

Santiago de Querétaro, Qro; 09 de diciembre de 2025.

CONVOCATORIA AL PÚBLICO EN GENERAL

Con fundamento en los artículos 68, primer párrafo de la Ley Electoral del Estado de Querétaro; 15, 16 fracción VII, 30, 34, 49, 51,52, 54, 55, 57, 59 párrafos primero y segundo, 62 y 75, del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro; se convoca a:

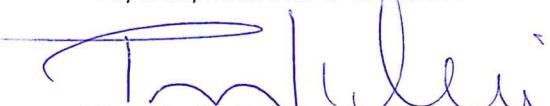
Sesión Ordinaria de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información, la cual tendrá verificativo el **jueves 11 de diciembre de 2025**, a las **12:00 horas**, bajo la modalidad virtual, conforme al siguiente:

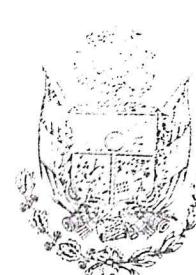
ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de quórum y declaración de instalación de la sesión.
2. Aprobación del orden del día propuesto.
3. Presentación del Informe trimestral de actividades que rinde la Unidad de Transparencia, correspondiente al cuarto trimestre de 2025.
4. Presentación del Informe trimestral de actividades que rinde la Dirección de Tecnologías de la Información, correspondiente al cuarto trimestre de 2025.
5. Presentación del Informe trimestral de actividades que rinde la Presidenta de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información, correspondiente al cuarto trimestre de 2025.
6. Asuntos Generales.

De no darse el quórum legal requerido, la sesión se celebrará en segunda convocatoria a las **12:15 horas** del mismo día. Dicha sesión podrá seguirse a través del canal de YouTube y en la página de este Instituto.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviar un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"Tu participación hace la democracia"

Mtra. Martha Paola Carbajal Zamudio
Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión
de Transparencia y Tecnologías de la Información



INSTITUTO ELECTORAL DEL

ESTADO DE QUERÉTARO
CONSEJO GENERAL
CONSEJO GENERAL

ANEXO:

1. Informe de actividades que rinde la Unidad de Transparencia, correspondiente al cuarto trimestre de 2025.
2. Informe de actividades que rinde la Dirección de Tecnologías de la Información, correspondiente al cuarto trimestre de 2025.
3. Informe de actividades que rinde la Presidenta de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información, correspondiente al cuarto trimestre de 2025.

C.c.p. Archivo
MPCZ/SARJ

SECRETARÍA EJECUTIVA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

OFICIO: UT/313/2025

ASUNTO: Atención a oficio CTyTI/121/25.

Santiago de Querétaro, Querétaro., 08 de diciembre de 2025.

MTRA. MARTHA PAOLA CARBAJAL ZAMUDIO

Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión
de Transparencia y Tecnologías de la Información.

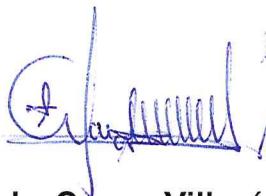
PRESENTE

En atención a su oficio CTyTI/121/25 y con fundamento en los artículos 70 de la Ley Electoral del Estado de Querétaro, 116 y 118 del Reglamento Interior del Instituto; y conforme las actividades establecidas en el Programa Operativo Anual 2025, se remite el **informe trimestral** correspondiente a las actividades realizadas por esta Unidad en el periodo comprendido del **20 de septiembre al 08 de diciembre del año en curso**

Sin otro particular, me reitero a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE

Tu participación hace la democracia



Ing. Alejandra Corona Villagómez

Titular de la Unidad de Transparencia



INSTITUTO ELECTORAL DEL
ESTADO DE QUERÉTARO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

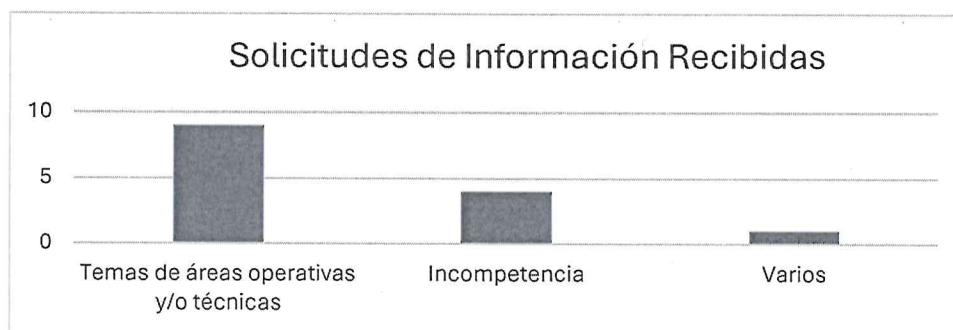
INFORME DE ACTIVIDADES UNIDAD DE TRANSPARENCIA

A efecto de dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 30 fracción XI, 34, y 118 fracción V, del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, y conforme las actividades establecidas en el Programa Operativo Anual 2025 se informa que, en el periodo comprendido del **20 de septiembre al 08 de diciembre del año en curso**, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Actividad 07/01. Realizar el análisis y sustanciación de solicitudes de información y de derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales (proveídos, oficios de remisión, oficios de respuesta a la persona solicitante, en su caso, trámite a medios de impugnación y efectuar las notificaciones que en su caso se generen).

- Al respecto, durante el periodo que se informa, se recibieron un total de **14** solicitudes de información, las cuales se clasifican de la siguiente manera según el tipo de información solicitada:
 - 9 Temas de áreas operativas y/o técnicas.
 - 4 Incompetencias
 - 1 Varios

Para fines ilustrativos se presenta la gráfica siguiente:



Con relación a lo anterior, se adjunta una descripción general de las solicitudes tramitadas durante el periodo informado, tal como se puede observar:

No.	Fecha de recepción	Síntesis de petición o tema relacionado
1	02/10/2025	Solicita el número de capacitadores y supervisores electorales que has sufrido accidentes en el cumplimiento del trabajo, juicios derivados de esta situación y resoluciones.
2	06/10/2025	Solicita información sobre quejas y/o denuncias por acoso y/o hostigamiento laboral y sexual durante la trayectoria de Joaquín Rubio Sánchez.
3	07/10/2025	Solicita saber si el OPLE ha llevado o se encuentra en proceso de llevar a cabo la revocación de mandato.
4	10/10/2025	Requiere información sobre mecanismos de participación.
5	10/10/2025	Solicita saber si el Instituto otorga seguridad social al personal temporal y fijo.
6	13/10/2025	Solicita se informe respecto al aumento de salarios del funcionariado de base del OPLE a partir del año 2015 a 2019.
7	14/10/2025	Requirió una reposición de su INE.
8	22/10/2025	Solicitó un listado de las candidaturas electas para ayuntamiento, sindicaturas y regidurías.
9	27/10/2025	Se solicitó el acceso a sus datos personales, archivos, bases de datos y expedientes del INE.
10	28/10/2025	Requirió información vinculada al INE y al OPLES de Tabasco.
11	04/11/2025	Se solicitó el presupuesto anual 2025 del municipio de Querétaro
12	04/11/2025	Se requirió información sobre próximo proceso electoral ordinario que se llevará a cabo en la entidad, fecha, periodo de la jornada electoral y cargos de elección popular a elegir.
13	01/12/2025	Se requirió el listado con los nombres de candidatas(os) a presidencias municipales, síndicos, diputaciones de MR y RP, así como gobernadores en elecciones de 2015.
14	03/12/2025	Se solicitó información sobre la cartografía del Estado de Querétaro desagregado a nivel sección y colonia.

En este sentido, se informa que, para cada una de las solicitudes recibidas se remitieron diversos oficios a las áreas competentes y aquellas que refieren a información disponible en el sitio web del Instituto fueron atendidas por esta Unidad; asimismo, se emitieron los oficios de notificación a los solicitantes y se elaboraron versiones públicas conforme a la normativa aplicable.

Actividad 07/02. Programar y realizar los instrumentos que se aprueban en los comités a cargo de la Unidad, como son el Comité de Transparencia, Comité de Archivo, así como Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, según se requiera.

1. Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios:

Durante el periodo informado, se llevaron a cabo las siguientes sesiones, aprobándose lo siguiente:

Fecha	Concepto
21/octubre/25	Dictamen CAEAyCS/019/25 por el que se aprueba la adjudicación directa para la contratación del suministro y mantenimiento a los equipos de aire acondicionado del edificio que ocupan las oficinas centrales del Instituto Electoral del Estado de Querétaro.
04/diciembre/2025	Dictamen CAEAyCS/020/25 por el que se aprueba la adjudicación directa del arrendamiento de dos inmuebles destinados al uso temporal de oficinas para el desarrollo de actividades del Instituto. Presentación del Calendario de Sesiones Ordinarias 2026 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.

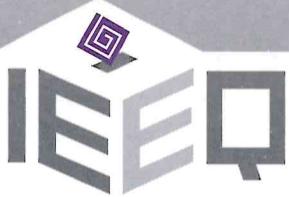
2. Comité de Transparencia.

Durante el periodo informado, se llevaron a cabo las siguientes sesiones, aprobándose lo siguiente:

Fecha	Concepto
30/octubre/2025	Dictamen CT/016/25 relativo a la ampliación del plazo para responder la solicitud de acceso a la información registrada con el folio 2204 5932 5000 096 , radicada en el expediente IEEQ/UT-E-096/2025 , en atención a la petición realizada por la Coordinación Administrativa y la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos.
13/noviembre/2025	Dictamen CT/017/25 relativo a la reserva de información vinculada con la solicitud de acceso a la información registrada con el folio 2204 5932 5000 096 , radicada en el expediente IEEQ/UT-E-096/2025 , en atención a la petición realizada por la Coordinación Administrativa y la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos.

Durante el periodo que se informa, con el apoyo de la Dirección de Tecnologías de Información, se llevó a cabo la publicación en el portal oficial institucional, de las actas y dictámenes de las sesiones celebradas por los comités, en cumplimiento al principio de máxima publicidad y a efecto de que se encuentren disponibles para el público en general.

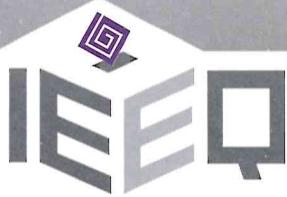
Actividad 07/03. Atención de asuntos vinculados con la normativa en la materia (análisis y proyección de documentos), así como la atención a la ciudadanía.



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

- Se dio seguimiento a las sesiones de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro (Infoqro), a efecto de identificar asuntos relacionados con el Instituto como sujeto obligado.
- Se mantuvo comunicación permanente con la Consejera Presidenta de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información (CTyTI) y con el Secretario Ejecutivo, a quienes también se remitió semanalmente el estatus de las solicitudes de acceso a la información recibidas y en seguimiento por esta Unidad, a fin de atender de manera oportuna y coordinada los requerimientos tanto a cargo de esta Unidad como de las diversas áreas del Instituto.
- Adicional a lo anterior, se llevaron a cabo reuniones de coordinación con las áreas del Instituto en materia de transparencia y acceso a la información, con la finalidad de dar atención a las actividades en la materia.
- Mediante el Oficio No. UT/266/2025 se solicitó a las áreas la carga de los formatos correspondientes a las obligaciones de transparencia, tanto comunes como específicas, de todas las unidades administrativas, dando seguimiento a su incorporación en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el portal institucional.
- Se asistió y participó en la sesión ordinaria de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información.
- Mediante el oficio UT/270/2025 se remitió el Informe Justificado requerido por Infoqro, relativo al recurso de revisión RDAA/0355/2025. El 20 de octubre, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, se recibió la notificación de la resolución del referido recurso, mediante el cual se informa que Infoqro determinó su sobreseimiento.
- Se atendió la valoración de instrumento jurídico para determinar la viabilidad de realizar la correspondiente versión pública, a petición de la Secretaría Ejecutiva.

Actividad 07/04. Realizar la promoción de actividades que fortalezcan la transparencia y el acceso a la información desde el ámbito de competencia del Instituto.



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

En el periodo que se informa el funcionario adscrito a esta Unidad dio seguimiento de manera virtual a lo siguiente:

- Asistencia a reunión virtual convocada por Infoqro sobre el Reto de Transparencia Proactiva.
- Se colaboró en diversas actividades del proyecto “Reto de Transparencia Proactiva Violeta para las Mujeres”, particularmente en las fases de difusión de la información, cuantificación de los niveles de participación y medición de impacto. Como parte de estas tareas, se acudió a las facultades de Ciencias Políticas y de Derecho de la Universidad Autónoma de Querétaro para levantar cuestionarios y encuestas vinculadas con el desarrollo del proyecto; asimismo, se elaboraron los análisis cualitativos y cuantitativos de los resultados obtenidos. Estas acciones fueron coordinadas por la Presidencia de la CTyTI.
- Mediante oficio SE/1023/2025, se remitió a Infoqro el oficio de postulación y solicitud formal de evaluación del Proyecto “Reto de Transparencia Proactiva Violeta para las Mujeres”.
- Mediante oficio UT/300/2025 se dio respuesta a las observaciones emitidas por Infoqro al informe de postulación, y a través del similar INFOQRO/UDPEA/146/2025 se notifica al Instituto el registro formal del proyecto postulado “Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres”.
- Mediante oficio UT/291/2025, se remitió a Infoqro, el “Cuestionario sobre los datos generales sobre avisos de privacidad” y la “Relación de los Avisos de Privacidad” con los que cuenta el Instituto.
- En atención a lo establecido en las “Directrices para el cumplimiento del principio de información en materia de protección de datos personales en el Estado de Querétaro”, se elaboraron los avisos de privacidad correspondientes al circuito cerrado de video vigilancia del Instituto y del podcast institucional “IEEqast. Más allá del voto” así como, en colaboración de las áreas competentes del Instituto, se realizó la actualización de los Avisos de Privacidad disponibles en el sitio web institucional.
- Se asistió a reuniones de trabajo en las que participaron la Presidenta de la CTyTI, la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos y la Secretaría Ejecutiva, con el fin de dar seguimiento y revisar la normatividad aplicable en materia de transparencia.
- Mediante oficio UT/297/2025, se remitieron a la Comisión de Transparencia del INE los datos de contacto de la suscrita, en atención al oficio INE/AG/ST/052/2025. Asimismo, se participó en una reunión de trabajo virtual convocada por dicha Unidad, en la que se expusieron aspectos

relevantes de las legislaciones estatales de los OPLE en materia de transparencia y de sus competencias como autoridades garantes.

