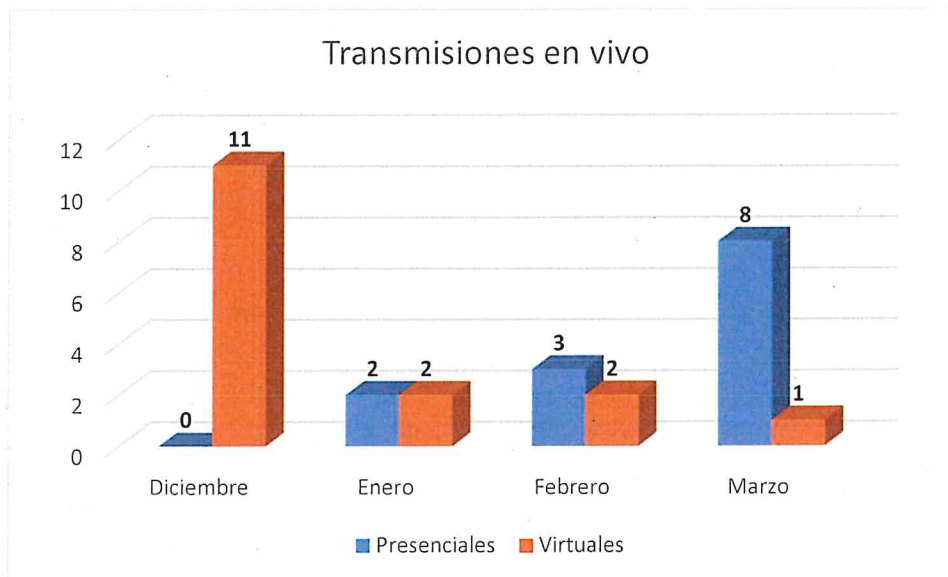
Tabla de contenido

Programas de Mantenimiento, Apoyo y Soporte Técnico en Tecnologías de la Información (Actividad DTI/47/01)	3
Apoyo Técnico	3
Soporte Técnico y Mantenimiento Preventivo y Correctivo	6
Mantenimiento y publicación de contenidos en Internet	6
Servicios de comunicación y herramientas de productividad para el desarrollo del as actividades del funcionariado de oficinas centrales (Actividad DTI/43/01)	7
Participación en órganos colegiados	8
Desarrollo y mantenimiento de sistemas de información (Actividades DTI/44/01, DTI/44/02 y DTI/44/03)	8
Sistema de información del Proceso Electoral (INFOPREL)	8
Micrositios de internet	9
Plataforma de sistemas ordinarios	10
Aplicaciones institucionales	11
Otras actividades	14
Capacitaciones	15

Programas de Mantenimiento, Apoyo y Soporte Técnico en Tecnologías de la Información (Actividad DTI/47/01)

Apoyo Técnico

De conformidad con lo establecido en el artículo 107, fracción VIII, del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro y en concordancia con la actividad DTI/47/01 del Programa Operativo Anual 2026¹, durante el periodo que se informa, esta Dirección brindó apoyo técnico al funcionariado del Instituto y dio el soporte necesario para la transmisión en vivo y apoyo técnico de 29 eventos de carácter institucional, tal como se detalla a continuación:



Información detallada de los eventos transmitidos

No.	Fecha	Evento	Modalidad	Sede
1	Jueves 11 de diciembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional	Virtual	IEEQ
2	Jueves 11 de diciembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Fiscalización	Virtual	IEEQ

¹ En adelante POA 2026.



3	Jueves 11 de diciembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación Cívica y Participación	Virtual	IEEQ
4	Jueves 11 de diciembre	Sesión Ordinaria de la Comisión Jurídica	Virtual	IEEQ
5	Jueves 11 de diciembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Vinculación	Virtual	IEEQ
6	Jueves 11 de diciembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Inclusión	Virtual	IEEQ
7	Jueves 11 de diciembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información	Virtual	IEEQ
8	Jueves 11 de diciembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Igualdad Sustantiva	Virtual	IEEQ
9	Jueves 11 de diciembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos	Virtual	IEEQ
10	Martes 16 de diciembre	Sesión Ordinaria del Consejo General	Virtual	IEEQ
11	Jueves 18 de diciembre	Sesión Extraordinaria del Consejo General	Virtual	IEEQ
12	Jueves 22 de enero	Sesión Extraordinaria del Consejo General	Virtual	IEEQ
13	Viernes 23 de enero	"Ciclo de capacitaciones en materia de transparencia y datos personales".	Presencial	Sala de sesiones
14	Jueves 29 de enero	Firma de convenio de colaboración con el Tribunal Electoral del Estado de Jalisco (TRIEJAL) y el Tribunal Electoral del Estado de Querétaro (TEEQ).	Presencial	IEEQ
15	Viernes 30 de enero	Sesión Ordinaria del Consejo General	Virtual	IEEQ
16	Miércoles 11 de febrero	Sesión Extraordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional	Virtual	IEEQ
17	Viernes 13 de febrero	Taller SPEN	Presencial	Hotel Holiday Inn
18	Miércoles 18 de febrero	Platica informativa por parte del personal de MetLife	Presencial	IEEQ
19	Lunes 23 de febrero	Sesión Extraordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional	Virtual	IEEQ

20	Miércoles 25 de febrero	Firma de convenio entre el Instituto Electoral del Estado de Querétaro y la Universidad Politécnica de Querétaro y ciclo de conferencias itinerantes: "Democracia - Tema: Violencia Digital".	Presencial	Universidad Politécnica de Querétaro
21	Viernes 6 de marzo	Conferencia: "Hablemos de deserción de las mujeres en la política: herramientas para empoderarse del espacio público"	Presencial	Sala de sesiones del IEEQ
22	Martes 10 de marzo	Sesión Extraordinaria de la Comisión de Fiscalización.	Virtual	IEEQ
23	Martes 10 de marzo	Taller en herramientas de Excel: nivel intermedio y avanzado para la gestión administrativa.	Presencial	Sala de sesiones del IEEQ
24	Miércoles 11 de marzo	Mesa de diálogo: "8M. Mujeres: liderazgo y desarrollo en lo público y lo privado"	Presencial	Sala de sesiones del IEEQ
25	Jueves 12 de marzo	Taller vivencial equipos sanos y altamente efectivos módulo 1 "liderazgo consciente y gestión del ego".	Presencial	Sala de sesiones del IEEQ
26	Viernes 13 de marzo	Cuidar para participar: agenda de cuidados para la participación social y política de las mujeres	Presencial	Sala de sesiones del IEEQ
27	Viernes 13 de marzo	Ciclo de capacitaciones en materia de transparencia y datos personales	Presencial	Sala de sesiones del IEEQ
28	Martes 17 de marzo	IEEQast en la Universidad de Londres	Presencial	Universidad de Londres campus Querétaro
29	Miércoles 18 de marzo	Círculo de lectura e intervención iconoclasta titulado: "Entre nosotras: lecturas y diálogos para fortalecer la alianza entre mujeres"	Presencial	Sala de sesiones del IEEQ

Soporte Técnico y Mantenimiento Preventivo y Correctivo

En apego a lo señalado en la fracción VII del artículo 107, el personal encargado de soporte técnico llevó a cabo limpieza, mantenimiento y traslado a bodega de los bienes tecnológicos, conforme al Programa Anual de Mantenimiento elaborado por esta Dirección.

Durante el periodo que se informa, se realizó el mantenimiento, revisión y reparación de los equipos de respaldo de energía, así como, las computadoras que fueron utilizadas durante el Proceso Electoral 2023-2024, se procedió a su registro en el sistema de inventario electrónico y almacenamiento en la bodega.



Mantenimiento y publicación de contenidos en Internet

Conforme a lo establecido en artículos 128 y 132 del Reglamento Interior de este Instituto, durante el periodo que se informa esta Dirección atendió 37 solicitudes de modificación y actualización de contenidos en los sitios de internet institucionales, de entre estas, destacan las publicaciones de actas, minutas, convocatorias y documentos técnicos de las sesiones de los diferentes comités y comisiones. También se actualizó información correspondiente a la integración de representantes de Partidos Políticos ante el Instituto. Asimismo, se publicaron convocatorias a eventos, convenios de colaboración y fue difundido el Sistema de Consulta de Estadística de las Elecciones desarrollado por el Instituto Nacional Electoral.



Por otra parte, se creó una nueva sección para publicar los Informes anuales en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género del ejercicio 2025 presentados por los partidos políticos, así como un apartado para la publicación de las iniciativas de reformas a la Ley Electoral del Estado de Querétaro y a la Constitución Política del estado Libre y Soberano de Querétaro.

Finalmente, se informa que fue publicado un espacio para la difusión del proyecto institucional IEEQast.