- En el marco del taller “Herramientas Violetas”, a cargo de la Comisión de Igualdad Sustantiva, se apoyó a la Consejera Presidenta de la CTyTI en la moderación de la segunda sesión virtual del mismo.
- Personal de esta Unidad participó en la capacitación en materia de Transparencia y Datos Personales denominada *“Reforma a la Ley General de Transparencia: Implicaciones al Instituto Electoral del Estado de Querétaro”*, Modulo I y Modulo II, convocada por la Consejera Presidenta de la CTyTI.
- Asistencia a reunión convocada por la Consejera Electoral y Presidenta de la CTyTI, para presentar y retroalimentar el calendario de actividades en el ejercicio 2026 en materia de transparencia y tecnologías de la información.
- Se participó en la grabación del programa Expresiones para Elegir, en TV UAQ con el tema “*E/ derecho a saber*”.

Actividad 07/05. Implementar el sistema institucional de archivos en su nivel estructural, documental y normativo.

- De manera permanente se han realizado las actividades vinculadas a la integración de expedientes correspondientes a la Unidad y a los colegiados en los que tiene intervención de acuerdo con las competencias previstas en la normatividad en la materia. Asimismo, se brindó asistencia a las diversas áreas del Instituto que lo requirieron.
- Se acudió a las instalaciones del archivo institucional, a efecto de revisar la organización de la documentación que se propondrá para baja al Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) del Instituto.
- Durante el periodo que se reporta, funcionariado de la Unidad de Transparencia participó en diversas asesorías virtuales a cargo del Archivo General de la Nación: Instrumentos de control y consultas archivísticas; Archivo de Concentración; Trámite de dictamen de destino final: bajas documentales y transferencias secundarias; Archivo histórico; Conservación de archivo y administración de riesgos.

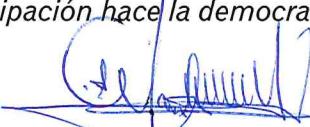
- Se sostuvo una plática con personal de la Dirección Estatal de Archivos del Estado de Querétaro, a efecto de verificar el procedimiento a seguir para el proceso de dictaminación de baja documental del archivo institucional, así como gestionar capacitación dirigida a los responsables del archivo de trámite, en materia de técnicas y procesos archivísticos.
- Se solicitó al Archivo General de la Nación, la actualización de su directorio de enlaces de archivo, para incorporar los datos de la suscrita.
- Se remitieron diversos oficios a las unidades administrativas del Instituto solicitando la actualización de las Guías de Archivo Documental correspondientes al tercer trimestre del 2025, y se dio seguimiento a la actividad hasta su conclusión.

Finalmente, se informa sobre actividades relevantes de esta Unidad vinculadas con las Unidades Administrativas del Instituto.

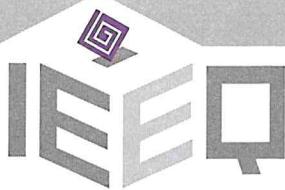
- De manera semanal se asistió a las reuniones de trabajo con los titulares de las diferentes áreas del Instituto, convocada por el Secretario Ejecutivo, a efecto de dar seguimiento a la programación de actividades
- Participación en reuniones de trabajo para la integración del Programa Operativo Anual (POA 2026).
- Se remitió a la Secretaría Ejecutiva, el Avance Programático en cumplimiento al POA 2025.
- Se integró en archivo colaborativo, los requerimientos de la Unidad dentro del proyecto del presupuesto 2026, así como las actividades para integrar el POA 2026.
- Se asistió a la exposición “Arte e introspección que une y transforma”. Actividad a cargo de la Presidenta de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN).
- Asistencia al taller “Delitos Electorales y Violencia Política en Razón de Género”, a cargo de la Fiscalía Especializada en materia de Delitos Electorales (FISEL); y posteriormente a la entrega de reconocimientos por acreditación del Taller.
- Participación en la sesión ordinaria de la Comisión de Seguimiento al SPEN.

- Asistencia al Conversatorio “La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos con una Mirada Violeta” en el Teatro de la República.
- Se asistió a la capacitación impartida a todo el funcionariado en materia de Protección Civil.
- Se atendió el curso “Acción con Legalidad y Prevención de la Corrupción en la Administración Pública”, promovido por la Contraloría General del Instituto.
- Personal de la UT acudió a la presentación de la “Retrospectiva Electoral del IEEQ” en el Auditorio de Ciencias Políticas de la UAQ.
- Asistencia a la firma del convenio, entrega de la marca IEEQ y conferencia magistral “La propiedad industrial en los procesos electorales” (Dr. Santiago Nieto Castillo).

Es cuánto.

ATENTAMENTE
Tu participación hace la democracia

Ing. Alejandra Corona Villagómez
Titular de la Unidad de Transparencia





Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
No. OFICIO: DTI/104/2025
ASUNTO: Informe trimestral

Santiago de Querétaro, Qro., a 8 de diciembre de 2025.

MTRA. MARTHA PAOLA CARBAJAL ZAMUDIO
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DEL
INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO
P R E S E N T E.

Por este medio le envío un cordial saludo y, en atención al oficio CTyTI/120/25, por este medio se remite el Cuarto Informe Trimestral de la Dirección de Tecnologías de la Información, mismo que comprende las actividades realizadas durante los meses de octubre a diciembre de la presente anualidad.

Sin otro en particular, agradezco de antemano su atención y le reitero un cordial saludo.

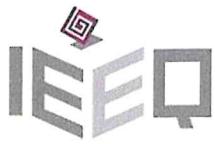
Atentamente
Tu participación hace la democracia


Ing. Raúl Islas Matadamas
Director de Tecnologías de la Información



INSTITUTO ELECTORAL DEL
ESTADO DE QUERÉTARO
DIRECCIÓN DE
TECNOLOGÍAS DE
LA INFORMACIÓN

Expediente – Gestión Administrativa de la Dirección de Tecnologías de la Información.



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

CUARTO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2025

DIRECCIÓN DE **TECNOLOGÍAS**
DE LA
INFORMACIÓN

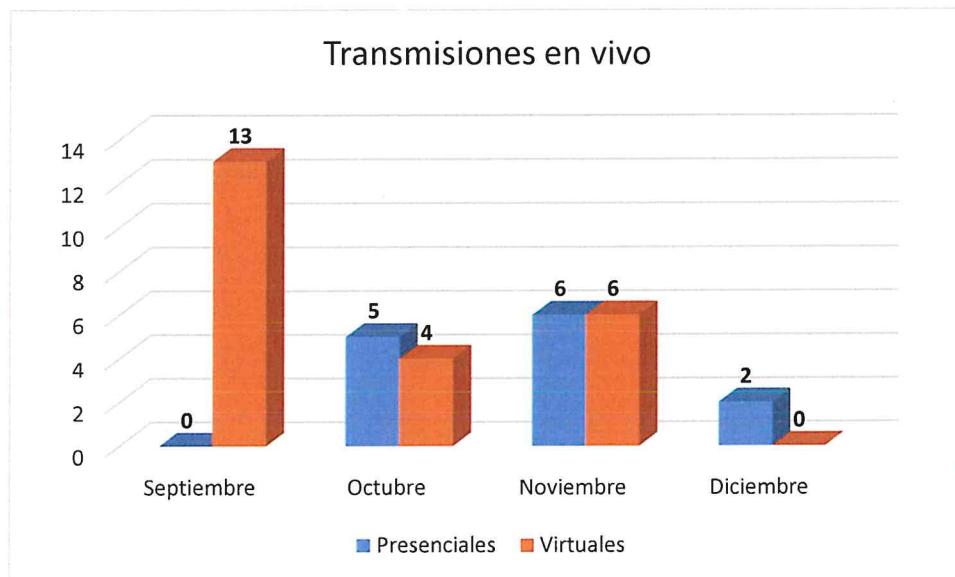
Tabla de contenido

Gestión de servicios tecnológicos, soporte y apoyo técnico (DTI/11/01, DTI/17/01 y DTI/17/02)	3
Apoyo Técnico	3
Soporte Técnico y Mantenimiento Preventivo y Correctivo	6
Mantenimiento y publicación de contenidos en Internet	9
Participación en órganos colegiados	10
Desarrollo, mantenimiento e implementación de sistemas de información (DTI/11/02)..	11
Sistema de información del Proceso Electoral (Plebiscitos 2026)	11
Plataforma de sistemas ordinarios	12
Aplicaciones institucionales	13
Otras actividades.....	20

Gestión de servicios tecnológicos, soporte y apoyo técnico (DTI/11/01, DTI/17/01 y DTI/17/02)

Apoyo Técnico

De conformidad a lo establecido en el artículo 107 fracción VII del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, así como la actividad DTI/17/01 del Programa Operativo Anual 2025¹, durante el periodo que se informa esta Dirección brindó apoyo técnico al funcionariado del Instituto y dio el soporte necesario para la transmisión en vivo de 36 **eventos** de carácter institucional, como se detalla a continuación:

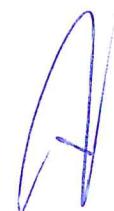


Información detallada de los eventos transmitidos

No.	Fecha	Evento	Modalidad	Sede
1	Miércoles 17 de septiembre	Sesión Extraordinaria de la Comisión Jurídica	Virtual	IEEQ (Las Torres)
2	Miércoles 24 de septiembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional	Virtual	IEEQ (Las Torres)

¹ En adelante POA.

3	Miércoles 24 de septiembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Fiscalización	Virtual	IEEQ (Las Torres)
4	Miércoles 24 de septiembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación Cívica y Participación	Virtual	IEEQ (Las Torres)
5	Miércoles 24 de septiembre	Sesión Ordinaria de la Comisión Jurídica	Virtual	IEEQ (Las Torres)
6	Miércoles 24 de septiembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Vinculación	Virtual	IEEQ (Las Torres)
7	Miércoles 24 de septiembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Inclusión	Virtual	IEEQ (Las Torres)
8	Miércoles 24 de septiembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información	Virtual	IEEQ (Las Torres)
9	Miércoles 24 de septiembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Igualdad Sustantiva	Virtual	IEEQ (Las Torres)
10	Miércoles 24 de septiembre	Sesión Ordinaria de la Comisión de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos	Virtual	IEEQ (Las Torres)
11	Jueves 25 de septiembre	Sesión Extraordinaria de las Comisiones Unidas de Transparencia y Acceso a la Información Pública e Igualdad Sustantiva	Virtual	IEEQ (Las Torres)
12	Viernes 26 de septiembre	Sesión Extraordinaria de la Comisión Transitoria para la Formación del Funcionariado y Evaluación del Proceso Electoral Local 2023-2024.	Virtual	IEEQ (Las Torres)
13	lunes 29 de septiembre	Sesión Ordinaria del Consejo General	Virtual	IEEQ (Las Torres)
14	Miércoles 01 de octubre	Sesión de la Fundación Grandeza de las Mujeres Mexicanas	Presencial	IEEQ (Las Torres)
15	Viernes 3 de octubre	Capacitación: "Aspectos que fortalecen el régimen de partidos políticos".	Virtual	IEEQ (Las Torres)
16	Miércoles 15 de octubre	Conversatorio por parte del Consejo Temático de las Mujeres	Presencial	Sala de sesiones
17	Jueves 17 de octubre	Conversatorio sobre la Constitución Política de los	Presencial	Teatro de la República



		Estados Unidos Mexicanos con una mirada violeta		
18	Lunes 20 de octubre	Sesión Extraordinaria de la Comisión Jurídica	Virtual	IEEQ (Las Torres)
19	Martes 21 de octubre	Sesión Extraordinaria de la Comisión de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos	Virtual	IEEQ (Las Torres)
20	Martes 28 de octubre	Presentación de la Retrospectiva Electoral	Presencial	Facultad de Ciencias Políticas (UAQ)
21	Jueves 30 de octubre	Sesión Ordinaria del Consejo General	Virtual	IEEQ (Las Torres)
22	viernes 31 de octubre	Sesión Extraordinaria del Consejo General	Presencial	IEEQ (Las Torres)
23	Martes 4 de noviembre	Sesión Extraordinaria del Consejo General	Virtual	IEEQ (Las Torres)
24	Jueves 6 de noviembre	Presentación de libro: "Experiencias de personas con discapacidad candidatas a cargos de elección popular en 2021"	Presencial	IEEQ (Las Torres)
25	Martes 11 de noviembre	Sesión Extraordinaria del Consejo General	Virtual	IEEQ (Las Torres)
26	Miércoles 12 de noviembre	Sesión Extraordinaria de la Comisión de Fiscalización	Virtual	IEEQ (Las Torres)
27	Jueves 13 de noviembre	Entrega de constancias del "Taller violeta: Delitos electorales y Violencia política contra las mujeres en razón de género".	Presencial	IEEQ (Las Torres)
28	Martes 18 de noviembre	Firma de convenio de colaboración en materia de inclusión.	Presencial	IEEQ (Las Torres)
29	Miércoles 19 de noviembre	Firma de convenio y conferencia magistral: "La propiedad industrial en los procesos electorales".	Presencial	IEEQ (Las Torres)
30	Lunes 24 de noviembre	Impartición de clase a los alumnos de la Facultad de Ciencias Políticas de la UAQ	Presencial	IEEQ (Las Torres)