Servicios de comunicación y herramientas de productividad para el desarrollo de las actividades del funcionariado de oficinas centrales (Actividad DTI/43/01)

En atención al programa **Eficiencia, Innovación y Gestión Institucional** del POA 2026, durante el periodo que transcurre se realizó el diagnóstico ante los órganos del Instituto para determinar el tipo y número de licencias de software requeridas por el funcionariado, mismo que se detalla a continuación:

Clasificación	Cantidad	Software
Software de productividad y colaboración	114	Microsoft 365 Business Estándar
	20	Microsoft 365 Business basic
	3	Exchange Online Plan 2
	17	Adobe Acrobat Profesional
Software de seguridad	142	Bitdefender Gravity zone
Software de diseño gráfico	1	Corel Draw Graphics Suite 2025
	3	Adobe Creative Cloud
Software de streaming	1	VMIX versión HD

Finalmente, una vez que fueron recibidas las propuestas económicas, se colaboró con la Coordinación Administrativa para emitir una opinión técnica en la que fueron señaladas las consideraciones específicas que esta dirección tomó en cuenta para sugerir la

adquisición de licencias en cada caso y, de manera posterior, se actualizó el licenciamiento a las personas usuarias correspondientes.

Participación en órganos colegiados

Durante el trimestre que se informa, la persona titular de la Dirección acudió a las sesiones y reuniones programadas por los Comités y en las fechas que se señalan a continuación:

Órgano Colegiado	Fechas de sesiones y reuniones
Comité de transparencia	29 de enero
COTECIAD	30 de enero

Desarrollo y mantenimiento de sistemas de información (Actividades DTI/44/01, DTI/44/02 y DTI/44/03)

Sistema de información del Proceso Electoral (INFOPREL)

En seguimiento a las actividades relativas al desarrollo de los sistemas de información del Proceso Electoral Local 2026-2027, durante el periodo que se informa, esta Dirección desarrolló lo siguiente:

- Validación de candidaturas federales y locales
- Gestión de contraseñas de usuarios
- Gestión de folios y sustitución de boletas por elección
- Gestión de Instalación de casillas
- Carga de instalación de casillas a partir del Layout del INE.
- Gestión de ZORES y ARES
- Gestión de SEL y CAEL
- Gestión de bodegas electorales
- Gestión de seguimiento a paquetes electorales
- Gestión de usuarios y

- Desarrollo de aplicación móvil para seguimiento a paquetes electorales
- Gestión de SE y CAE federales para implementación de agenda electrónica de entrega de paquetes electorales.

RAUL ISLAS MATADAMAS

Bodegas Electorales Organización Electoral / Bodegas Electorales

Apertura y cierre de bodegas electorales / Registro de funcionariado presente en la apertura o cierre de la bodega electoral

Consejo Electoral: CONSEJO DISTRITAL 01

Horarios de Apertura/Cierre: Apertura: 17/02/2026 07:30h. - Cierre: 17/02/2026 23:30h.

Cargo del funcionariado: Auxiliar Electoral | Tipo de presencia: Apertura ✓ Agregar Cancelar

Excel Imprimir Buscar:

No.	Cargo	Tipo de presencia	Opciones
1	Presidencia del Consejo	Apertura	
2	Presidencia del Consejo	Cierre	
3	Auxiliar Electoral	Apertura	

Registro de presencia del funcionariado en apertura/cierre de bodegas electorales

Micrositios de internet

Derivado de las actividades relacionadas con la “Estrategia de difusión nacional con los 32 Organismos Públicos Locales (OPL) para brindar información homogénea en sus páginas institucionales sobre las candidaturas electas por acciones afirmativas”, esta Dirección colaboró con la Unidad de Género e Inclusión del IEEQ para diseñar un micrositio de internet con los siguientes rubros:

- Descripción de las acciones afirmativas ¿qué son, cómo se conforman y fechas importantes en la implementación?
- Histórico de acuerdos y sentencias relevantes en la materia.
- Estadística de candidaturas postuladas y electas de los procesos electorales locales 2020-2021 y 2023-2024, por acción afirmativa.
- Información de interés.

Documentos de consulta sobre acciones afirmativas (Informes, Investigaciones)



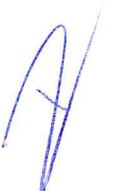
Página principal del micrositio de acciones afirmativas

Plataforma de sistemas ordinarios

Como parte de los trabajos para la aprobación del Presupuesto de Egresos 2026 del Instituto, se actualizó el formato del Programa Operativo Anual 2026 en la plataforma de sistemas ordinarios. Lo anterior, a fin de contar con información segmentada por objeto de gasto, es decir: Ordinario, Proceso Electoral Local y Proceso Judicial.



Reporte para la generación del formato POA segmentado



Finalmente, en atención a la petición realizada por la Coordinación Administrativa, se desarrolló y publicó un portal para el registro y validación de documentos por parte de las personas físicas y morales que deseen registrarse en el Padrón de Proveedores del Instituto. Dicha aplicación, permite el registro de cuentas de usuario, la carga de documentos, así como la validación y concentración de los documentos que forman parte de los requisitos para integrar el referido padrón.

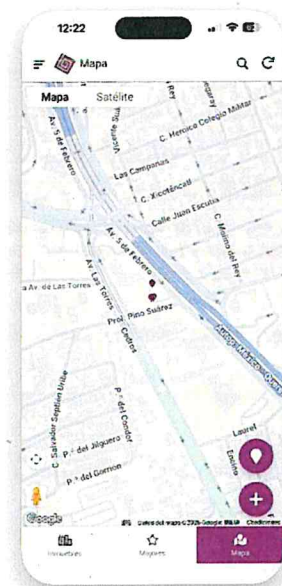
Aplicaciones institucionales

Aplicación móvil para el registro de Inmuebles para instalación de Consejos Distritales y Municipales

Con respecto a esta aplicación, se informa que actualmente, la herramienta se encuentra terminada con respecto a los requerimientos del proceso electoral anterior, sin embargo, se mantiene a la espera de que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos proporcione la ficha técnica actualizada con las nuevas características.



Pantalla principal



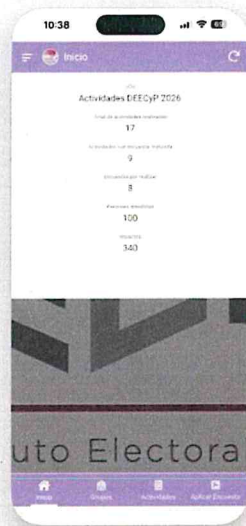
Pantalla de localización de los inmuebles



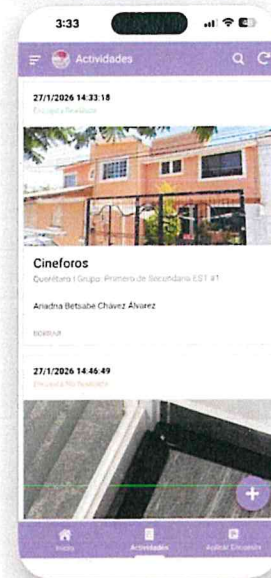
Aplicación móvil para el registro de Actividades de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación

A solicitud de la Dirección de Educación Cívica y Participación, se actualizó esta aplicación mediante un nuevo esquema de bases de datos relacionales, lo que permitió integrar la información a la plataforma de sistemas ordinarios de este Instituto.

A continuación, se muestran algunas pantallas de la aplicación:

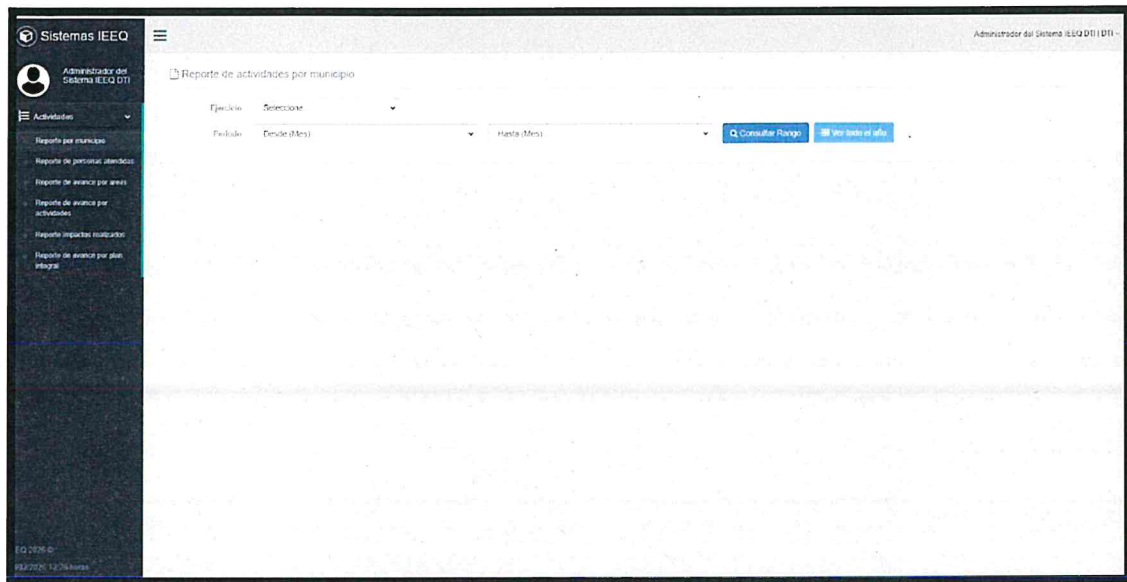


Pantalla principal



Listado de Actividades realizadas





Reporte de la App DEECyP 2026

Aplicación móvil para el control del Acervo Bibliográfico del Instituto

A finales del ejercicio 2025 se comenzó con la implementación de la aplicación para controlar el acervo bibliográfico del Instituto a solicitud de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación en cumplimiento a la normatividad aplicable. A esta fecha, la aplicación cuenta con los catálogos de Categorías, Usuarios y Acervo, de igual manera, se cuenta con la opción para gestionar los préstamos y devoluciones de obras. Cabe mencionar que, el pasado 4 de febrero se celebró reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva a cargo para mostrar el avance realizado hasta el momento y obtener retroalimentación.