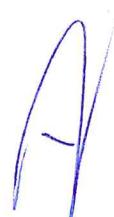


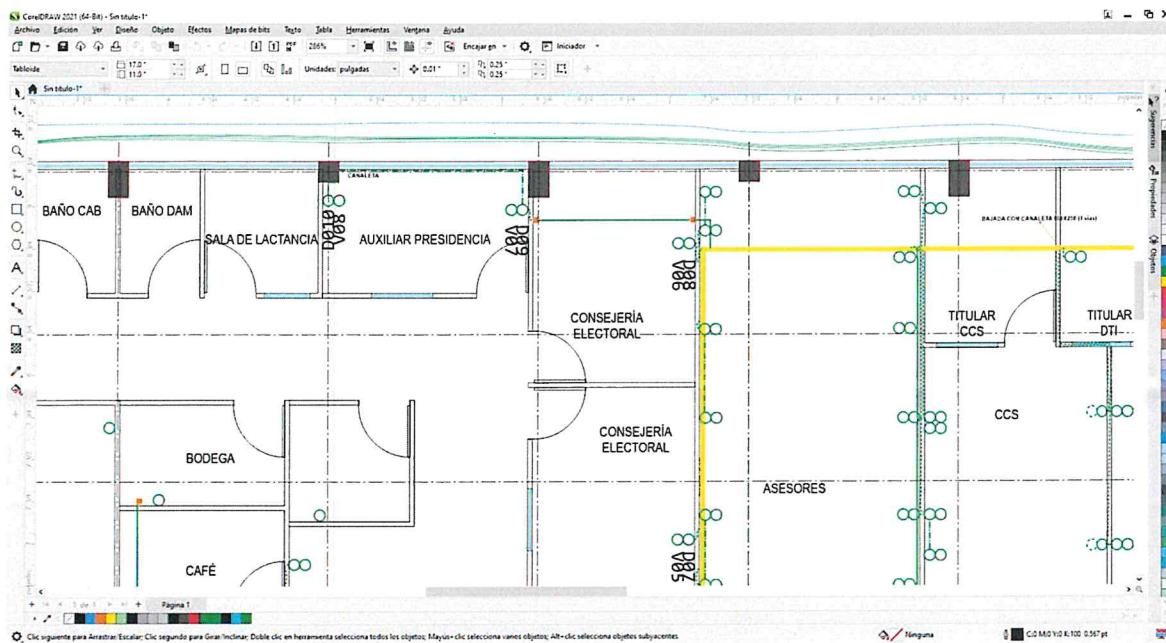
31	Martes 25 de noviembre	Sesión Extraordinaria de la Comisión Transitoria para la designación de las personas titulares de los órganos del Instituto.	Virtual	IEEQ (Las Torres)
32	Martes 25 de noviembre	Sesión Extraordinaria de la Comisión Transitoria para la designación de las personas titulares de los órganos del Instituto.	Virtual	IEEQ (Las Torres)
33	Jueves 27 de noviembre	Curso: "Con rumbo a una cultura de protección civil activa".	Presencial	IEEQ (Las Torres)
34	Viernes 28 de noviembre	Sesión Ordinaria del Consejo General	Virtual	IEEQ (Las Torres)
35	Martes 2 de diciembre	Encuentro con motivo de fin de año con representantes de medios impresos, electrónicos y digitales	Presencial	Restaurante la Hoja
36	Jueves 4 de diciembre	Entrega de recursos al CONCYTEQ	Presencial	IEEQ (Las Torres)

Soporte Técnico y Mantenimiento Preventivo y Correctivo

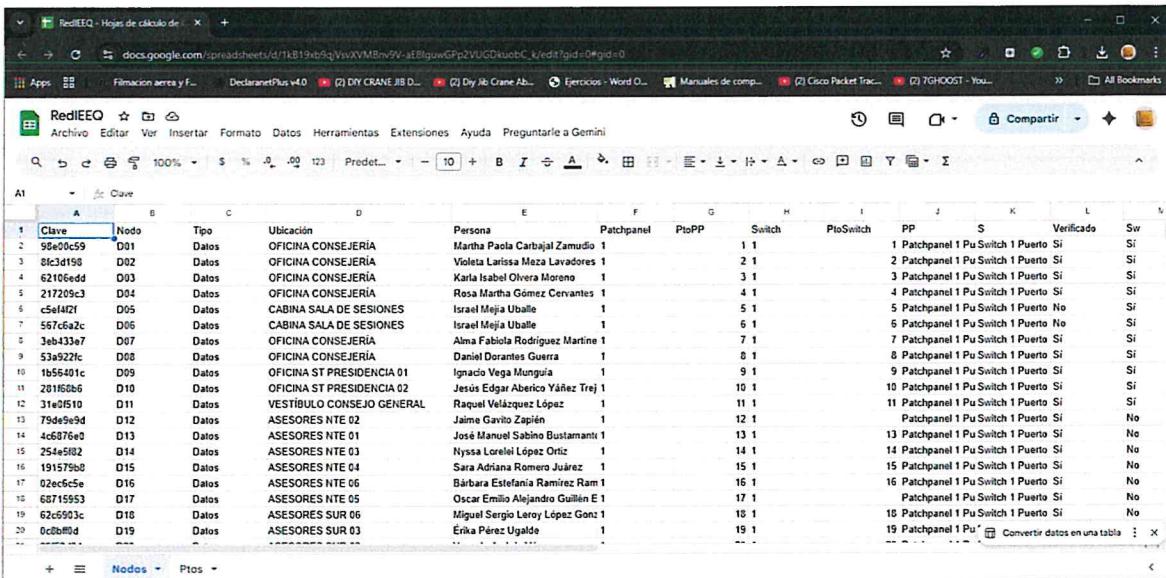
De igual forma, de conformidad a lo establecido en la fracción XI del artículo 107, el funcionariado de esta Dirección llevó a cabo diversas actividades para el mantenimiento de la red de datos de los inmuebles centrales del Instituto realizando monitoreo constante de la red mediante implementación de pruebas de funcionamiento en diferentes nodos para comprobar la correcta operación en la red LAN. Asimismo, con la finalidad de mejorar la conexión de dos equipos del área de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación, se construyeron dos extensiones de red instaladas por canaleta de piso.

Adicionalmente, se informa sobre el avance realizado con respecto a la documentación de la red institucional, consistente en la elaboración del plano de ubicación de elementos de la infraestructura de red. El otro elemento de documentación consiste en la actualización de la tabla de distribución de los nodos de red, la cual incluye referencias entre patchpanel/switch así como ubicación y persona usuaria.





Avance de plano de ubicación de elementos de red



A1	Clave	Nodo	Tipo	Ubicación	Persona	Patchpanel	PtoPP	Switch	PtoSwitch	PP	S	K	Verificado	Sw
1	98e0c59	D01	Datos	OFICINA CONSEJERIA	Martha Paola Carbajal Zamudio	1	1			1 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	Si			Si
2	8fc3d198	D02	Datos	OFICINA CONSEJERIA	Violeta Larissa Meza Lavadores	1	2	1		2 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	Si			Si
4	62106edd	D03	Datos	OFICINA CONSEJERIA	Karla Isabel Olvera Moreno	1	3	1		3 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	Si			Si
5	217209c3	D04	Datos	OFICINA CONSEJERIA	Rosa Martha Gómez Cervantes	1	4	1		4 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	Si			Si
6	c5e142f1	D05	Datos	CABINA SALA DE SESIONES	Israel Mejía Uballe	1	5	1		5 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	No			Si
7	5876a92c	D06	Datos	CABINA SALA DE SESIONES	Israel Mejía Uballe	1	6	1		6 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	No			Si
8	3eb433e7	D07	Datos	OFICINA CONSEJERIA	Alma Fabiola Rodríguez Martíne	1	7	1		7 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	Si			Si
9	53a922fc	D08	Datos	OFICINA CONSEJERIA	Daniel Dorantes Guerra	1	8	1		8 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	Si			Si
10	1b56401c	D09	Datos	OFICINA ST PRESIDENCIA 01	Ignacio Vega Mengúa	1	9	1		9 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	Si			Si
11	20160b6	D10	Datos	OFICINA ST PRESIDENCIA 02	Jesús Edgár Abrelio Yáñez Trej	1	10	1		10 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	Si			Si
12	31e0510	D11	Datos	VESTIBULO CONSEJO GENERAL	Raquel Velázquez López	1	11	1		11 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	Si			Si
13	79d9e9d9	D12	Datos	ASESORES NTE 02	Jaime Gavito Zapién	1	12	1		Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	No			
14	4e6076e0	D13	Datos	ASESORES NTE 01	José Manuel Sábin Bustamante	1	13	1		13 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	No			
15	254e9b02	D14	Datos	ASESORES NTE 03	Nyssa Lorelei López Ortiz	1	14	1		14 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	No			
16	191579b0	D15	Datos	ASESORES NTE 04	Sara Adriana Romero Juárez	1	15	1		15 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	Si			No
17	02ec6c5e	D16	Datos	ASESORES NTE 06	Barbara Estefanía Ramírez Ram	1	16	1		16 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	No			
18	68715953	D17	Datos	ASESORES NTE 05	Oscar Emilio Alejandro Guillén E	1	17	1		Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	No			
19	62c6f903c	D18	Datos	ASESORES SUR 06	Miguel Sergio Leroy López Gonz	1	18	1		18 Patchpanel 1 Pu Switch 1 Puerto	No			
20	0cb8ffad	D19	Datos	ASESORES SUR 03	Erika Pérez Ugáld	1	19	1		19 Patchpanel 1 Pu	Convertir datos en una tabla			

Avance de actualización de la tabla de distribución de nodos de red

En cumplimiento al Programa Anual de Mantenimiento elaborado por esta Dirección, el personal de soporte técnico llevó a cabo limpieza y mantenimiento a los equipos de tecnología del instituto y también realizó el traslado de material y de aquellos equipos que

ya no se encuentran en uso. A la fecha, se ha ejecutado el referido mantenimiento a un total de 101 equipos de cómputo, lo que representa un avance del 69.7%.

Por otro lado, se continua con la revisión de los dispositivos móviles que serán utilizados el siguiente año para su asignación al funcionariado de nuevo ingreso ya sea para los plebiscitos o el proceso electoral 2026-2027. Hasta el momento se tiene un avance del 56.74% de los equipos requeridos para dicho fin, dando un total de 122 dispositivos.



Revisión del funcionamiento de dispositivos móviles

Por otra parte, se realizó el levantamiento del licenciamiento de software que se encuentra asignado al funcionariado. Derivado de esto, se generaron diferentes bases de datos donde se encuentran registrados los usuarios y el licenciamiento correspondiente a cada uno de ellos.

- Office 365 Estándar
- Office 365 Básico
- Adobe Acrobat Pro
- Adobe Creative Cloud
- vMix HD
- CorelDraw
- BitDefender
- Videoconferencia Telmex +

ID del software	Descripción	Marca	Versión	Nombre del usuario	Área	Cuenta	Proveedor	Vigencia	Características	Observaciones
1 Office 401	Microsoft	Microsoft 365 Business Standard		Alejandro Campos Valdelamar	C A	alejandro.campos@ieeq.mx	ALTA TECNOLOGIA PRECITOOLS S.A. de C.V.	09/04 /2026	Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote. En PC también Access y Publisher, 1TB de OneDrive por usuario.	
2 Office 390	Microsoft	Microsoft 365 Business Standard		Bernardo Ramos Soto	C A	rhumanos@ieeq.mx	ALTA TECNOLOGIA PRECITOOLS S.A. de C.V.	29/03 /2026	Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote. En PC también Access y Publisher, 1TB de OneDrive por usuario.	
3 Office 396	Microsoft	Microsoft 365 Business Standard		Briseyda Fernanda Zafra Rivas	C A	briseyda.rivas@ieeq.mx	ALTA TECNOLOGIA PRECITOOLS S.A. de C.V.	04/04 /2026	Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote. En PC también Access y Publisher, 1TB de OneDrive por usuario.	
5 Office 410	Microsoft	Microsoft 365 Business Standard		Compras	C A	compras@ieeq.mx	ALTA TECNOLOGIA PRECITOOLS S.A. de C.V.	18/04 /2026	Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote. En PC también Access y Publisher, 1TB de OneDrive por usuario.	
6 Office 439	Microsoft	Microsoft 365 Business Standard		Juan Pablo de León Martínez	C A	pablo.deleon@ieeq.mx	ALTA TECNOLOGIA PRECITOOLS S.A. de C.V.	17/05 /2026	Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote. En PC también Access y Publisher, 1TB de OneDrive por usuario.	
7 Office 445	Microsoft	Microsoft 365 Business Standard		Karla de Santiago Sánchez	C A	karla.desantiago@ieeq.mx	ALTA TECNOLOGIA PRECITOOLS S.A. de C.V.	23/05 /2026	Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote. En PC también Access y Publisher, 1TB de OneDrive por usuario.	

Por último, se continuó con el registro y sistematización del inventario físico de bienes tecnológicos que se encuentra asignado al funcionariado de este instituto y de aquellos dispositivos y equipos de tecnología almacenados en la bodega.

Docina	Kaiser	KSW 5008	N/A				
Docina	Kaiser	KSW 5008	N/A				
Docina	Kaiser	KSW 5008	N/A				
Docina	Kaiser	KSW 5009	N/A				
Cellular 55							
Cellular	Xiaomi	Poco M3	30707/S1QJ00307		Capacidad almacenamiento de ...	bodega (cuarto)	Sin uso
Cellular	Xiaomi	Poco M3	30707/S1QD00712		Capacidad almacenamiento de ...	bodega (cuarto)	Sin uso
Cellular	Xiaomi	Poco M3	30703/S1NB04275		Capacidad almacenamiento de ...	bodega (cuarto)	Sin uso

Avance del registro de equipos de tecnología del funcionariado

Mantenimiento y publicación de contenidos en Internet

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 132 del Reglamento Interior de este Instituto, durante el tercer trimestre se gestionó la publicación de 57 actualizaciones al sitio de internet institucional. Entre ellas, se encuentra la publicación de diversas minutas de la Comisión de Inclusión, Igualdad Sustantiva, la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información, la Comisión de Vinculación, la Comisión de Educación Cívica y Participación, la Comisión de Fiscalización, la Comisión Jurídica, la Comisión Transitoria de Formación de Funcionariado y Evaluación del Proceso Electoral Local 2023-2024 y la Comisión de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos.

Se publicaron también documentos en el micrositio de Transparencia correspondientes al Presupuesto de Egresos y Documentación Contable.

Por otra parte, se publicaron documentos tales como: dictámenes, actas y convocatorias relacionadas con el "Comité de Adquisiciones" así como con el Comité de Transparencia. Además, se realizó la actualización de la "Guía de archivo documental" dentro del micrositio "Comité de Archivos".

En el mismo sentido, se publicaron los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Querétaro en materia de hostigamiento y acoso sexual o laboral, procedimiento laboral sancionador, recurso de inconformidad y procedimiento de conciliación, así como el formato para la presentación de denuncias.

También, se realizó la actualización de las actividades de la Comisión de seguimiento al Servicio Profesional Nacional dentro del Sitio web Institucional en el menú principal denominado “SPEN”.

Finalmente se habilitó un enlace en el menú del sitio principal del Instituto para dirigir a la página de Avisos de Privacidad en donde se habilitó una sección histórica.

AVISOS DE PRIVACIDAD HISTÓRICOS DEL IEEQ		
Viendo 100	registros	Buscar:
Título	Documento	
Aviso de Privacidad General		
Aviso de privacidad general simplificado (Ciudadanizado)		
Acceso a las instalaciones del IEEQ con el fin de mitigar la propagación de COVID-19		
Aviso de Privacidad para el registro de participación en el Informe Anual 2021 del IEEQ		
Aviso de Privacidad para la transferencia de datos derivado del estudio de grupos vulnerables		
Aviso de privacidad Integral para Concursos		
Aviso de privacidad Simplificado para Concursos		
Aviso de privacidad Integral para Capacitación: Los derechos político-electORALES de las juventudes y la diversidad para la construcción de la democracia incluyente, saludable y pacífica		
Aviso de privacidad Simplificado para Capacitación: Los derechos político-electORALES de las juventudes y la diversidad para la construcción de la democracia incluyente, saludable y pacífica		
Aviso de privacidad Integral para el uso del Sistema de Candidatas y Candidatos, conóceles		
Aviso de privacidad Integral de datos que se van a recabar para Diálogos entre las candidaturas a Presidencias Municipales del estado de Querétaro en el Proceso Electoral Local 2023-2024		
Aviso de privacidad Simplificado de datos que se van a recabar para Diálogos entre las candidaturas a Presidencias Municipales del estado de Querétaro en el Proceso Electoral Local 2023-2024		

Participación en órganos colegiados

Durante el trimestre que se informa, la persona titular de la Dirección acudió a las sesiones y reuniones programadas por los Comités y en las fechas que se señalan a continuación:

Órgano Colegiado	Fechas de sesiones y reuniones
Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios	21 de octubre y 4 de diciembre



Comité de Transparencia

30 de octubre, 13 de noviembre

Desarrollo, mantenimiento e implementación de sistemas de información (DTI/11/02)

Sistema de información del Proceso Electoral (Plebiscitos 2026)

Como parte de las actividades de cara a la organización de los plebiscitos de los municipios de Querétaro y Cadereyta de Montes, el funcionariado de esta Dirección trabajó en el desarrollo de los sistemas siguientes:

1. Sistema para la ratificación, reclutamiento, selección y designación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales Locales.
 - a. Importación de SEL y CAEL del Proceso Electoral Local 2023-2024.
 - b. Seguimiento y contacto de SEL y CAEL.
 - c. Módulo de registro de usuarios.
 - d. Registro de datos personales.
 - e. Carga de documentos.
 - f. Video y evaluación de sensibilización.
 - g. Validación de documentos y requisitos.
2. Sistema de Observación Electoral.
 - a. Registro de usuarios



The form is titled 'Crear cuenta' and has a sub-instruction 'Completa tus datos'. It contains the following fields:

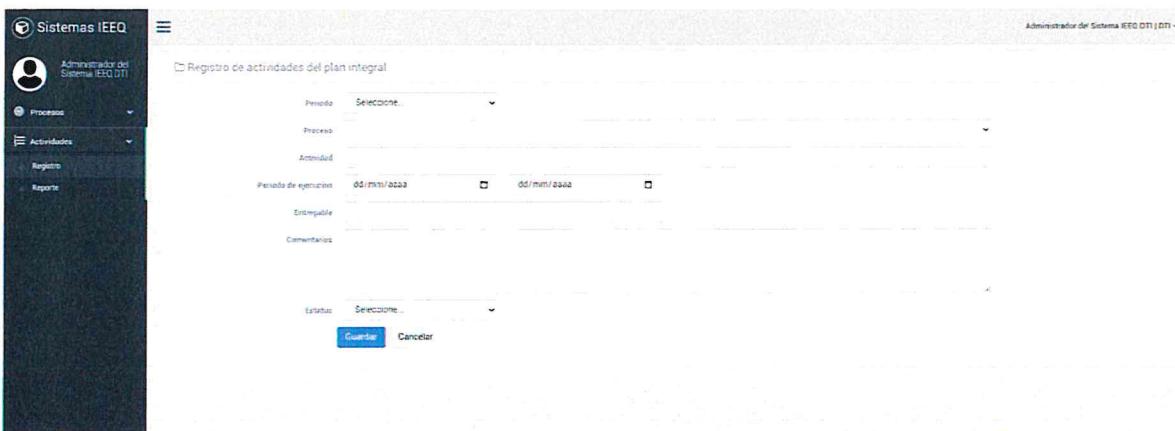
- Nombre(s): JUAN CARLOS
- Primer Apellido: GARCÍA
- Segundo Apellido: LÓPEZ
- Correo electrónico: tu@email.com
- CURP: GARLB50101HDFRPN09
- Género: Selecciona tu género (dropdown menu)
- Contraseña: (redacted)
- Confirmar contraseña: (redacted)

At the bottom, there is a checkbox for 'Acepto el aviso de privacidad' and two buttons: 'Crear' (in blue) and 'Cancelar'.

Registro de cuentas de usuario para SEL y CAEL

Plataforma de sistemas ordinarios

Como parte de los trabajos de gestión de riesgos 2025 y la implementación del Comité de Control y Desempeño Institucional, se actualizó el formulario de seguimiento del Plan de Trabajo de Administración de Riesgos para la captura de información cuantitativa y cualitativa.



The form is titled 'Registro de actividades del plan integral'. It includes the following fields:

- Periodo: Seleccionar...
- Proceso: Seleccionar...
- Actividad: Seleccionar...
- Periodo de ejecución: dd/mm/aaaa - dd/mm/aaaa
- Entregable: (input field)
- Comentarios: (input field)
- Estatus: Seleccionar...

At the bottom, there are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

Programa de Trabajo de Administración de Riesgos



Aplicaciones institucionales

Aplicación Sistema de integración de Mesas Receptoras de Votación

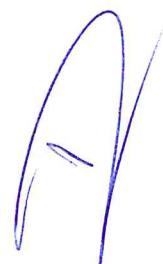
A principios del mes que se informa se hizo el requerimiento formal de una aplicación que permitiera el control y registro del proceso requerido para la integración de las mesas receptoras del voto para los plebiscitos aprobados por el Consejo General para los municipios de Cadereyta de Montes y Querétaro.

Se definió que la aplicación debía conectarse a una base de datos alojada en el servidor institucional lo cual permitiría la integración de la información con otras herramientas desarrolladas por personal de la Dirección, además se consideró que la aplicación debía seguir el siguiente proceso a partir de la obtención de la base de datos de personas insaculadas:

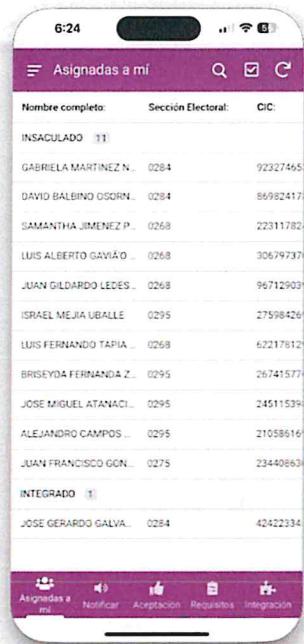


De esta forma se determinó que en las pantallas de la aplicación la interacción de las personas usuarias sea solamente de seleccionar o presionar botones sin necesidad de teclear texto. Por esta razón, el funcionamiento está diseñado de modo que una persona insaculada debe avanzar en cada etapa para poder ser integrada a una casilla determinada. Esto también facilita el uso de la aplicación ya que las listas desplegables se van descargando debido a que las personas insaculadas van cambiando de "estatus" dentro de la aplicación, permitiendo ahorrar tiempo y eliminando la posibilidad de error ya que el listado que aparece en una fase solamente muestra a las personas que tienen el estado que corresponde. En otras palabras, se Notifica a las personas insaculadas; se registra Aceptación/Rechazo a las personas notificadas; se registra el Cumplimiento de Requisitos a las personas que aceptaron; se Integra a una MR a las personas que cumplieron requisitos.

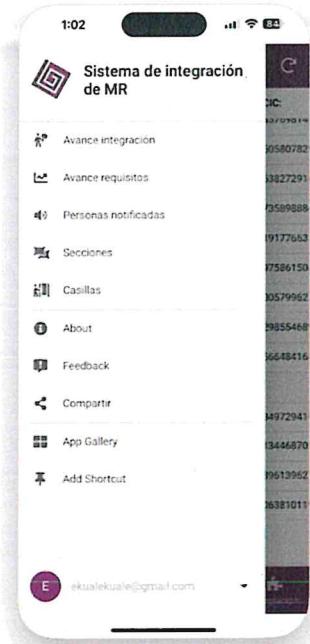
La aplicación permite la asignación de personas insaculadas a diferentes personas usuarias de acuerdo con la definición de las Zonas de Responsabilidad Electoral (ZoRE) y



las Áreas de Responsabilidad Electoral (ARE) correspondientes a las personas CAE y SE, respectivamente. Esta funcionalidad permite que en cada dispositivo eventualmente asignado solamente se mostrarán a las personas que le corresponden a la persona usuaria de dicho dispositivo. Cabe mencionar que la aplicación tiene un apartado en el que se muestran los registros de todas las personas, así como la asignación de dichos registros a las personas usuarias.

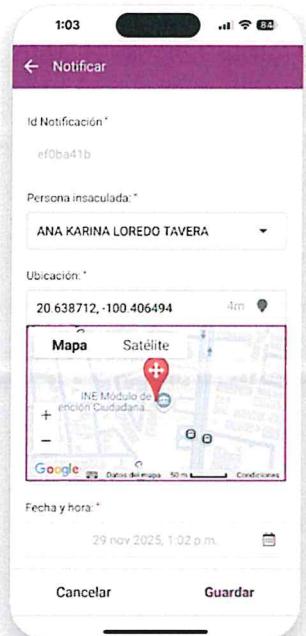


Pantalla principal

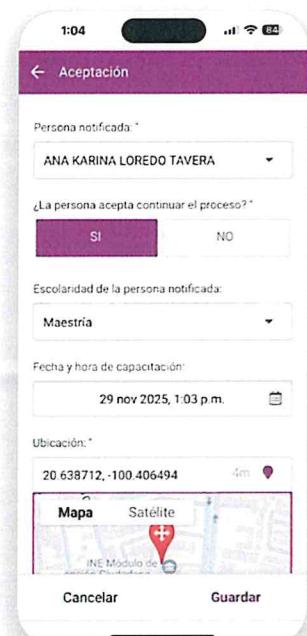


Menú lateral





Pantalla de notificación



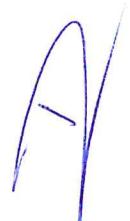
Pantalla de registro de Aceptación/Rechazo

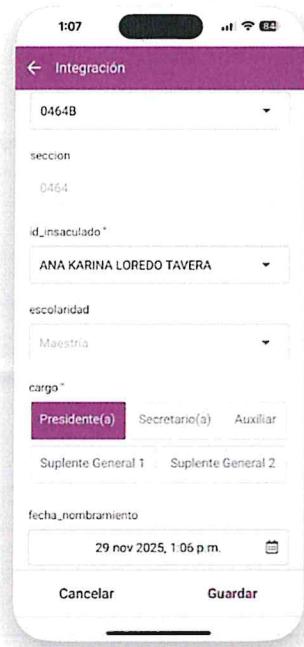


Pantalla de registro de requisitos



Pantalla de visualización de avance de requisitos



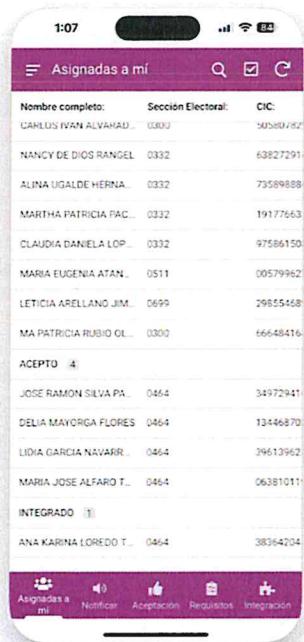


Pantalla de integración de MR



id_integracion	cargo	id_insaculado
0277C1		
20215594	Presidente(a)	DIANA MARÍA
0294B		
17132b76	Presidente(a)	KARLA DÍAZ
9cb96475	Secretario(a)	GABRIELA
0464B		
78652fa4	Presidente(a)	ANA KARINA
1118B		
82b291a4	Presidente(a)	JOCEF ISRAEL

Pantalla de visualización del avance de integración



Nombre completo:	Sección Electoral:	C.I.C.:
CAHLUS IVAN ALVAREZ...	0300	505809152
NANCY DE DIOS RANGEL	0332	63827291
ALINA UGALDE HERNA...	0332	73589888
MARTHA PATRICIA FAC...	0332	19177663
CLAUDIA DANIELA LOP...	0332	97586150
MARIA EUGENIA ATAN...	0511	00579962
LETICIA ARELLANO JIM...	0699	29855468
MA PATRICIA RUBIO OL...	0300	66648416
ACEPTO 4		
JOSE RAMON SILVA PA...	0464	34972941
DELIA MAYORGA FLORES	0464	13446870
LIDIA GARCIA NAVARR...	0464	39613962
MARIA JOSE ALFARO T...	0464	06381011
INTEGRADO 1		
ANA KARINA LOREDO T...	0464	38364204

Pantalla principal mostrando cambio de estado

Se incorporó un semáforo en la integración de mesas receptoras para identificar rápidamente las casillas que ya cuentan con su integración completa. Así mismo, se

informa que, al momento de la elaboración de este informe, se concluyó la implementación del método de manejo de usuarios por rol de responsabilidad, teniendo con ello la discriminación de vistas y procesos a las personas a las que les corresponde solamente.