Aplicación móvil para el seguimiento de paquetes electorales 2026-2027

Se inició el desarrollo de la nueva versión de la aplicación móvil de seguimiento de paquetes electorales para el proceso electoral de 2026-2027. A esta fecha, la aplicación permite iniciar sesión, seguimiento, calendario, historial e información del usuario.



Pantalla iniciar sesión



Pantalla de inicio

Otras actividades

Reuniones de trabajo

Con la finalidad de dar seguimiento a las solicitudes de plebiscito de los municipios de Cadereyta de Montes y Querétaro, el titular de la Dirección de Tecnologías de la Información acudió a las reuniones para dar seguimiento a las actividades del plan de trabajo elaborado.

Asimismo, se sostuvieron reuniones de trabajo con la Secretaría Ejecutiva y titulares de área, con el objetivo de analizar los programas y procesos principales del Proceso Electoral 2026-2027, así como para establecer fechas tentativas de inicio y conclusión.

Finalmente, el pasado 21 de enero del presente año, el titular de la Dirección sostuvo una reunión de trabajo con la Presidenta de la Comisión de Igualdad Sustantiva para analizar la petición para elaborar una página web con contenidos vinculados a dicha Comisión.



Capacitaciones

Durante los meses de enero y febrero, el funcionariado adscrito a esta Dirección acudió a las pláticas impartidas por INFOQRO en el marco del *CICLO DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES*.

Asimismo, en el marco de la conferencia vivencial "Equipos Sanos y Altamente Efectivos", los días 13 de febrero y 12 de marzo, el titular de la dirección acudió a los talleres organizados por la Comisión del Servicio Profesional Electoral como parte de las actividades contempladas por dicha Comisión en su plan de trabajo anual.

Vinculación institucional

El 11 de febrero se asistió a la reunión interinstitucional entre INFOQRO y el IEEQ en relación con los resultados del Reto de Transparencia Proactiva 2025, en dicha reunión, se señalaron las características del proyecto que permitieron obtener la máxima calificación al IEEQ, así como las áreas de oportunidad detectadas para fortalecerlo.

El pasado 18 de febrero, funcionariado de la Dirección de Tecnologías de la Información, en compañía de la Consejera Presidenta del Consejo General, la Presidenta de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información y el Secretario Ejecutivo; acudimos a la reunión nacional convocada por el Instituto Nacional Electoral, en dicha reunión, se destacó el desarrollo del INE en inteligencia artificial y gobernanza digital, enfatizando la importancia de la ética y la transparencia. Se mencionó la capacitación en inteligencia artificial para personal técnico y directivo, y la necesidad de evaluar y normativizar proveedores con componentes de inteligencia artificial. Además, se presentaron plataformas tecnológicas incluyendo los sistemas del registro federal de electores, subrayando su escalabilidad y seguridad. Se discutió la auditoría de sistemas informáticos electorales y licenciamiento, destacando la metodología y resultados positivos. Finalmente, se abordaron temas de ciberseguridad, resaltando la necesidad de modelos estratégicos y colaborativos para fortalecer la resiliencia institucional y la confianza ciudadana.

Asimismo, se establecieron las siguientes líneas de acción:

- Dar continuidad a la capacitación de personal técnico y directivo de los organismos locales electorales en inteligencia artificial mediante la socialización continua del curso introductorio que actualmente se desarrolla en el INE.
- Organizar y realizar sesiones virtuales específicas sobre temas de mayor interés en inteligencia artificial, en coordinación con los organismos locales electorales.
- Compartir con los organismos locales electorales las presentaciones del evento a través de la Dirección Ejecutiva de Vinculación con los OPLEs.
- Distribuir a los organismos locales electorales los elementos de gobernanza de TIC presentados en la mesa (actas, lineamientos, manuales y todo el material expuesto).
- Dar seguimiento a la mesa mediante reuniones virtuales adicionales para profundizar en las temáticas de interés señaladas por los organismos locales electorales.
- Enviar a los organismos locales electorales la encuesta técnica correspondiente a la unidad técnica de fiscalización para identificar áreas de mejora, necesidades operativas y oportunidades de optimización del sistema nacional de registro de precandidatos.
- Realizar una sesión virtual conjunta entre el INE y los organismos locales electorales para atender dudas sobre los sistemas tecnológicos expuestos y definir juntos una estrategia de colaboración que fortalezca el uso compartido de plataformas.

Del mismo modo, el 6 de marzo se acudió a la reunión virtual de trabajo para la presentación de la cartera de sistemas informáticos ofertados por el Instituto Nacional Electoral a los Organismos Públicos Locales Electorales.

Por otro lado, el viernes 20 de febrero el titular de la Dirección acudió a una reunión virtual convocada por la Presidencia de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información con la escuela de ingeniería de la UNAM Campus Juriquilla, en dicha reunión se discutió la implementación de inteligencia artificial (IA) en el Instituto Electoral. Se mencionó la prueba piloto de Microsoft Azure para procesar resultados electorales, que redujo en 1 hora el tiempo de operación del PREP. Además, se abordó la implementación del agente de IA en la página web del instituto, conocido como Batsi Bot. En la misma reunión, se mencionaron los planes utilizar IA mediante voz para atender consultas rápidamente, la posibilidad de capacitar al personal en IA y desarrollar soluciones de código abierto para reducir costos. Se destacó la colaboración con la UNAM para ofrecer cursos y consultorías en IA.



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro



INFORME TRIMESTRAL

COMISIÓN DE
TRANSPARENCIA
Y TECNOLOGÍAS DE
LA INFORMACIÓN

ENERO-MARZO DE 2026



ÍNDICE

Glosario	Página 3
Integración de la Comisión	Página 4
Competencias	Página 5
Actividades en materia de transparencia	Página 7
Actividades relacionadas con tecnologías de la información	Página 20
Participación en otras actividades	Página 29

GLOSARIO

Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro	INFOQRO
Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información del Instituto Electoral del Estado de Querétaro	Comisión
Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Querétaro	CONCYTEQ
Dirección de Tecnologías de la Información del Instituto Electoral del Estado de Querétaro	Dirección de Tecnologías
Escuela Nacional de Estudios Superiores	ENES
Instituto Electoral del Estado de Querétaro	Instituto Electoral
Instituto Nacional Electoral	Instituto Nacional
Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro	Ley de Transparencia Local
Universidad Nacional Autónoma de México	UNAM
Unidad de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de Querétaro	Unidad de Transparencia
Universidad Autónoma de Querétaro	UAQ
Universidad Politécnica de Querétaro	UPQ
Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	TEPJF

INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN

El 30 de octubre de 2025, en sesión ordinaria, el Consejo General del Instituto aprobó el “ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO POR EL QUE SE INTEGRAN SUS COMISIONES PERMANENTES” con clave de identificación IEEQ/CG/A/029/25. Ello, en atención al artículo 68, párrafo primero, de la Ley Electoral del Estado de Querétaro, que faculta al Consejo General para llevar a cabo la integración de las comisiones, conforme a lo señalado en las disposiciones aplicables.

En términos de dicho acuerdo, la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información se integra de la siguiente forma:

COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	
Presidenta	Mtra. Martha Paola Carbajal Zamudio
Secretaria	Mtra. Alma Fabiola Rodríguez Martínez
Vocal	Lcda. Rosa Martha Gómez Cervantes

Cabe precisar que el presente informe corresponde al periodo que abarca del 10 de diciembre del 2025 al 19 de marzo 2026¹, en atención al corte del informe correspondiente al 1° trimestre del presente año.

¹ En adelante se entenderá que las fechas que se citen son correspondientes al año 2026, salvo precisión en contrario.