Sistema de Integración de MR						
Avance integración (General)						
	Id. Integración	Cargo	Nombre persona a integrar	Casilla	Fecha y hora de nombramiento	Sección electoral
02648	0302972a	Presidente(a)	JUAN CARLOS QUIJANO VAZQUEZ	02648	2/12/2025 14:08:36	02648
562914a	562914a	Secretario(a)	ABIGAIL CORTES MARQUEZ	02648	2/12/2025 14:09:01	02648
01c88ed5	01c88ed5	Auxiliar	LUIS ALBERTO GAVIÑO HERRERA	02648	2/12/2025 14:09:19	02648
ea8356d0	ea8356d0	Suplente General 1	SAMANTHA JIMENEZ PINA	02648	2/12/2025 14:09:38	02648
40043706	40043706	Suplente General 2	ALEJANDRA VAZQUEZ ARAUJO	02648	2/12/2025 14:09:53	02648
027501	027501	Presidente(a)	MANUEL FRANCO SANCHEZ	027501	2/12/2025 14:16:08	0275
027501	027501	Secretario(a)	ANA MARIA GOMEZ MARTINEZ	027501	2/12/2025 14:16:30	0275
027501	027501	Auxiliar	JOSE DAVID MEDINA IBARRA	027501	2/12/2025 14:16:43	0275
027708	027708	Presidente(a)	DIANA MARISOL GUERRA MOLINA	027708	2/12/2025 14:25:06	0277
196cc7a2	196cc7a2	Secretario(a)	MARCELA RUIZ URQUIZA	027708	2/12/2025 14:25:21	0277
027708	027708	Presidente(a)	MA CONCEPCION ADRIANA SALAS ESPINO	10558	2/12/2025 14:34:14	1055
c1680562	c1680562	Secretario(a)	ANTONIO RANGEL LIZARAGA	10558	2/12/2025 14:34:36	1055
20066722	20066722	Auxiliar	ERIKA JOANA CERON TRUJILLO	10558	2/12/2025 14:34:52	1055

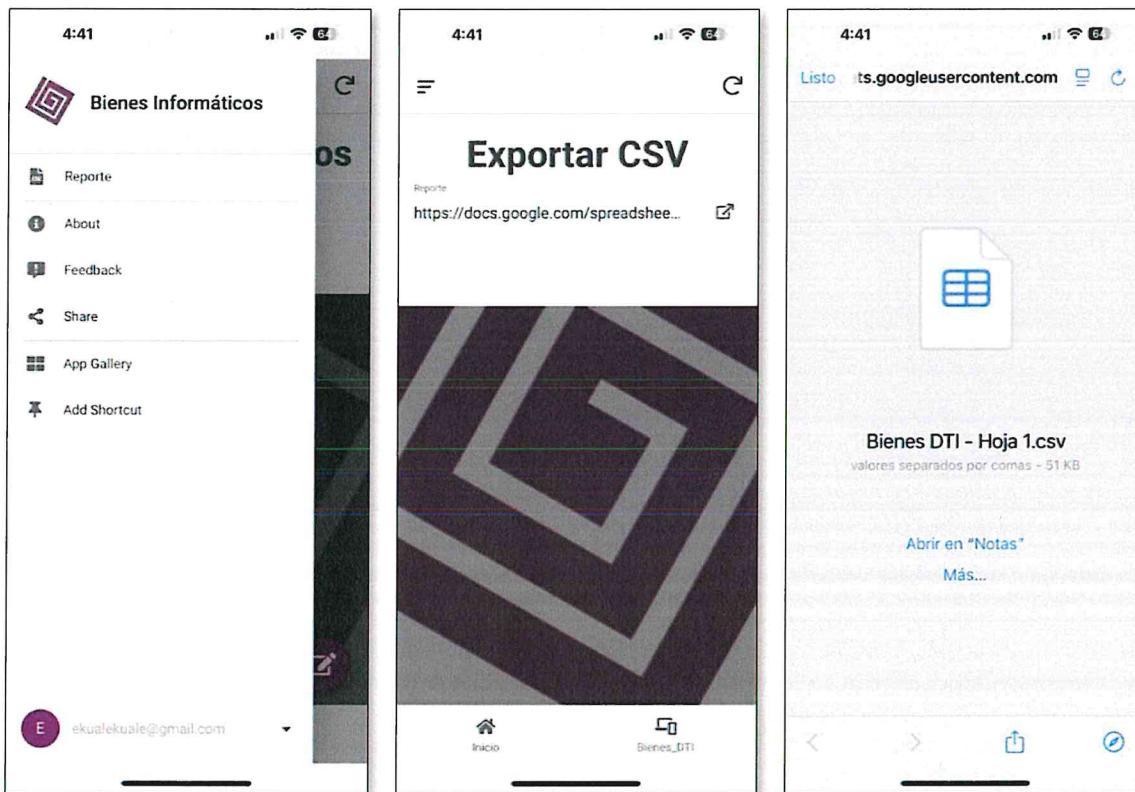
Vista general de avance de integración de casillas

Sistema de Integración de MR							
Todas las personas							
	Nombre completo	CAE designado (s)	Sección Electoral	DIC	OCR	Estatus	Cargo asignado
0700	0700	0700	0700	0700	0700	0700	0700
0700	ANA KAREN GONZALEZ ALVARADO	ekualekuale@gmail.com	0700	5379609112	00014767171795	INSCIUDADO	0
0700	MARIA GUADALUPE VAZQUEZ VAZQUEZ	ekualekuale@gmail.com	0700	113272002	00012334648332	INSCIUDADO	0
0700	MARCOS ALEJANDRO MEDINA JIMENEZ	ekualekuale@gmail.com	0700	699677780	0008094029002	INSCIUDADO	0
0700	FATIMICA ARACELI GONZALEZ LEAL	ekualekuale@gmail.com	0700	561672145	0006404231010	INSCIUDADO	0
0700	MA. ESTHER FONSE AROZNEGA	ekualekuale@gmail.com	0700	384193767	0004824362379	INSCIUDADO	0
0700	CARLOS JONATHAN MATA MORALES	ekualekuale@gmail.com	0700	003907200	0008983064437	INSCIUDADO	0
0747	WILETA PEREZ VARGAS	ekualekuale@gmail.com	0747	524614964	0001169548279	RECHAZO	0
0747	IRAS MANDILLA MORALES	ekualekuale@gmail.com	0747	0443021879	0004381919177	INSCIUDADO	0
0747	COALIZ SALAZAR NIETO	estaualvarado.lopez@gmail.com	0747	52063987	0001339136457	INSCIUDADO	0

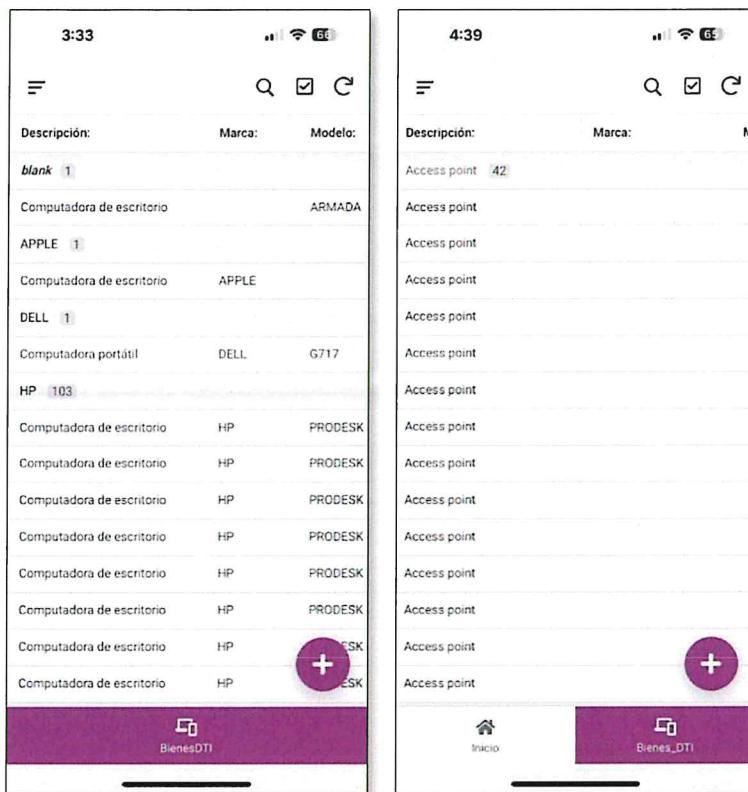
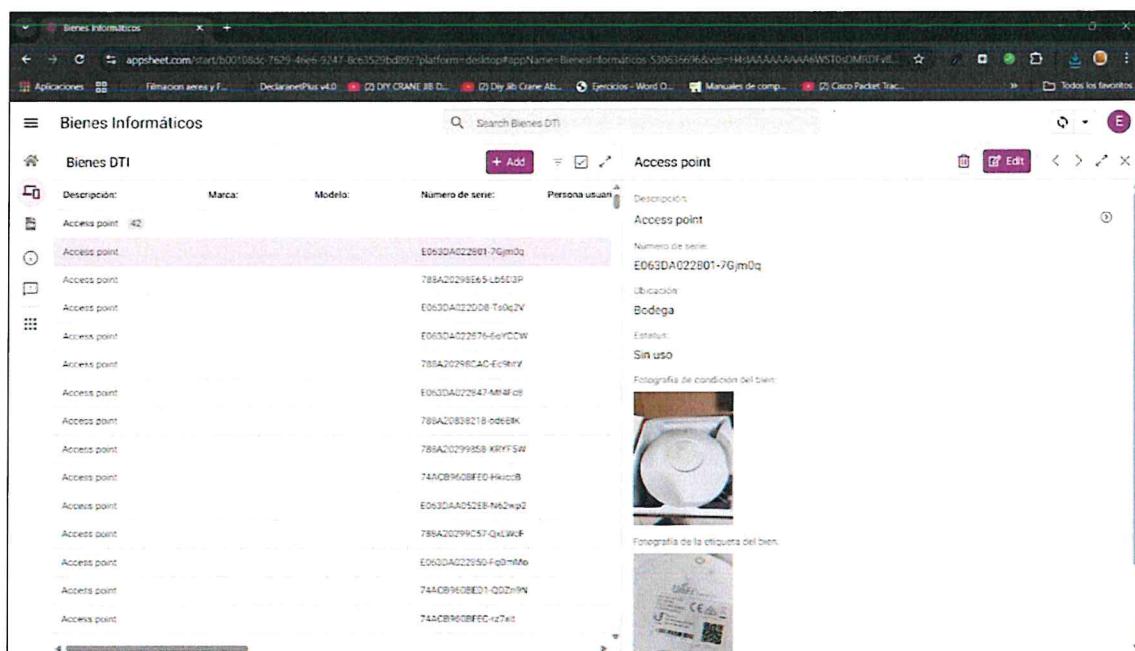
Vista de administración en la que se observan las personas asignadas a cada usuario

Aplicación para el control de bienes informáticos

La aplicación ha sido usada constantemente desde su implementación (septiembre de 2025) brindándose soporte técnico y mantenimiento. Además, se por solicitud de la persona usuaria de la aplicación, se agregó un módulo para generar un reporte en formato CSV el cual exporta toda la información contenida en la base de datos:



De igual forma, la pantalla que muestra el listado de todos los bienes almacenados en la base de datos fue modificado de manera que desplegará la información con respecto a la descripción del bien, sin considerar su marca.

Pantalla de consulta en vista de escritorio

A1	Clave de Bien	cveDescripción	Descripción	Marca	Serie	Usuario	Área	Cargo	Características	Observaciones	Ubicación	Estado
1	1	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462DZ0	Carlos Alberto T. CA				Auxiliar administrativo				
2	2	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462DZV	C.P. Bernardo R. CA				Titular de la Unidad de Recursos Humanos				
3	3	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462F5H	Mtra. Oscar Ter. CA				Coordinador				
4	4	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462F5X	Licda. Karla de L. CA				Auxiliar Electoral				
5	5	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462F10	Licda. Briseida I. CA				Técnica Electoral				
6	6	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462F12	Alejandro Camp. CA				Auxiliar Electoral				
7	7	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462GUN4	Licda. María Gu. CA				Titular de la Unidad de Apoyo Administrativo				
8	8	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL04611958	Ignacio Vega M. CA				Auxiliar Administrativo Electoral				
9	9	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL04611958	Juan Pablo de L. CA				Auxiliar Electoral				
10	10	1	Computadora de escritorio	Vigilancia (las Tr. CA				NA				
11	11	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462F0P	Licda. Nitzia Zaz. CCS				Auxiliar Electoral				
12	12	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462G0KF	TD G. Sergio RI. CCS				Técnico Electoral				
13	13	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462G0NW	TD G. Alejandro CCS				Técnico Electoral				
14	14	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462V2Y1	Licda. Héctor M. CCS				Coordinador				
15	15	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0461195R	Licda. Karen Ale. CCS				Auxiliar Electoral				
16	16	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462G0WY	Licda. Mirian Tr. CCS				Técnica Electoral				
17	17	1	Computadora de escritorio	Licdo. Daniel Do. CG				Consejero Electoral				
18	18	1	Computadora de PRO MINI 260 CCC401C05	Licda. Yesenia A. CG				Técnica Analista de Consejería Electoral				
19	19	1	Computadora de PRO MINI 250 CCC401C11M	Licda. Sara Adri. CG				Secretaría Técnica				
20	20	1	Computadora de PRO MINI 250 CCC401C27	Licdo. Diego Da. CG				Técnico Analista de Consejería Electoral				
21	21	1	Computadora de PRO MINI 250 CCC401C3J	Licda. Luz Denn. CG				Técnica Analista de Consejería Electoral				
22	22	1	Computadora de PRO MINI 250 CCC401C4V4	Licda. Frida Cha. CG				Secretaría Técnica				
23	23	1	Computadora de PRO MINI 260 CCC401C4V4	Licdo. Edgar Co. CG				Técnico Analista de Consejería Electoral				
24	24	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462GKU	Licda. Karla Isat. CG				Consejero Electoral				
25	25	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462DZS	Mtra. Martha Pa. CG				Consejero Electoral				
26	26	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462F0M	Licda. Erika Pén. CG				Secretaría Técnica				
27	27	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462F13	Christian Alan V. CG				Auxiliar Electoral				
28	28	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462F18	Raquel Velazquez. CG				Técnica Electoral				
29	29	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462G0Z	Licda. Rosa Mar. CG				Consejero Electoral				
30	30	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462G0Z	C.P. Jaime Gavil. CG				Secretario Técnico				
31	31	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462GOK	Mtra. Javiera H. CG				Secretaría Técnica				
32	32	1	Computadora de PRODESK 420 +MXL0462GOK									

Vista del reporte en formato CSV

Otras actividades

Reuniones de trabajo

Con la finalidad de dar seguimiento a las solicitudes de plebiscito de los municipios de Cadereyta de Montes y Querétaro, el titular de la Dirección de Tecnologías de la Información en conjunto con la Secretaría Ejecutiva, Unidad Técnica de Fiscalización, Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos y Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos; se reunieron con las Consejerías Electorales del Consejo General a fin de plantear los escenarios posibles para el desarrollo de estos ejercicios democráticos.

En este orden de ideas, el 12 de noviembre se asistió, de manera virtual, a la reunión de trabajo entre el Instituto Nacional Electoral y el Instituto Electoral del Estado de Querétaro; en la que se abordaron temas vinculados para la organización de los plebiscitos en Cadereyta de Montes y Querétaro.

En este mismo sentido, el titular de la Dirección estableció comunicación con los Organismos Públicos Locales de Chihuahua y Coahuila para conocer el estatus y operación de las urnas electrónicas de dichas entidades.

A

Por otro lado, el pasado 15 de octubre, se sostuvo una reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación, a fin de conocer los requerimientos para el desarrollo de una aplicación que permita gestionar la biblioteca institucional.

Finalmente, los días 23 de octubre y 5 de diciembre el titular de la Dirección acudió a una reunión con la presidenta de la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información para abordar asuntos relativos a las actividades programadas por parte de la Comisión y esta Dirección para el ejercicio 2026.

Metas individuales y colectivas

Relacionado con las **metas institucionales** y durante el periodo que se informa, se realizaron las actividades que a continuación se indican:

Con respecto a la meta individual **DTI-MI03** designada a la Ing. Diana Marisol Guerra Molina y relativa al desarrollo e implementación de sistemas para la Dirección de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos, se trabajó en las fases iniciales del proyecto que comprenden la estructura de bases de datos que almacenarán la información del sistema y cada uno de sus módulos, además de la configuración inicial y el entorno gráfico del portal que los usuarios finales utilizarán.

Por otra parte, se desarrollaron los módulos correspondientes a la geografía electoral como: Importación de Secciones Electorales, Importación de Casillas, Validación de Candidaturas Locales y parte de la generación de folios de Boletas Electorales.

En cuanto a la meta individual **DTI-MI04** designada a la Ing. Diana Marisol Guerra Molina y relacionada con el desarrollo de un chatbot de inteligencia artificial, se realizó la definición de los alcances del proyecto, sus etapas y tecnología a utilizar para la implementación. Además, se tomaron diversos cursos de capacitación sobre las opciones que ofrece Microsoft Azure en sus entornos para la configuración de los servicios de Inteligencia Artificial Generativa. Dicha información fue documentada mediante archivos de word, pdfs y links. Por último, se realizaron configuraciones en un entorno demo personal y se inició con la codificación a manera de práctica un agente conversacional.

Finalmente, con respecto a la meta colectiva **DTI-MC01** designada al Ing. Israel Mejía Uballe, el Ing. Esaú Alvarado Rodríguez y la Ing. Diana Marisol Guerra Molina que trata de la elaboración de video tutoriales explicativos sobre los Sistemas Institucionales, se realizó la identificación de los módulos que se atenderían como parte de esta meta, luego se definieron los procesos a seguirse y las personas responsables de su elaboración, así como los entregables.

Derivado de lo anterior, se generaron los scripts en texto con el paso a paso para utilizar los módulos de requisiciones, expedientes y documentos de Sesiones de Comisiones, luego se crearon audios con base en esta información y mediante el uso de inteligencia artificial.



También se realizaron las grabaciones de pantalla y la edición de los videos sobre el registro de una requisición y el registro de documentación de Sesiones de Comisiones. Luego, se crearon los manuales en su versión descargable con la misma información y se generaron los códigos QR que dirigen a dichos manuales.

Vinculación institucional

Los días 27 y 28 de octubre del presente año, funcionariado de esta Dirección acudió a la Reunión Nacional INE-OPLE convocada por el Instituto Nacional Electoral, en dicha reunión se tuvo participación en las mesas siguientes:

- Mejores prácticas implementadas en los Cómputos
- Sistemas informáticos y Tecnologías aplicadas a los PE
- Marcos Geográficos Electorales Locales y Modalidades de
- Votación (VA, VPPP y VMRE)
- Diseño de la documentación electoral
- Reclutamiento de SEL y CAEL
- Instrumentos de Coordinación INE – OPLE

Por otra parte, el 29 de octubre se asistió a la conferencia convocada por el Instituto Nacional Electoral, en la que se trató el tema relacionado con la Accesibilidad Web para personas con discapacidad.

De igual manera, el pasado 6 de noviembre, se asistió a la reunión nacional organizada por el Instituto Nacional Electoral, en la que se presentó el proyecto para la creación de micrositios y/o páginas de internet para publicitar la información de las personas ganadoras por acción afirmativa en los recientes procesos electorales locales.

Finalmente, a solicitud de la consejera Karla Isabel Olvera Moreno, el 28 de octubre se realizó la presentación de la plataforma electrónica Retrospectiva Electoral 1997-2024 en las instalaciones de la Facultad de Ciencias Sociales y Políticas de la Universidad Autónoma de Querétaro.





Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

INFORME TRIMESTRAL

COMISIÓN DE
TRANSPARENCIA
Y TECNOLOGÍAS DE
LA INFORMACIÓN

OCTUBRE-DICIEMBRE DE 2025

ÍNDICE

Glosario	Página 3
Integración de la Comisión	Página 4
Competencias	Página 5
Actividades en materia de transparencia	Página 7
Actividades relacionadas con tecnologías de la información	Página 19
Participación en otras actividades	Página 21

GLOSARIO

Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Querétaro

INFOQRO

Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información del Instituto Electoral del Estado de Querétaro

Comisión

Dirección de Tecnologías de la Información del Instituto Electoral del Estado de Querétaro

Dirección de Tecnologías

Instituto Electoral del Estado de Querétaro

Instituto Electoral

Instituto Nacional Electoral

Instituto Nacional

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro

Ley de Transparencia Local

Unidad de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de Querétaro

Unidad de Transparencia

Universidad Autónoma de Querétaro

UAQ

Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

TEPJF

INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN

El 30 de octubre de 2025¹, en sesión ordinaria, el Consejo General del Instituto aprobó el “ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO POR EL QUE SE INTEGRAN SUS COMISIONES PERMANENTES” con clave de identificación IEEQ/CG/A/029/25. Ello, en atención al artículo 68, párrafo primero, de la Ley Electoral del Estado de Querétaro, que faculta al Consejo General para llevar a cabo la integración de las comisiones, conforme a lo señalado en las disposiciones aplicables.

En términos de dicho acuerdo, la Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información, se integra de la siguiente forma:

COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	
Presidenta	Mtra. Martha Paola Carbajal Zamudio
Secretaria	Mtra. Alma Fabiola Rodríguez Martínez
Vocal	Lcda. Rosa Martha Gómez Cervantes

Cabe precisar que el presente informe corresponde al periodo que abarca del 23 de septiembre al 08 de diciembre, en atención al corte del informe correspondiente al 4º trimestre del presente año.

¹ En adelante se entenderá que las fechas que se citen son correspondientes al año 2025, salvo precisión en contrario.

COMPETENCIAS

El artículo 30, del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, establece las competencias de la Comisión; dicho dispositivo se cita a continuación:

Artículo 30. La Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información tiene competencia para:

- I. Proponer al Consejo General las acciones que garanticen la máxima transparencia y publicidad de la información del Instituto.
- II. Promover los estudios e investigaciones de transparencia y acceso a la información en materia electoral.
- III. Desarrollar actividades de difusión relacionados con la transparencia y acceso a la información en materia electoral.
- IV. Emitir recomendaciones relativas a los programas aprobados por el Consejo General para el funcionamiento de la Unidad de Transparencia, en materia de su competencia.
- V. Conocer los sistemas de información y las aplicaciones para medios electrónicos y digitales que la Dirección de Tecnologías elabore, a excepción de aquellos que se desarrollan bajo la rectoría del INE.
- VI. Conocer las medidas de seguridad técnicas, físicas y administrativas, así como los criterios y directrices que debe observar el funcionariado del Instituto respecto a la integridad y seguridad de la información que obre en los bienes y servicios de este Instituto que diseñe para su implementación la Dirección de Tecnologías, así como recibir los informes que correspondan a su actualización.
- VII. Conocer las evaluaciones del uso de los bienes y servicios de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Instituto, elaboradas por la Dirección de Tecnologías.
- VIII. Elaborar, a través de la Secretaría Técnica, los dictámenes derivados del ejercicio de sus funciones.

- IX.** Rendir al Consejo General, por conducto de la Secretaría Ejecutiva, los dictámenes correspondientes a sus funciones.
- X.** Aprobar programas, informes y cualquier documento que surja como producto del ejercicio de sus funciones, y
- XI.** Las demás que señale la Ley General, la Ley, el Reglamento, la normatividad aplicable y las determinaciones del Consejo General.

I. ACTIVIDADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA

A. RETO DE TRANSPARENCIA PROACTIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL.

Contexto.

La **transparencia proactiva** implica el conjunto de actividades que promueven la identificación, generación, publicación, difusión, medición y evaluación de información adicional a la establecida con carácter obligatorio por la Ley de Transparencia Local. Lo cual permite la generación de conocimiento público útil con un objetivo claro enfocado en las necesidades de sectores de la sociedad determinados o determinables².

Al respecto, INFOQRO emitió la convocatoria al **“Reto Transparencia Proactiva Querétaro 2025”** que tiene la finalidad de convocar a los sujetos obligados a implementar proyectos en los que, colaborando con la ciudadanía, generen y publiquen voluntariamente información que sea socialmente útil para la población.

Para contextualizar se precisa que, conforme a la normativa, los procesos de trabajo para implementar la transparencia proactiva deben atender a las fases siguientes³:

1. Identificación de la información a generar y publicar.
2. Generación de información socialmente útil.
3. Publicación y difusión de la información generada.
4. Medición de la reutilización de la información publicada.
5. Evaluación del impacto de la información publicada.

En el caso, conforme a dichas fases, este Instituto Electoral ha publicado, difundido y medido el impacto del proyecto **“Transparencia proactiva violeta para mujeres”**, por lo que actualmente está en la fase de evaluación por parte de INFOQRO; en ese sentido, en el presente apartado se informan las actividades que se llevaron a cabo en el marco de dicho proyecto.

² Artículo 2, fracción XVII, Lineamientos para la Transparencia Proactiva en el Estado de Querétaro.

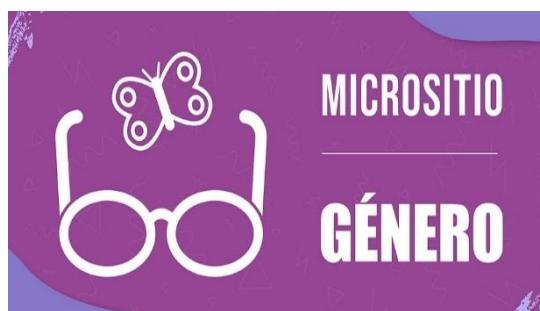
³ Artículo 14, de los Lineamientos para la Transparencia Proactiva en el Estado de Querétaro.