COMPETENCIAS

El artículo 30, del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, establece las competencias de la Comisión; dicho dispositivo se cita a continuación:

Artículo 30. La Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información tiene competencia para:

- I. Proponer al Consejo General las acciones que garanticen la máxima transparencia y publicidad de la información del Instituto.
- II. Promover los estudios e investigaciones de transparencia y acceso a la información en materia electoral.
- III. Desarrollar actividades de difusión relacionados con la transparencia y acceso a la información en materia electoral.
- IV. Emitir recomendaciones relativas a los programas aprobados por el Consejo General para el funcionamiento de la Unidad de Transparencia, en materia de su competencia.
- V. Conocer los sistemas de información y las aplicaciones para medios electrónicos y digitales que la Dirección de Tecnologías elabore, a excepción de aquellos que se desarrollan bajo la rectoría del INE.
- VI. Conocer las medidas de seguridad técnicas, físicas y administrativas, así como los criterios y directrices que debe observar el funcionariado del Instituto respecto a la integridad y seguridad de la información que obre en los bienes y servicios de este Instituto que diseñe para su implementación la Dirección de Tecnologías, así como recibir los informes que correspondan a su actualización.
- VII. Conocer las evaluaciones del uso de los bienes y servicios de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Instituto, elaboradas por la Dirección de Tecnologías.

- VIII. Elaborar, a través de la Secretaría Técnica, los dictámenes derivados del ejercicio de sus funciones.
- IX. Rendir al Consejo General, por conducto de la Secretaría Ejecutiva, los dictámenes correspondientes a sus funciones.
- X. Aprobar programas, informes y cualquier documento que surja como producto del ejercicio de sus funciones, y
- XI. Las demás que señale la Ley General, la Ley, el Reglamento, la normatividad aplicable y las determinaciones del Consejo General.

I. ACTIVIDADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA

A. RETO TRANSPARENCIA PROACTIVA 2025

Contexto.

La **transparencia proactiva** implica el conjunto de actividades que promueven la identificación, generación, publicación, difusión, medición y evaluación de información adicional a la establecida con carácter obligatorio por la Ley de Transparencia Local. Lo cual permite la generación de conocimiento público útil con un objetivo claro enfocado en las necesidades de sectores de la sociedad determinados o determinables².

Al respecto, INFOQRO emitió la convocatoria al **“Reto Transparencia Proactiva Querétaro 2025”** que tuvo la finalidad de convocar a los sujetos obligados a implementar proyectos en los que, colaborando con la ciudadanía, generen y publiquen voluntariamente información que sea socialmente útil para la población.

Para contextualizar se precisa que, conforme a la normativa, los procesos de trabajo para implementar la transparencia proactiva deben atender a las fases siguientes³:

1. Identificación de la información a generar y publicar.
2. Generación de información socialmente útil.
3. Publicación y difusión de la información generada.
4. Medición de la reutilización de la información publicada.
5. Evaluación del impacto de la información publicada.

En el caso, conforme a dichas fases, este Instituto Electoral ha publicado, difundido y medido el impacto del proyecto **“Transparencia proactiva violeta para mujeres”**; en ese sentido, en el presente apartado se informan las actividades que se llevaron a cabo como parte del seguimiento de dicho proyecto.

² Artículo 2, fracción XVII, Lineamientos para la Transparencia Proactiva en el Estado de Querétaro.

³ Artículo 14, de los Lineamientos para la Transparencia Proactiva en el Estado de Querétaro.

“REUNIÓN DE TRABAJO CON INFOQRO CON MOTIVO DEL RETO DE TRANSPARENCIA PROACTIVA 2024”

El 11 de febrero, coordiné una reunión con INFOQRO, a la cual asistió el Politólogo Julio César Sánchez Díaz, Coordinador Unidad de Datos Personales y Estado Abierto de dicho órgano garante. Por parte de este Instituto Electoral, se contó con la presencia del Maestro Juan Ulises Hernández Castro Secretario Ejecutivo, del Ingeniero Raúl Islas Matadamas Director de Tecnologías y de la Ingeniera Alejandra Corona Villagómez Titular de la Unidad de Transparencia, así como de diverso personal adscrito a dichas áreas.

La reunión tuvo por objeto generar una retroalimentación sobre el proyecto *“Transparencia proactiva violeta para mujeres”* presentado por este Instituto Electoral en el marco del *“Reto de transparencia proactiva 2025”*.



B. ACTIVIDADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA

“REUNIÓN DE TRABAJO CON INFOQRO”

El 10 de diciembre de 2025, sostuve una reunión de trabajo con el Maestro Javier Marra Olea, Comisionado Presidente de INFOQRO, con el propósito de fortalecer la transparencia como principio rector de la función electoral.

En dicha reunión, se solicitó la valiosa colaboración del órgano garante para generar un ciclo de capacitaciones en materia de transparencia y protección de datos personales, dirigido al personal que integra este Instituto Electoral. Entre las temáticas que contemplaría dicho ciclo, destacan las siguientes: aviso de privacidad, tratamiento para la protección de datos personales, clasificación de la información y elaboración de versiones públicas, uso de la Plataforma Nacional de Transparencia, obligaciones de transparencia, derechos ARCOP, archivística y gestión documental, así como mecanismos para garantizar el acceso a la información.



**“CICLO DE CAPACITACIONES EN MATERIA
DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES.
TEMA: AVISO DE PRIVACIDAD EN EL SECTOR PÚBLICO”**

El 23 de enero, dio inicio el “Ciclo de capacitaciones en materia de transparencia y datos personales”. La sesión inaugural se llevó a cabo en las instalaciones de este Instituto, con la plática denominada “Aviso de privacidad en el sector público” impartida por el Politólogo Julio César Sánchez Díaz, Coordinador de la Unidad de Datos Personales y Estado Abierto de INFOQRO.

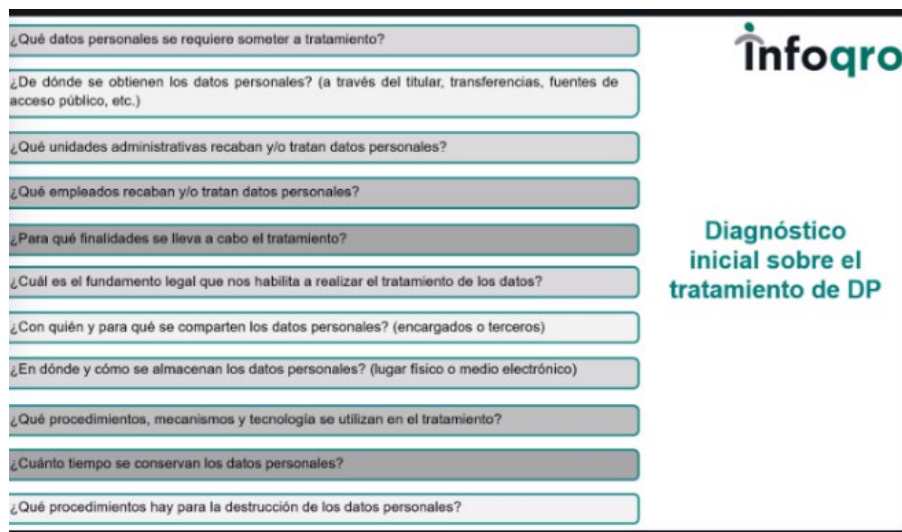
Durante la sesión, se abordaron los elementos que integran los avisos de privacidad, así como los fundamentos legales en materia de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados.



**“CICLO DE CAPACITACIONES EN MATERIA
DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES.
TEMA: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS.”**

El 30 de enero, continuó el “Ciclo de Capacitaciones en Materia de Transparencia y Datos Personales”. Esta segunda sesión se realizó en modalidad virtual, en la cual se impartió el tema “Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados”, a cargo del politólogo Julio César Sánchez Díaz, Coordinador de la Unidad de Datos Personales y Estado Abierto de INFOQRO.

Durante la sesión, se abordó el marco conceptual y normativo que garantiza el derecho a la protección de datos personales en el ámbito del sector público.



infoqro

Diagnóstico inicial sobre el tratamiento de DP

- ¿Qué datos personales se requiere someter a tratamiento?
- ¿De dónde se obtienen los datos personales? (a través del titular, transferencias, fuentes de acceso público, etc.)
- ¿Qué unidades administrativas recaban y/o tratan datos personales?
- ¿Qué empleados recaban y/o tratan datos personales?
- ¿Para qué finalidades se lleva a cabo el tratamiento?
- ¿Cuál es el fundamento legal que nos habilita a realizar el tratamiento de los datos?
- ¿Con quién y para qué se comparten los datos personales? (encargados o terceros)
- ¿En dónde y cómo se almacenan los datos personales? (lugar físico o medio electrónico)
- ¿Qué procedimientos, mecanismos y tecnología se utilizan en el tratamiento?
- ¿Cuánto tiempo se conservan los datos personales?
- ¿Qué procedimientos hay para la destrucción de los datos personales?

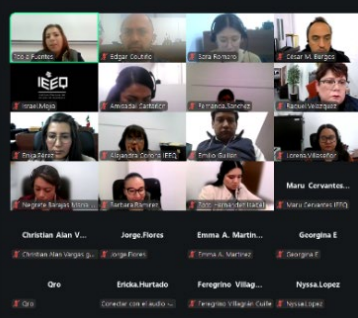
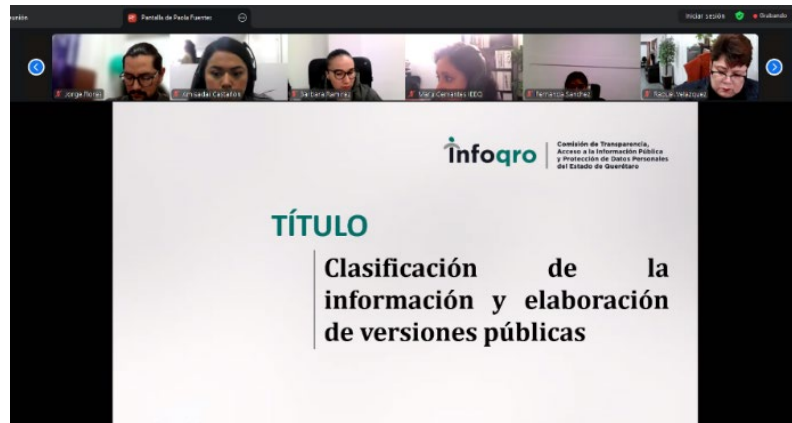
“CICLO DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES.

TEMA: CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS”

El 06 de febrero, como parte del “Ciclo de Capacitaciones en Materia de Transparencia y Datos Personales”, se celebró la tercera capacitación con el tema “Clasificación de la información y elaboración de versiones pública”, impartido de manera virtual por la Licenciada Paola Fuentes Hernández, Encargada de Despacho de la Unidad de Transparencia de INFOQRO.

En dicha plática se desarrollaron los aspectos conceptuales de la clasificación de información y elaboración de versiones públicas, para identificar las excepciones en el acceso y difusión de la información generada o en posesión de los sujetos obligados.

Diferencias	
Información Reservada	Información Confidencial
1.-Temporalidad y excepcional	1.- No está sujeto a plazo
2.-Se justifica por razones de interés público o seguridad nacional, previstas en la Ley.	2.-Se justifica por se trata de datos personales o secretos cuya titularidad es de particulares y no involucra recursos públicos.
3.- Se debe acreditar que existe un daño a las causales establecidas en la Ley.	3.-Se debe acreditar que se trata de datos personales o alguno de secretos definidos en la Ley.
4.-Requiere de la aplicación de la prueba de daño.	4.-Requiere que se funde y motive que el supuesto se ubica en datos personales o en un secreto.

infoqro Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro

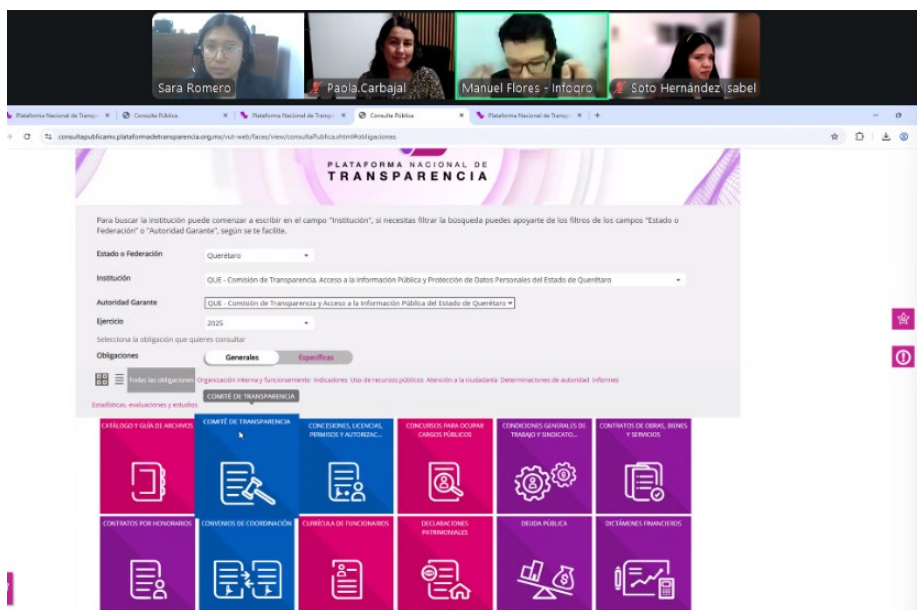
TÍTULO

Clasificación de la información y elaboración de versiones públicas

**“CICLO DE CAPACITACIONES EN MATERIA
DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES.
TEMA: INTRODUCCIÓN A LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA”**

El 13 de febrero, tuvo lugar la cuarta sesión de manera virtual del “Ciclo de capacitaciones en materia de transparencia y datos personales” con el tema “Introducción a la plataforma nacional de transparencia” a cargo del Ingeniero José Manuel Flores Robles, Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información de INFOQRO.

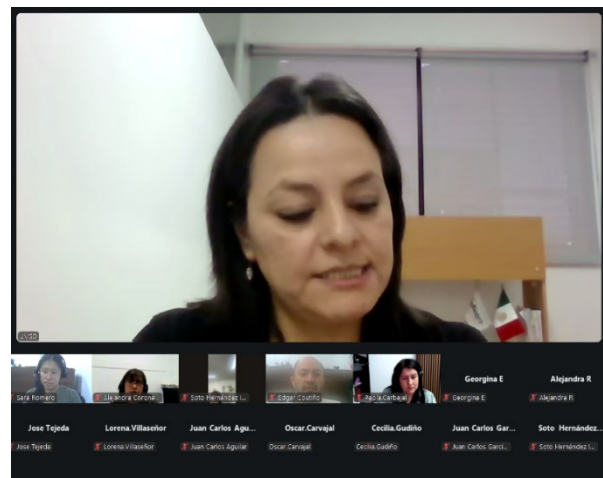
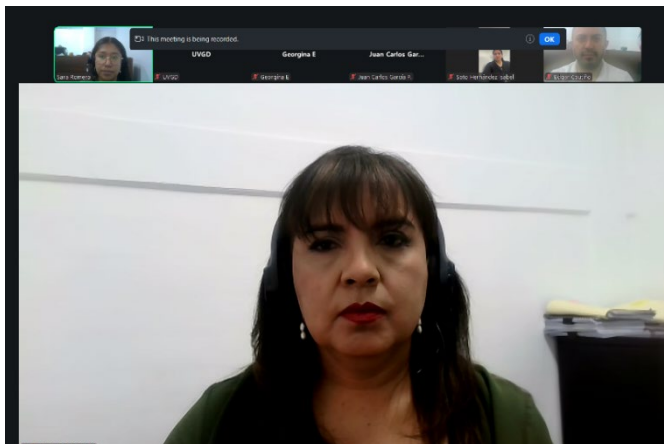
La capacitación se centró en brindar información detallada sobre la estructura digital de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como la normatividad que regula su funcionamiento.



**“CICLO DE CAPACITACIONES EN MATERIA
DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES.
TEMA: OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA”**

El 20 de febrero, se llevó a cabo de manera virtual la quinta sesión del “Ciclo de capacitaciones en materia de transparencia y datos personales” con el tema “Obligaciones de transparencia”, impartido por la Licenciada Juana Monserrat Alfaro Hernández, Jefa de la Unidad de Vigilancia y Gestión Documental de INFOQRO.

En la actividad se abordaron los aspectos conceptuales y normativos de las obligaciones de transparencia, con el propósito de que las personas servidoras públicas identifiquen los elementos técnicos para su adecuada aplicación.



“RECONFIGURACIÓN DEL MARCO LEGAL EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES: RETOS Y DESAFÍOS EN LOS INSTITUTOS ELECTORALES”

El 26 de febrero, se llevó a cabo la capacitación denominada “Reconfiguración del marco legal en materia de transparencia y datos personales: retos y desafíos en los Institutos Electorales”, impartida por el Maestro Jesús Arturo Baltazar Trujano, dirigida al personal de la Unidad de Transparencia y del Órgano Interno de Control de este Instituto Electoral.

Dicha actividad tuvo como propósito analizar las implicaciones de la reforma en materia de simplificación orgánica, con especial énfasis en sus efectos sobre los regímenes de transparencia y protección de datos personales en el ámbito electoral.



“CICLO DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES. TEMA: DERECHOS ARCO.”

El 27 de febrero, en el marco del “Ciclo de Capacitaciones en Materia de Transparencia y Datos Personales” se llevó a cabo la sexta sesión con el tema “Derechos ARCO”, misma que se desarrolló de manera virtual y fue impartida por el Politólogo Julio César Sánchez Díaz, Coordinador de la Unidad de Datos Personales y Estado Abierto de INFOQRO.