“SESIÓN EXTRAORDINARIA DE COMISIONES UNIDAS”



El 25 de septiembre, en la sesión extraordinaria de las Comisiones Unidas de Igualdad Sustantiva en conjunto con Transparencia y Tecnologías de la Información, se presentó el micrositio “*Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres*”, que se encuentra disponible en la página oficial de este Instituto Electoral.

En dicha sesión, se precisó que esta herramienta virtual busca contribuir al pleno ejercicio de los derechos político-electORALES de las mujeres, al disminuir las asimetrías en el acceso a la información y facilitando la toma de decisiones.



CONFERENCIA “ÉTICA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA PRÁCTICA JURÍDICA”

El 25 de septiembre, impartí la conferencia “Ética y Perspectiva de Género en la Práctica Jurídica” en atención a la invitación de la Barra Mexicana de Abogados capítulo Querétaro, misma que se llevó a cabo de manera presencial y virtual.

En dicha conferencia, destaqueé criterios relevantes sobre la perspectiva de género, emitidos por la Corte Interamericana de Derechos Humanos, el TEPJF y la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Además, invité a la comunidad que conforma la Barra de abogados y al público en general, a visitar el micrositio “Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres”.



CAPACITACIÓN “DERECHOS HUMANOS Y TIC’S”

El 04 de octubre, participé como ponente con el tema “Derechos Humanos y TIC’s” en el marco del “Diplomado Participación ciudadana con enfoque de derechos humanos”, organizado por el Instituto Electoral, la Defensoría de los Derechos Humanos de Querétaro y la Facultad de Derecho de la UAQ. En dicha actividad, destaqueé conceptos claves sobre la IA, los derechos digitales y los sesgos algorítmicos; además, invité a la comunidad estudiantil a visitar el micrositio “Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres”.

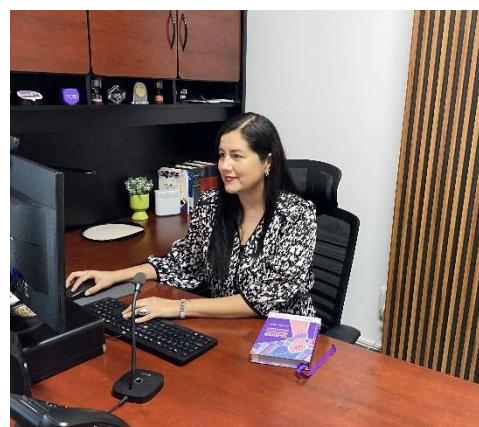


Diplomado
Participación
CIUDADANA
con enfoque de Derechos Humanos

Micrositio

“Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres”

<https://transparenciamujeres.ieeq.mx/>



“72 AÑOS DEL VOTO FEMENINO: AVANCES Y DESAFÍOS EN LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS MUJERES”

El 17 de octubre, el personal de la Unidad de Género e Inclusión del Instituto Electoral impartió la capacitación *“72 años del voto femenino: avances y desafíos en la participación política de las mujeres”* en la UAQ. En dicha capacitación, además de analizar los avances y desafíos de la participación de las mujeres en la vida pública, se sociabilizó con la comunidad estudiantil el micrositio *“Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres”* y se proporcionaron cuestionarios de valoración del micrositio.



“EXPRESIONES PARA ELEGIR: TRANSPARENCIA PROACTIVA VIOLETA PARA MUJERES”

El 22 de octubre, en conjunto con la Consejera Electoral Alma Fabiola Rodríguez Martínez, participé en el programa *“Expresiones para Elegir”*, que se realiza en colaboración con la UAQ.

En dicho espacio, se difundió el micrositio *“Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres”*, mostrando los distintos apartados que lo conforman, como son: material de consulta bibliográfico, infografías y videos, normatividad, acuerdos y resoluciones, datos de información de la Unidad de Género, así como de actividades de capacitación, etcétera.



**BRIGADAS PARA DIFUNDIR MICROSITIO
“TRANSPARENCIA PROACTIVA VIOLETA PARA MUJERES”**

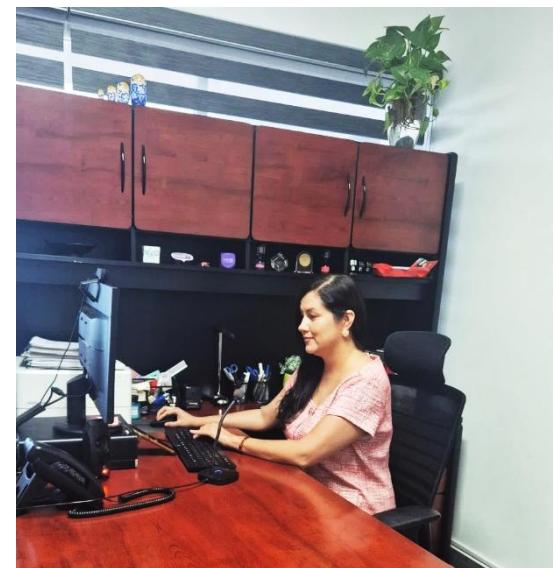
El 30 de octubre, el personal del Instituto Electoral acudió a la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la UAQ, a fin de difundir el micrositio “Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres”; por lo que, a través de dispositivos digitales las personas interactuaron con el sitio web y, además, se proporcionaron encuestas de satisfacción para conocer la percepción de las personas respecto del contenido, distribución y facilidad de acceso al micrositio.



ACESO A LA INFORMACIÓN COMO MECANISMO PARA GARANTIZAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS POLÍTICO-ELECTORALES DE LAS MUJERES”

El 07 de noviembre de 2025, impartí el tema “Acceso a la Información como Mecanismo para Garantizar el Ejercicio de los Derechos Político-Electorales de las Mujeres”, en el marco del Taller “Herramientas Violetas: Informar para Decidir, Participar y Transformar”, organizado por la Comisión de Igualdad Sustantiva.

En la exposición destaque la importancia del derecho de acceso a la información, como un derecho instrumental para el pleno ejercicio de los derechos político-electorales. Además, brindé información sobre el micrositio “Transparencia Proactiva Violeta para Mujeres”.



B. ACTIVIDADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.

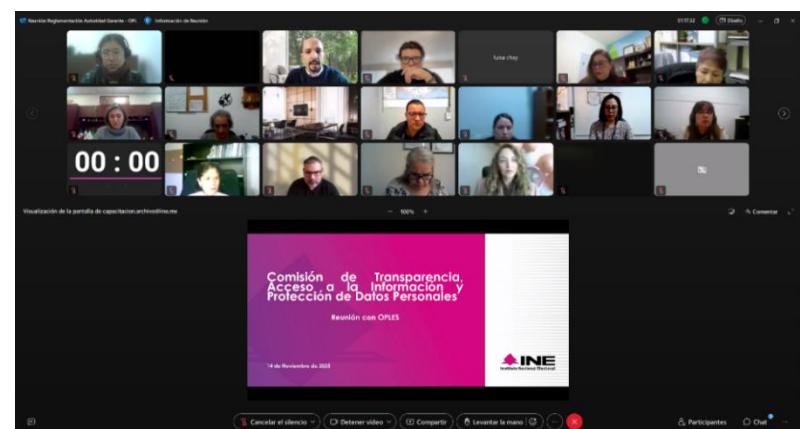
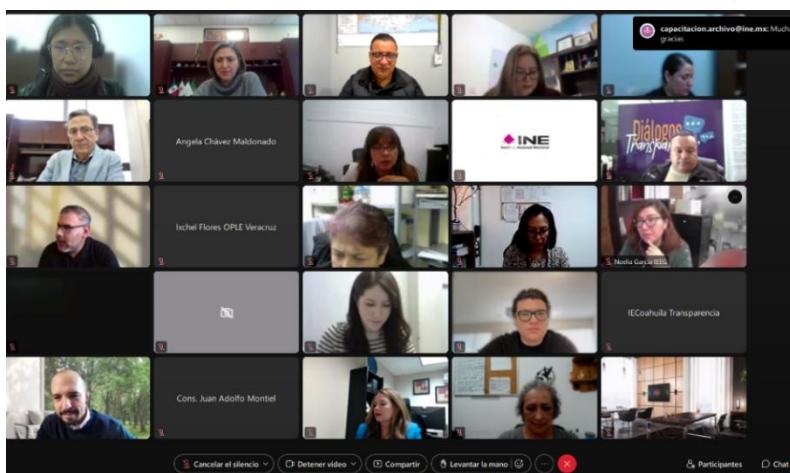
“REFORMA CONSTITUCIONAL EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA”

El 29 de septiembre, desde la Comisión se asistió a la conferencia virtual “Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública”, organizada por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, impartida por la Titular del órgano administrativo descentrado de Transparencia para el Pueblo de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.



**"REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA FUNCIÓN DE LA AUTORIDAD GARANTE
PARA LOS PARTIDOS POLÍTICOS LOCALES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA,
ACESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES".**

El 14 de noviembre, se llevó a cabo la reunión de trabajo de carácter virtual sobre la función de la autoridad garante para los partidos políticos locales en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, en la cual participó el Maestro Arturo Castillo Loza, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Instituto Nacional; asimismo, asistieron las unidades de transparencia de los 32 Institutos Electorales Locales.



CAPACITACIÓN “REFORMA A LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA: IMPLICACIONES AL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO”.

El 18 y 19 noviembre, el Maestro Jesús Arturo Baltazar Trujano impartió la capacitación denominada *“Reforma a la Ley General de Transparencia: Implicaciones al Instituto Electoral del Estado de Querétaro”*, en dicha actividad participó el personal de la Unidad de Transparencia y del Órgano Interno de Control de este Instituto.

Lo anterior, en atención a la expedición de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, con motivo de reforma constitucional en materia de simplificación orgánica, y con la finalidad de visualizar las implicaciones que conlleva respecto de los Institutos Electorales Locales.



Se precisa que el módulo 1, versó sobre las implicaciones de las reformas a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. Por su parte, en el módulo 2, se analizó de manera comparativa la regulación interna y las diversas acciones realizadas por otros Institutos Electorales Locales.



II. ACTIVIDADES RELACIONADAS CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

“REUNIÓN NACIONAL MEJORES PRÁCTICAS INE-OPLE”

El 27 y 28 de octubre, asistí a la “Reunión Nacional Mejores Prácticas INE-OPLE”, lo cual tuvo lugar en el marco de “Estrategia Institucional para la evaluación del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 y el proceso electoral extraordinario del poder judicial 2024-2025”, en atención a la invitación realizada por el Instituto Nacional.

Dicha actividad se dividió en 6 mesas de trabajo: “Mejores prácticas implementadas en los Cómputos”, “Sistemas informáticos y Tecnologías aplicadas a los PE”, “Marcos Geográficos Electorales Locales”, “Diseño de la documentación electoral”, “Reclutamiento de SEL y CAEL” y “Instrumentos de Coordinación INE – OPLE”. De esta forma, se analizaron las experiencias de los institutos locales en el pasado proceso electoral.



REUNIÓN DE TRABAJO COLABORATIVO

El 05 de diciembre, sostuve una reunión de trabajo en conjunto con el Secretario Ejecutivo Juan Ulises Hernández Castro, el Director de Tecnologías Raúl Islas Matadamas y la Titular de la Unidad de Transparencia Alejandra Corona Villagómez; ello, a fin de dar seguimiento a los trabajos y actividades que se realizan en conjunto con la Comisión de Transparencia y Tecnologías que presido.

En dicha reunión colaborativa, destaque la importancia de trabajar en conjunto para que las tecnologías sean una herramienta que fortalezca la transparencia institucional, como principio rector de nuestra función electoral.



III. PARTICIPACIÓN EN OTRAS ACTIVIDADES

“GALERÍA CRISÁLIDA. EXPOSICIÓN “ARTE E INTROSPECIÓN QUE UNE Y TRANSFORMA”

El 25 de septiembre, acudí a la inauguración de la *“Galería Crisálida. Exposición Arte e Introspección que Une y Transforma”*, actividad convocada por la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, la cual fue dirigida al personal de este Instituto.

Dicha actividad tuvo la finalidad de reconocer el compromiso institucional que tiene el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional con este órgano electoral, además tuvo lugar la exposición de los trabajos realizados en el taller *“Fortalecimiento del Trabajo Colaborativo, Sentido de Pertenencia y Manejo del Estrés”*.



“SESIÓN SOLEMNE DE DESIGNACIÓN DE LA PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE MICHOACÁN”

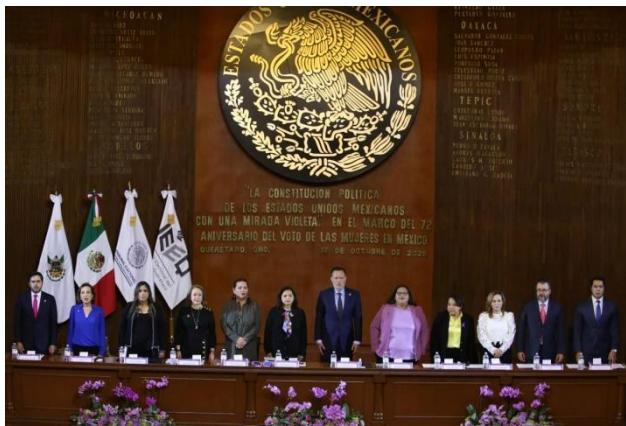
El 01 de octubre, asistí a la sesión solemne de toma de protesta de la Magistrada Amelí Gissel Navarro Lepe como Presidenta, y del Magistrado Eric López Villaseñor como Presidente Suplente del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán.