En dicha capacitación, se explicaron los procedimientos para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad, así como la atención adecuada que conlleva dichas solicitudes y sus correspondientes plazos, requisitos y supuestos.




DERECHOS ARCO Infoqro

acceso
Prerrogativa que tiene la persona titular de obtener sus **datos personales** que obran en posesión del responsable (almacenados en sus archivos, registros, expedientes y sistemas), así como de conocer información relacionada con las condiciones y generalidades de su tratamiento.

rectificación
Prerrogativa que tiene la persona titular de solicitar al responsable del tratamiento, la **corrección** de sus datos personales, cuando estos resulten ser inexactos, incompletos o no se encuentren actualizados.

Fuente: INAI (2018)

**“CICLO DE CAPACITACIONES EN MATERIA
DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES.
TEMA: ARCHIVÍSTICA Y GESTIÓN DOCUMENTAL”**

El 06 de marzo, dentro del “Ciclo de Capacitaciones en Materia de Transparencia y Datos Personales”, se impartió la sexta sesión con el tema “Archivística y Gestión Documental”, la cual fue impartida de manera virtual por la Licenciada Juana Monserrat Alfaro Hernández, Jefa de la Unidad de Vigilancia y Gestión Documental de INFOQRO.

En esta ocasión se precisaron las obligaciones establecidas en la Ley General de Archivos, con la finalidad de elaborar los instrumentos de control, así como visualizar los procedimientos archivísticos que conlleva el ciclo vital de la documentación.



Órganos reguladores

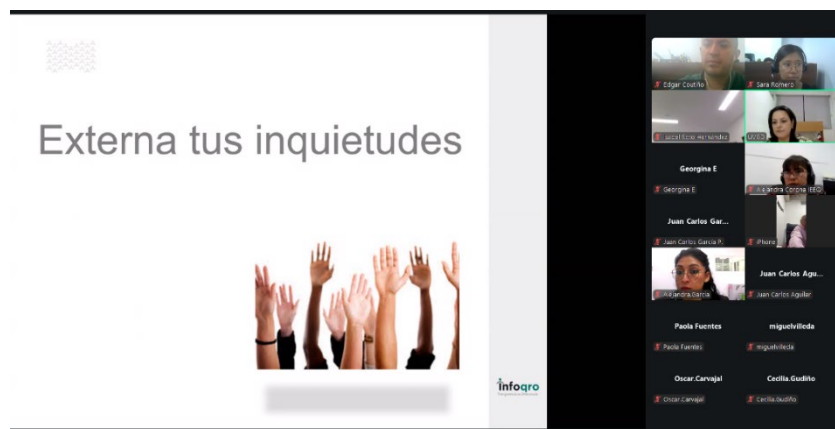
Comisión Estatal de Archivos

- Órgano coordinador del Sistema Estatal de Archivos
- Establece políticas generales y de funcionamiento de archivos públicos Estado
- Emite lineamientos en materia de archivos
- Determina técnicas depuración de archivo
- Promueve actualización normativa

Diagrama: Poderes (blue circle), DEV (orange circle), DEIA (orange circle), DAQ (yellow circle), Mpio (grey circle). Logo: infoqro

Panel de participantes:

UVGD	Georgina E
Paola Fuentes	miguilvilda
Juan Carlos Gar...	cecilia goddio
Oscar Cervajal	Alejandra Garcia



Externa tus inquietudes

Imagen: Manos levantadas.

Logo: infoqro

Panel de participantes:

Georgina E	Juan Carlos Gar...
Paola Fuentes	miguilvilda
Oscar Cervajal	Cecilia Goddio

**“CICLO DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE
TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES.
TEMA: MECANISMOS PARA
GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN”**

El 13 de marzo, concluyó el “Ciclo de Capacitaciones en Materia de Transparencia y Datos Personales”, con la octava sesión denominada “Mecanismo para garantizar el acceso a la información (recurso de revisión)”, la cual fue impartida de manera presencial por la Maestra Dulce Nadia Villa Maldonado, Secretaria Ejecutiva de INFOQRO.

La Secretaria Ejecutiva compartió un panorama amplio sobre los mecanismos y el engranaje existente para garantizar el derecho de acceso a la información de la ciudadanía. Además, destacó las reglas para la tramitación del recurso de revisión en materia de acceso a la información pública, los fundamentos normativos y los criterios jurisprudenciales que existen al respecto.



“PRESENTACIÓN DEL PODCAST IEEQAST. MÁS ALLÁ DEL VOTO”

El 17 de marzo, en conjunto con la Consejera Presidenta Grisel Muñiz Rodríguez y el Consejero Electoral Daniel Dorantes Guerra, participé en la presentación del podcast *“IEEQAST. MAS ALLÁ DEL VOTO”*, en las instalaciones de la Universidad de Londres en Querétaro, estando presente el alumnado de dicha casa de estudios.

Este podcast tiene como finalidad difundir las acciones y la labor realizada por el personal de este órgano electoral en el proceso electoral 2023-2024, en un formato cercano y dinámico; siendo las nuevas tecnologías y las plataformas digitales una herramienta que abre nuevas oportunidades para la difusión de la información institucional.



II. ACTIVIDADES RELACIONADAS CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

“REUNIÓN DE TRABAJO CON LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE QUERÉTARO”

El 22 de enero, sostuve una reunión con el Doctor Miguel Ángel Viramontes Romero Secretario Académico, y con el Licenciado Carlos Eduardo Rangel Juárez Director de Vinculación, ambos de la UPQ.

Ello con el fin de fortalecer la colaboración entre el Instituto Electoral y la UPQ, específicamente con miras a que el alumnado pueda realizar servicio social o prácticas profesionales con este órgano electoral, así como colaborar de manera conjunta en acciones que fortalezcan la cultura democrática, desde el ámbito de las tecnologías.



“DIAGNÓSTICO DE SISTEMAS ELECTORALES. REUNIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL CON LAS COMISIONES Y ÁREAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE LOS INSTITUTOS LOCALES”

El 05 de febrero, asistí a la reunión virtual convocada por Instituto Nacional para realizar el “*Diagnóstico de Sistemas Electorales*”, destaco que se contó con la presencia de la Licenciada Guadalupe Taddei Zavala, Presidenta del Consejo General del Instituto Nacional y de la Doctora Claudia Arlett Espino, Secretaria Ejecutiva de dicho Instituto; así como de la Consejera Presidenta de este Instituto Electoral, Maestra Griselda Muñiz Rodríguez, de consejerías electorales locales y del funcionariado que forma parte de las áreas de tecnologías de los organismos públicos electorales locales.

En ese sentido, la reunión versó sobre el uso de las tecnologías en los procesos electorales, para optimizar recursos institucionales y eficientar logísticas.



“PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL PREMIO QUERÉTARO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN 2026”

El 06 de febrero, asistí a la Primera sesión ordinaria del “Premio Querétaro de Ciencia, Tecnología e Innovación 2026” convocada por el CONCYTEQ.

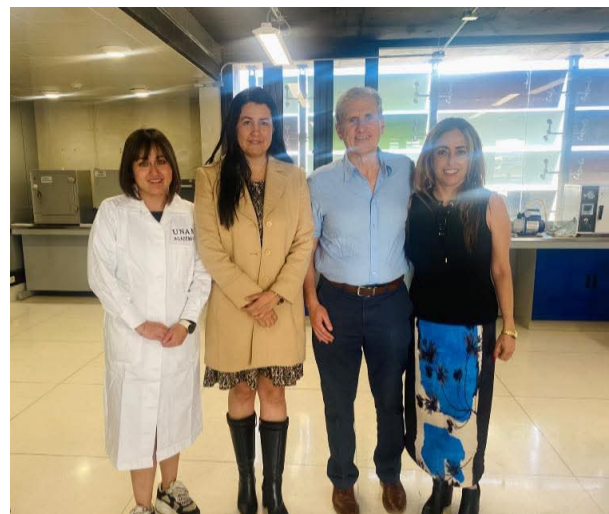
Durante la asamblea se trataron temas respecto a la organización y convocatoria que será emitida por dicho Consejo con motivo del “Premio Querétaro de Ciencia, Tecnología e Innovación 2026”.



***“REUNIÓN TRABAJO INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA
ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA UNAM
CAMPUS JURIQUELLA Y EL INSTITUTO ELECTORAL”***

El 13 de febrero, sostuve una reunión de trabajo institucional con el Doctor Raúl Gerardo Paredes, Director de la ENES de la UNAM Campus Juriquilla en Querétaro, así como con la Maestra Sonia Leyla Juárez Habib, Secretaria de Atención a la Comunidad y Vinculación.

Lo anterior, con la finalidad de generar colaboración entre el Instituto Electoral y la ENES Campus Juriquilla UNAM, para sumar esfuerzos de manera conjunta a fin de que las tecnologías sean una herramienta que sume a nuestra democracia.