Además, acudieron autoridades del Instituto Electoral del Estado de Michoacán.



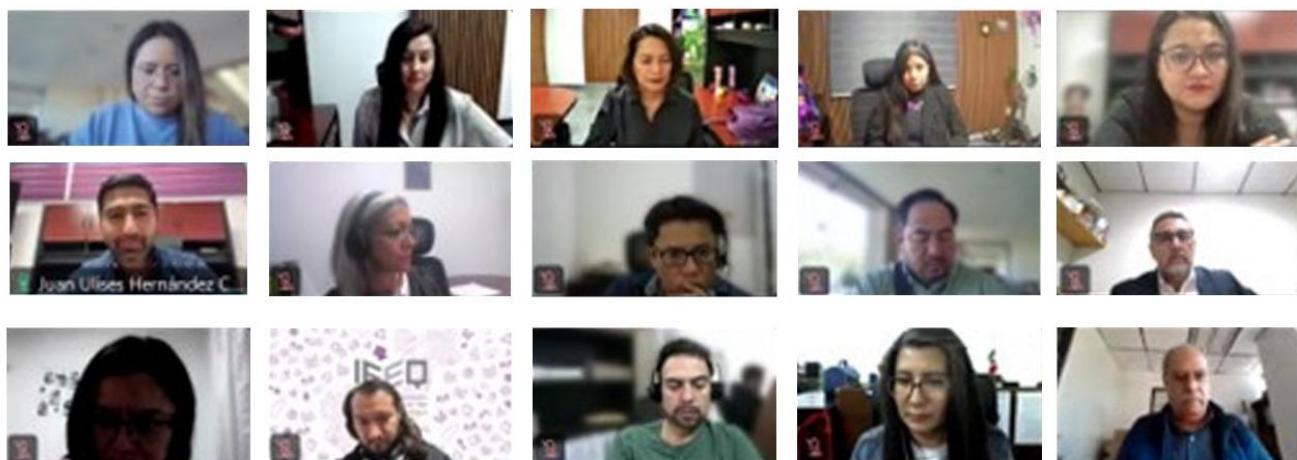
“LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS CON UNA MIRADA VIOLETA”

El 17 de octubre, acudí a la presentación de “*La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos con una Mirada Violeta*”, dicha actividad fue organizada por el Instituto Electoral y el TEPJF, en el marco del aniversario 72° del voto de las mujeres en México, y se llevó a cabo en el Teatro de la República.



“CAPACITACIÓN INE – PJL – IEEQ VIRTUAL”

El 29 de octubre, estuve presente en la reunión de trabajo entre el personal del Instituto Electoral y el Instituto Nacional, donde se abordaron los siguientes temas: geografía electoral judicial; diseño y producción de materiales y documentación electoral; asistencia electoral, mecanismos de recolección y cómputos. Dichas temáticas fueron expuestas por Jesús Ojeda Luna, Coordinador de Operación en Campo de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores; Alicia Vega López, Jefa de Departamento de Documentación Electoral; Gerardo Martínez Flores, Coordinador de Materiales Electorales; Luis Méndez Ferrer e Isabel de la Rosa Quiñones de la Subdirección de Circunscripción Plurinominal; el Director de Cartografía Electoral, Benjamín Hernández López, funcionarias y funcionarios del Instituto Nacional.



También se compartieron experiencias derivadas de la organización del Proceso Electoral Extraordinario de Personas Juzgadoras del Poder Judicial de la Federación y los procesos locales realizados en 2024-2025.

**LIBRO "EXPERIENCIAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
CANDIDATAS A CARGOS DE ELECCIÓN POPULAR EN 2021"**

El 06 de noviembre, asistí a la presentación del Libro *"Experiencias de Personas con Discapacidad candidatas a cargos de elección popular en 2021"*, dicha obra fue editada por el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León, dicha actividad fue organizada por la Comisión de Inclusión.



RESULTADOS DE LA DÉCIMA CONSULTA INFANTIL Y JUVENIL 2024

El 12 de noviembre, acudí a la entrega de los “*Resultados de la Décima Consulta Infantil y Juvenil 2024*” del Instituto Nacional Electoral, en dicho evento participó la Consejera Presidenta de este Instituto, maestra Grisel Muñiz Rodríguez; la Consejera Electoral Rosa Martha Gómez Cervantes; la Vocal Ejecutiva del Instituto Nacional en Querétaro, maestra Ana Lilia Pérez Mendoza; la Presidenta de la Mesa Directiva, Diputada María Georgina Guzmán Álvarez; el Vicepresidente de la Mesa Directiva, Diputado Mauricio Cárdenas Palacios y el Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica del Instituto Nacional, Jorge Vázquez Martínez.



***"CONVENIO DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE INCLUSIÓN DEL
INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO Y
EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS DEL MUNICIPIO DE QUERÉTARO"***

El 18 de noviembre, asistí a la firma de convenio de colaboración en materia de inclusión entre el Instituto Electoral y el Instituto Municipal de Derechos Humanos del Municipio de Querétaro.

En dicho evento, se contó con la presencia de la Consejera Presidenta Grisel Muñiz Rodríguez, las Consejeras Electorales Karla Isabel Olvera Moreno, Violeta Larissa Meza Lavadores y Alma Fabiola Rodríguez Martínez; el Secretario Ejecutivo Juan Ulises Hernández Castro y la Titular de la Unidad de Género e Inclusión del Instituto, Militza Yazmín González Carranza. Por lo que ve al Instituto Municipal de Derechos Humanos del Municipio de Querétaro asistió su Director, José Rolando Valdez Nieto, el Coordinador LGBT+ Josué Alberto Quino Andrade, la Coordinadora del Área Legal María Eduwigis Cisnel González y el Enlace de la Coordinación LGBT+ Benjamín Delgado Navarrete.



REGISTRO DE MARCA Y CONFERENCIA
"LA PROPIEDAD INDUSTRIAL EN LOS PROCESOS ELECTORALES"

El 19 de noviembre, estuve presente en la entrega del registro de marca de identidad y logotipo del Instituto Electoral, así como el registro de marca del chat bot institucional denominado "*Bätsi-bot*", por parte del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial. En dicha actividad, se contó con la asistencia de la Consejera Electoral Carla Astrid Humphrey Jordán, del Instituto Nacional.

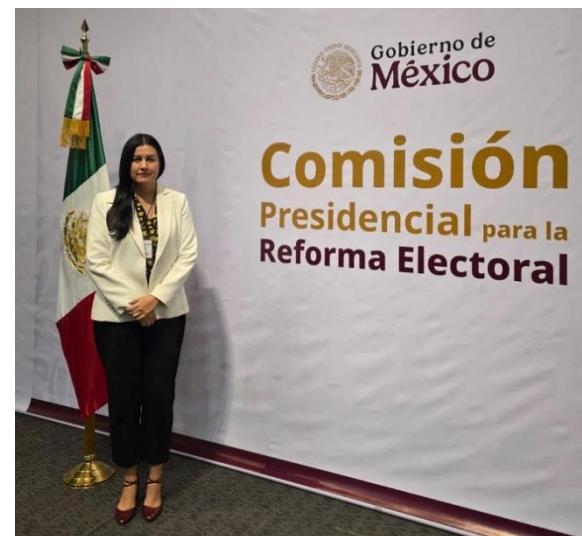
La entrega del documento se realizó en el marco de la firma del convenio de colaboración entre ambas instituciones. Asimismo, se llevó a cabo la conferencia "*La propiedad industrial en los procesos electorales*", impartida por el Doctor Santiago Nieto Castillo, Director del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial.



"AUDIENCIA DE LA COMISIÓN PRESIDENCIAL PARA LA REFORMA ELECTORAL"

El 20 de noviembre, participé en la *"Audencia de la Comisión Presidencial para la Reforma Electoral"*, que se llevó a cabo en la Secretaría de Gobernación, en la cual expuse la importancia y el papel de los Institutos Electorales Locales, destacando que su trabajo ha sido posible por su conocimiento del territorio, de la diversidad cultural, de los contextos, de la complejidad particular y diferenciada de cada entidad federativa.

Entre las propuestas, destaque la importancia de contar con un marco jurídico que regule de manera integral el uso de la inteligencia artificial y de las nuevas tecnologías en los procesos electorales; ello, para evitar la reproducción de sesgos discriminatorios, de estereotipos de género y de desinformación, además de la necesidad de erradicar la violencia digital. Destacando la importancia de que las herramientas digitales garanticen el respeto a la dignidad humana y a los principios democráticos.



**“SESIÓN PROTOCOLARIA DE INSTALACIÓN DEL
OBSERVATORIO DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE
LAS MUJERES EN MÉXICO PARA EL PERÍODO 2025-2026”**

El 20 de noviembre, estuve presente en la “Sesión Protocolaria de Instalación del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en México para el Período 2025-2026”, la cual se llevó a cabo en las instalaciones del Instituto Nacional. En dicha sesión, se aprobó que la presidencia de la Consejera Presidenta, Guadalupe Taddei Zavala, y la secretaría técnica, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, Claudia Arlett Espino, se prorroguen hasta noviembre de 2026. Se destacó la transparencia; la prevención y atención a la violencia política y digital contra las mujeres en razón de género y la importancia de fortalecer la coordinación interinstitucional.



TALLER “HERRAMIENTAS VIOLETAS: INFORMAR PARA DECIDIR, PARTICIPAR Y TRANSFORMAR”

El 25 de noviembre, asistí a la conferencia magistral impartida por la Consejera Presidenta Grisel Muñiz Rodríguez y la Consejera Alma Fabiola Rodríguez Martínez, con motivo del cierre del *Taller “Herramientas Violetas: informar para decidir, participar y transformar”* organizado por la Comisión de Igualdad Sustantiva.

En dicho espacio, en el marco del *Día Internacional para la Eliminación de la Violencia contra la Mujer*, subrayé la urgencia de erradicar la violencia contra las mujeres, para garantizar el pleno ejercicio de sus derechos político-electORALES.



***"ENCUENTRO DE FIN DE AÑO CON
MEDIOS DE COMUNICACIÓN"***

El 02 de diciembre, asistí al *"Encuentro de fin de año con los medios de comunicación"*, destacando la labor que realizan los medios impresos, electrónicos y digitales para la vida democrática y el ejercicio de los derechos de la ciudadanía. En dicho encuentro, la Consejera Presidenta, Grisel Muñiz Rodríguez, resaltó que el periodismo enriquece el debate público y es un pilar insustituible para la convivencia democrática.



“REUNIÓN DE TRABAJO CON JUNTA DE COORDINACIÓN POLÍTICA DE LA LXI LEGISLATURA DEL ESTADO”

El 03 de diciembre, asistí a la reunión de trabajo con integrantes de la Junta de Coordinación Política de la LXI Legislatura del Estado. El objetivo fue exponer y dar seguimiento a los proyectos de iniciativa de reforma constitucional y legal en materia electoral, aprobados por el órgano superior de dirección de este Instituto y remitidos al Poder Legislativo.

En ese sentido, el Instituto Electoral fue representado por la Consejera Presidenta Grisel Muñiz Rodríguez, las Consejeras Electorales Rosa Martha Gómez Cervantes, Larissa Meza Lavadores, Karla Isabel Olvera Moreno y Alma Fabiola Rodríguez Martínez, El Consejero Electoral Daniel Dorantes Guerra, así como la suscrita. Además, participó el Secretario Ejecutivo Juan Ulises Hernández Castro; la Directora Ejecutiva de Asuntos Jurídicos Noemí Sabino Cabello, el Coordinador Jurídico Wilbert Jesús López Rico, y el técnico electoral Gabriel Valladares Terán.

Por parte de la LXI Legislatura del Estado de Querétaro, se contó con la presencia del Presidente de la Junta de Coordinación Política, el diputado Guillermo Vega Guerrero, la Presidenta de la Mesa Directiva, la diputada María Georgina Guzmán, las diputadas Adriana Elisa Meza Argaluz, Claudia Díaz Gayou y Teresita Calzada Rovirosa y el diputado Edgar Inzunza Ballesteros, así como el Secretario de Servicios Parlamentarios, José Antonio Ledesma Ferrusca.



“ENTREGA DE RECURSOS AL CONSEJO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DEL ESTADO DE QUERÉTARO”

El 04 de diciembre, asistí a la entrega de recursos al Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Querétaro (CONCYTEQ), por parte de este órgano electoral, derivado de sanciones económicas impuestas a los partidos políticos.

En dicho acto, se contó con la presencia del Director General del CONCYTEQ, Enrique Rabell García; del Director de Servicios Jurídicos de la Secretaría de Educación del Estado de Querétaro, Hugo Alejandro Gerones Reyes; el Secretario Técnico René Martínez Fernández y el Jefe de Departamento de Administración del CONCYTEQ, Edson Lepe Zepeda.



**TOMA DE PROTESTA PARA INTEGRAR LA RED NACIONAL DE
CONSEJERÍAS ELECTORALES POR UNA DEMOCRACIA INCLUYENTE
(RENACEDI)**

El 05 de diciembre, de manera virtual, tomé protesta como integrante de la *Red Nacional de Consejerías Electorales por una Democracia Incluyente*, en su décima primera Asamblea Ordinaria. De esta forma, reafirmo mi compromiso de trabajar para el fortalecimiento de una verdadera democracia incluyente, en la que participen y se escuchen todas las voces.



Finalmente, se precisa que con las actividades que se informan, se da cumplimiento al artículo 30 del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro.

Atentamente

Tu participación hace la democracia



MTRA. MARTHA PAOLA CARBAJAL ZAMUDIO
Consejera Electoral y Presidenta de la
Comisión de Transparencia y Tecnologías de la Información



INSTITUTO ELECTORAL DEL
ESTADO DE QUERÉTARO
CONSEJO GENERAL