“DIAGNÓSTICO DE SISTEMAS ELECTORALES. REUNIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL CON LAS COMISIONES Y ÁREAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE LOS OPLES”

El 18 de febrero, acudí a las oficinas centrales del Instituto Nacional para participar en una reunión de trabajo con dicho órgano electoral, así como con organismos públicos electorales locales y áreas técnicas vinculadas a tecnologías de la información, a fin de dar continuidad al “*Diagnóstico de Sistemas Electorales*”. Destaco la presencia de la Consejera Presidenta Grisel Muñoz Rodríguez, del Secretario Ejecutivo Juan Ulises Hernández Castro y de personal de la Dirección de Tecnologías de la Información de este Instituto Electoral.

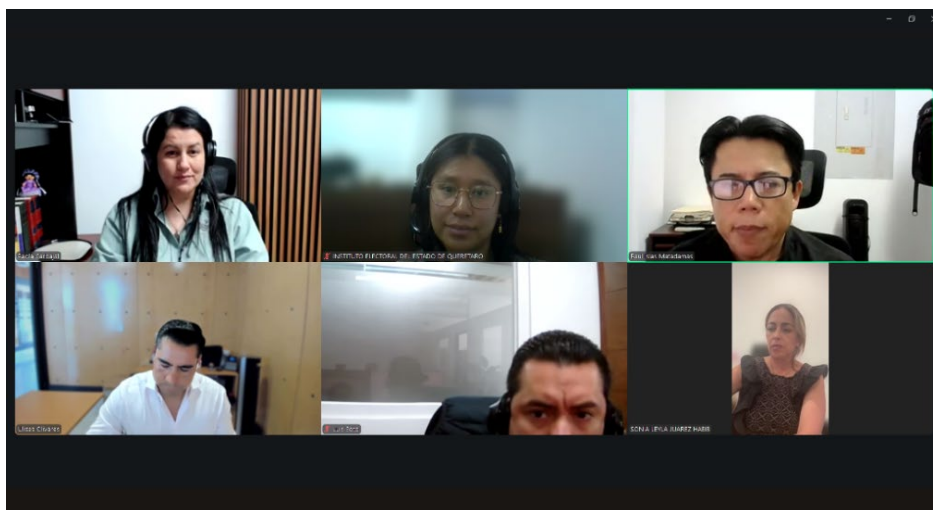
Esta actividad tuvo como propósito generar un diagnóstico sobre la infraestructura tecnológica empleada en la organización de los procesos electorales, a fin de contribuir a la certeza, la confianza y la transparencia en los comicios.



“REUNIÓN DE TRABAJO VIRTUAL CON ENES- UNAM CAMPUS JURIQUILLA Y EL INSTITUTO ELECTORAL”

El 20 de febrero, realicé una reunión de trabajo institucional, en modalidad virtual, con la Maestra Sonia Leyla Juárez Habib, Secretaria de Atención a la Comunidad y Vinculación, así como con el Doctor Ulises Olivares Pinto, profesor de la ENES de la UNAM, campus Juriquilla, Querétaro. Por parte de este Instituto Electoral, asistió el Ingeniero Raúl Islas Matadamas, Director de Tecnologías, así como personal adscrito a la Secretaría Ejecutiva.

La reunión tuvo como objetivo proponer e identificar ejes temáticos de colaboración interinstitucional, tales como la prestación de servicio social y prácticas profesionales en materia de tecnologías, el desarrollo de diplomados o cursos de capacitación en materia de inteligencia artificial, así como la realización de conferencias orientadas al fortalecimiento de la democracia en entornos digitales.



“EXPRESIONES PARA ELEGIR: DEMOCRACIA CON IA: DE FRENTE A LA VIOLENCIA DIGITAL”

El 25 de febrero, en conjunto con la Maestra Amelí Gissel Navarro Lepe, Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, participé en el programa “*Expresiones para Elegir*” que se realiza en colaboración con la UAQ, con el tema “*Democracia con IA: de frente a la Violencia Digital*”.

Durante el capítulo, se destacó la importancia de visibilizar y sensibilizar sobre los impactos de la violencia digital. Asimismo, se informó el inicio del “*Ciclo de Conferencias Itinerantes: Democracia con IA*”, cuyo acto inaugural fue la “*Conferencia Magistral: Violencia Digital*”, impartida por la propia Magistrada.



***“FIRMA DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE
EL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO Y
LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE QUERÉTARO”***

El 25 de febrero, se suscribió el convenio de colaboración entre el Instituto Electoral y la UPQ, firmado por la Maestra Diana Yadira Pérez Mejía Rectora de la UPQ y por la Maestra Griselda Muñiz Rodríguez, Consejera Presidenta del Consejo General de este órgano electoral.

Lo anterior, con base en la importancia de generar espacios de reflexión interinstitucional sobre el impacto de las nuevas tecnologías en la democracia, con énfasis en el ejercicio de los derechos político-electorales, a fin de fortalecer una cultura democrática informada, crítica y responsable frente al uso creciente de las nuevas tecnologías.



**“CICLO DE CONFERENCIAS ITINERANTES. DEMOCRACIA CON IA
CONFERENCIA MAGISTRAL: VIOLENCIA DIGITAL”**

En el marco de la firma de convenio de colaboración entre el Instituto Electoral y la UPQ, se llevó a cabo el arranque del “Ciclo de conferencias itinerantes. Democracia con IA”, con la “Conferencia Magistral: Violencia Digital” impartida por la Maestra Amelí Gissel Navarro Lepe, Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán.

La conferencia versó sobre la importancia de la prevención y visibilización de la violencia digital desde la perspectiva de los derechos humanos, específicamente de los político-electorales. La Magistrada Presidenta, durante su conferencia precisó conceptos, el marco legal y casos relevantes en el ámbito de la justicia electoral.



III. PARTICIPACIÓN EN OTRAS ACTIVIDADES

“CONFERENCIA VIOLENCIA POLÍTICA CONTRA LAS MUJERES EN RAZÓN DE GÉNERO EN LOS AYUNTAMIENTOS.”

El 23 de enero, asistí a la conferencia *“Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género en los Ayuntamientos”*, impartida por la Magistrada Presidenta de la Sala Regional Toluca del TEPJF, Nereida Berenice Ávalos, en la Facultad de Derecho de la UAQ, evento organizado por el Tribunal Electoral del Estado de Querétaro.

La conferencia tuvo como objetivo fortalecer la capacitación de las personas servidoras públicas respecto de las conductas que pueden constituir violencia política contra las mujeres en razón de género, contribuyendo a su prevención, identificación y atención en el ámbito municipal.



“AUDIENCIA SOLICITADA POR LA ORGANIZACIÓN EL SIGLO DE LAS MUJERES A.C.”

El 27 de enero, asistí a la garantía de audiencia que se otorgó a la organización “*El Siglo de Mujeres A.C.*”, misma que fue solicitada por dicha asociación a este órgano electoral.

Dicha audiencia fue organizada y además estuvo presente el personal de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos; la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos; y la Comisión de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos.



**“FIRMA DE CONVENIO DE COLABORACIÓN
ENTRE EL INSTITUTO ELECTORAL, TRIBUNAL ELECTORAL
DEL ESTADO DE QUERÉTARO Y TRIBUNAL ELECTORAL DE JALISCO”**

El 29 de enero, asistí a la suscripción del convenio de colaboración entre este Instituto Electoral, el Tribunal Electoral del Estado de Jalisco y el Tribunal Electoral del Estado de Querétaro; mismo que fue firmado por la Consejera Presidenta del Instituto Electoral, Grisel Muñiz Rodríguez, la Magistrada Presidenta del Tribunal de Jalisco, Marcela Zarate Llamas, y el Magistrado Presidente del Tribunal de Querétaro, Daniel Estrada García.

La colaboración permitirá a las instituciones realizar acciones conjuntas de capacitación, investigación e intercambio académico, profesionalizar a su personal en materia electoral, así como promover la cultura democrática.



“INFORME DE LABORES 2024-2025 SALA REGIONAL TOLUCA DEL TEPJF”

El 12 de febrero, asistí al *Informe de Labores 2024-2025* rendido por la Maestra Nereida Berenice Ávalos Vázquez, Magistrada Presidenta de la Sala Regional Toluca del TEPJF, correspondiente a la quinta circunscripción electoral. En dicho acto estuvo presente el Magistrado Presidente de la Sala Superior Gilberto Bátiz García, y el Presidente del Órgano de Administración Judicial, Néstor Vargas Solano.

Se destaca que, la Magistrada Presidenta Berenice Ávalos Vázquez reiteró el compromiso de seguir desempeñando la labor con profesionalismo, imparcialidad y vocación de servicio, así como la disposición para continuar trabajando de manera cercana con las autoridades electorales locales.



“CONFERENCIA JUSTICIA ELECTORAL CON PERSPECTIVA EN DERECHOS HUMANOS”

El 25 de febrero, asistí a la “*Conferencia justicia electoral con perspectiva en Derechos Humanos*” impartida por la Maestra Amelí Gissel Navarro Lepe, Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán; misma que fue dirigida al personal del Tribunal Electoral del Estado de Querétaro.

En la conferencia se abordó la importancia de visualizar las desigualdades estructurales en la impartición de justicia; además, de la obligación de juzgar con perspectiva de género, para lograr un verdadero acceso a la justicia.



**“INFORME DE ACTIVIDADES DEL DIRECTOR DE LA ESCUELA NACIONAL
DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA UNAM CAMPUS JURQUILLA”**

El 04 de marzo, asistí al informe de actividades correspondiente al período 2022-2026 del Doctor Raúl Gerardo Paredes Guerrero, Director de la ENES de la UNAM Campus Juriquilla, en el Auditorio del Centro Académico Cultural de dicha casa de estudios.

En el informe se detallaron los logros y avances durante su gestión, entre ellos: la consolidación de la oferta educativa y el aumento en la matrícula estudiantil, así como los avances en la construcción de la estructura institucional.



“TOMA DE PROTESTA DE VOCAL EJECUTIVA DE LA JUNTA LOCAL EJECUTIVA EN EL ESTADO DE QUERÉTARO”

El 06 de marzo, asistí a la sesión extraordinaria de la toma de protesta de la Maestra María Luisa Flores Huerta, como Vocal Ejecutiva de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Querétaro, en cumplimiento del Acuerdo INE/JGE/11/2026, relativo a los cambios de adscripción por necesidades del servicio dentro del Instituto.

Durante el desarrollo de la toma de protesta, la Vocal Ejecutiva precisó que las juntas locales y distritales son equipos de trabajo cuya fortaleza radica en la coordinación, el respeto, el profesionalismo y el compromiso hacia nuestra democracia.



**“CICLO DE CONFERENCIAS HABLEMOS DE DESERCIÓN DE LAS MUJERES EN LA POLÍTICA:
HERRAMIENTAS PARA EMPODERARSE EN EL ESPACIO PÚBLICO”**

El 06 de marzo, en el marco de las actividades y visualización del 08 de marzo, asistí al “Ciclo de conferencias hablemos de deserción de las mujeres en la política: herramientas para empoderarse en el espacio público”, misma que impartida por la Doctora Nuria Varela Menéndez escritora, periodista y feminista experta en violencia de género. Dicha actividad fue organizada por la Consejera Alma Fabiola Rodríguez Martínez, Presidenta de la Comisión de Igualdad Sustantiva.

El objetivo fue analizar las causas estructurales y los obstáculos sistémicos que provocan la deserción de las mujeres de los espacios públicos y de toma de decisiones, ello a través de la exposición del libro “El Síndrome Borgen. ¿Por qué las mujeres abandonan la política?”, el cual es autoría de la ponente.



**“TALLER EN HERRAMIENTAS DE EXCEL:
NIVEL INTERMEDIO Y AVANZADO PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA”**

El 10 de marzo, asistí a la primera sesión del “Taller en herramientas de Excel: nivel intermedio y avanzado para la gestión administrativa”, impartido por el Ingeniero Raúl Islas Matadamas, Director de Tecnologías de este Instituto, y el Ingeniero Esaú Alvarado Rodríguez adscrito a dicha Dirección, este taller forma parte integral del “Programa de Capacitación al Funcionariado de la Rama Administrativa del IEEQ 2026”.

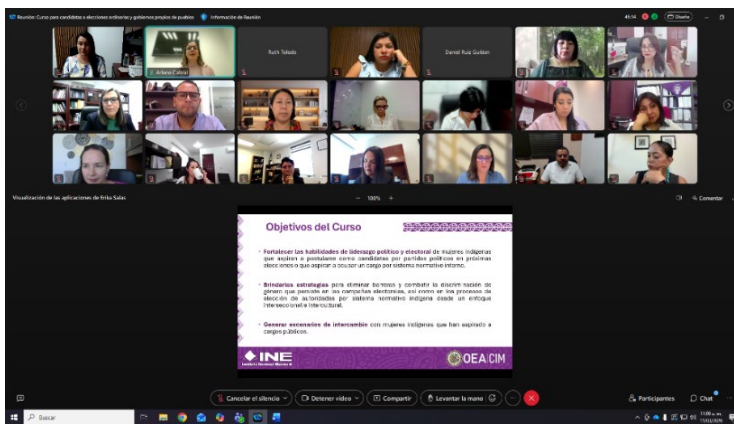
Dicho programa se diseñó a partir de un diagnóstico aplicado al personal de este órgano electoral, con el propósito de identificar las necesidades de formación y fortalecer sus conocimientos en el desempeño de sus funciones. Esta estrategia resulta fundamental para consolidar instituciones orientadas al servicio de la ciudadanía, a través de la capacitación continua del funcionariado.



“REUNIÓN DE TRABAJO ENTRE EL INSTITUTO NACIONAL Y LOS INSTITUTOS LOCALES”

El 11 de marzo, asistí a una reunión virtual realizada en el marco de las acciones de coordinación institucional para la organización de un curso dirigido a candidatas en elecciones ordinarias y en procesos de elección por sistemas normativos internos de pueblos indígenas. En dicho encuentro participaron las Presidencias y Consejerías integrantes de las áreas de Igualdad de Género y No Discriminación de los Institutos Electorales Locales.

Entre los objetivos del curso analizados, destacan: fortalecer las habilidades de liderazgo político y electoral de las mujeres indígenas que aspiran a postularse como candidatas por partidos políticos en próximos procesos electorales o a ocupar cargos mediante sistemas normativos internos; brindar estrategias para eliminar barreras y combatir la discriminación de género, desde un enfoque interseccional e intercultural; así como generar espacios de intercambio de experiencias con mujeres indígenas que han aspirado a cargos públicos.



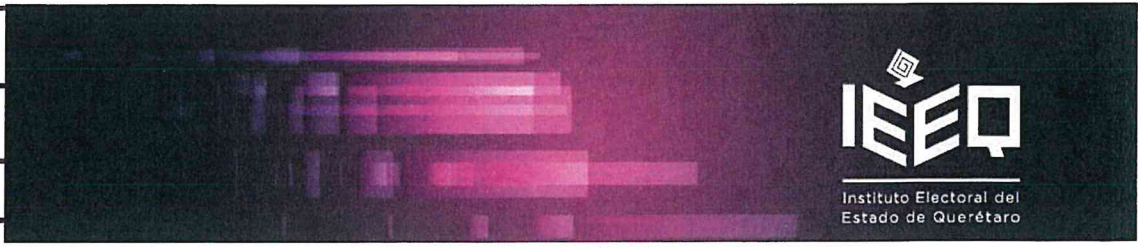
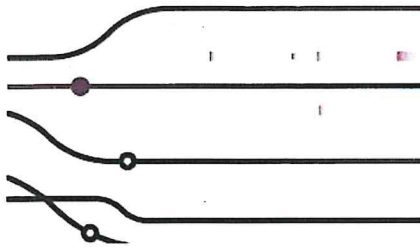
MESA DE DIÁLOGO “MUJERES: LIDERAZGO Y DESARROLLO EN LO PÚBLICO Y LO PRIVADO”

El 11 de marzo, asistí a la *Mesa de diálogo "Mujeres: Liderazgo y desarrollo en lo público y lo privado"*, llevada a cabo en el marco del Día Internacional de la Mujer, actividad que fue convocada por la Junta Local del Instituto Nacional en Querétaro, la Sala Regional Toluca del TEPJF, el Tribunal Electoral del Estado de Querétaro y por este Instituto Electoral.

La mesa 1 denominada “*Ámbito Público y Jurisdiccional*” fue conformada por la Vocal Ejecutiva de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Querétaro, María Luisa Flores Huerta, la Magistrada Presidenta de la Sala Regional Toluca del TEPJF, Nereida Berenice Ávalos Vázquez, la Magistrada del Poder Judicial del Estado de Querétaro, Mariela Ponce Villa, y contó con la moderación de la Consejera Electoral Alma Fabiola Rodríguez Martínez.

La mesa 2 denominada “*Academia, Sociedad Civil y Sector Empresarial*”, fue conformada por la Rectora de la UPQ, Diana Yadira Pérez Mejía, la Presidenta de la COPARMEX en Querétaro, Beatriz Hernández Rojas, la Directora de Inclusión e Igualdad de Género para la Cultura de la Paz de la UAQ, María Michelle Villanueva Moreno, y fue moderada por Verónica Martínez Estrada, como parte de las Organizaciones de la Sociedad Civil.





Finalmente, se precisa que con las actividades que se informan, se da cumplimiento al artículo 30 del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro.

Atentamente

Tu participación hace la democracia

MTRA. MARTHA PAOLA CARBAJAL ZAMUDIO
Consejera Electoral y Presidenta de la
Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información



INSTITUTO ELECTORAL DEL
ESTADO DE QUERÉTARO
CONSEJO GENERAL

