



Instituto Electoral del
Estado de Querétaro

**INFORME DESCRIPTIVO DE LAS ETAPAS
CONCLUIDAS PARA EL DESARROLLO
DEL SISTEMA INFORMÁTICO PARA EL
DESARROLLO DE LA SESIÓN ESPECIAL
DE CÓMPUTOS**

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021

DESCRIPCIÓN BREVE

Informe que describe las etapas concluidas para el desarrollo de la Herramienta informática diseñada para el desarrollo de la sesión especial de cómputos y que sirva de apoyo y operación para todas las personas participantes. Permitiendo el procesamiento y sistematización de la información derivada del cómputo, a través del sistema INFOPREL.

Santiago de Querétaro, Qro., a 5 de mayo de 2021.

Tabla de contenido

Normatividad	2
Glosario.....	3
Introducción	6
Objetivo	7
Etapas de la Herramienta Informática	7
Descripción general	7
Funciones del sistema informático.....	7
Requerimientos.....	8
Etapas de la herramienta informática SISCO	9
1. Captura de resultados.....	10
2. Reunión de Trabajo y sesión extraordinaria	11
3. Sesión Especial de Cómputos	14
4. Reportes y seguimiento	16
5. Actividades operativas y de seguimiento	26
Conclusión	29

Normatividad

El presente informe se fundamenta en el numeral II.5.1, de las Bases generales para regular el desarrollo de las sesiones de los cómputos en las Elecciones Locales que constituyen el Anexo 17 del Reglamento de Elecciones, aprobadas por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral mediante el Acuerdo INE/CCOE003/2021, en el que se establece que los Organismos Públicos Locales (OPL) desarrollarán un programa, sistema o herramienta informática que constituya un instrumento de apoyo para el procesamiento y sistematización de la información derivada del cómputo. Asimismo, en el artículo 40, de los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Querétaro para el desarrollo de la sesión especial de cómputos del Proceso Electoral Local 2020-2021, que establece que a más tardar el 7 de mayo del año de la elección, la Coordinación de Tecnologías elaborará un informe que describa las etapas concluidas para el desarrollo de la herramienta informática y lo presentará al Consejo General, indicando que se encuentra disponible para las pruebas y capacitación del personal involucrado en las sesiones de cómputo, dicho órgano remitirá el informe a la DEOE, a través de la UTVOPL y con copia de conocimiento a la Junta Local Ejecutiva.

Glosario

Acta de Cómputo: Acta generada en Sesión Especial de Cómputo y que contiene, la suma de los resultados consignados en las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla, y en su caso, de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla levantadas en el Consejo.

Acta Parcial: Acta generada en Sesión Especial de Cómputo y que contiene, la suma de los resultados consignados en las Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla en los Consejos Distritales y Municipales que no sean cabecera distrital y que se encuentren en un mismo municipio, la cual se genera antes del Acta de Cómputo

Back End: Es la codificación donde se integra la lógica, funcionalidad del sitio, reglas, seguridad e integridad de la información incluyendo la base de datos.

Base de datos: Conjunto de datos pertenecientes a un mismo contexto y almacenados sistemáticamente para su posterior uso.

Consejo: Consejo General del IEEQ.

Consejos: Consejos Distritales y Municipales del IEEQ.

DBI: (Interfaz Data Base) Módulo del lenguaje PERL para el acceso a bases de datos.

Fórmula aritmética: Es la representación del procedimiento aritmético que usarán los Consejos para la determinación de Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento.

Front End: Es la correspondiente a la Interface de usuario.

Grupo de Trabajo: Es aquel que se crea y se aprueba por los Consejos para realizar de forma parcial o total el nuevo escrutinio y cómputo de casillas de una elección determinada, cuando el número de paquetes a recontar sea mayor a 20.

HTTPS: (Hypertext Transfer Protocol Secure) Protocolo de comunicación de internet que protege los datos transmitidos entre el usuario y un servidor web.

IEEE: (Institute of Electrical and Electronic Engineers).- Asociación promotora de estándares en áreas relativas a la computación, comunicaciones, etc.

IEEQ: Instituto Electoral del Estado de Querétaro.

INE: Instituto Nacional Electoral.

INFOPREL: Sistema de Información del Proceso Electoral.

Interfaz de usuario: Medio con que el usuario puede comunicarse con una máquina, equipo, computadora o dispositivo, y comprende todos los puntos de contacto entre el usuario y el equipo

Lenguaje de programación: Herramienta que permite desarrollar software o programas para computadora.

Navegador de internet: Software, aplicación o programa que permite el acceso a la Web, interpretando la información de distintos tipos de archivos y sitios web para que estos puedan ser vistos.

PERL: (Practical Extracting and Reporting Lenguaje) Lenguaje de programación para el desarrollo de aplicaciones WEB.

Protocolo de comunicaciones: Conjunto de normas que permite la comunicación entre ordenadores, estableciendo la forma de identificación de estos en la red, la forma de transmisión de los datos y la forma en que la información debe procesarse.

Puntos de recuento: Es un subgrupo asignado a un grupo de trabajo mediante la aplicación de la fórmula prevista en los Lineamientos, con la finalidad de apoyar a las y los funcionarios del grupo de trabajo en el nuevo escrutinio y cómputo de un número determinado de casillas.

REDINE: Red Nacional de Informática del Instituto Nacional Electoral.

Reglamento de Elecciones: Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.

Scrum: Es un proceso de gestión que reduce la complejidad en el desarrollo de productos.

Sistema: Elemento informático que ordena, clasifica y procesa datos para obtener reportes que sintetizan la información procesada.

SISCO: Sistema para las Sesiones Especiales de Cómputo del IEEQ.

Software: Conjunto de programas, instrucciones y reglas para ejecutar ciertas tareas en una computadora u ordenador.

SSL: (Secure Sockets Layer) Protocolo criptográfico que proporciona comunicaciones seguras a través de una red (LAN o Internet).

URL: (Uniform Resource Locator) Secuencia estandarizada de caracteres para localizar recursos en internet.

WEB: (world wide web) El servicio de Internet que permite acceder a la información que ofrece esta red mundial de comunicaciones.

Introducción

El presente documento propone el desarrollo de un sistema informático que como instrumento sirva de apoyo, permita el procesamiento y sistematización de la información derivada del cómputo, a través del sistema INFOPREL.

Asimismo, deberá coadyuvar a la aplicación de la fórmula aritmética de asignación e integración de Grupos de Trabajo, y en su caso, Puntos de Recuento al registro de la participación de las y los integrantes del Consejo correspondiente y los Grupos de Trabajo, al registro expedito de resultados, a la distribución de los votos marcados para las candidaturas de las coaliciones u otras formas de participación que contemple la normatividad electoral, la expedición de las actas de cómputo respectivo y constancias de mayoría y de asignación.¹

La Coordinación de Tecnologías de la Información e Innovación ha realizado un análisis de la normatividad y documentación aplicable y teniendo como base los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Querétaro para el desarrollo de la sesión especial de cómputos del Proceso Electoral Local 2020-2021. Se identifican como documentos base: al Anexo 18 Lineamientos para regular los flujos de información entre el Instituto Nacional Electoral y los Organismos Públicos Locales de las entidades federativas en formatos y bases de datos homogéneos que permitan su incorporación a la REDINE, del Reglamento de Elecciones, Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Querétaro para el desarrollo de la sesión especial de cómputos del Proceso Electoral 2020-2021, lo anterior, a efecto de considerar lo necesario para el diseño y construcción del sistema.

El sistema informático se integrará en el Sistema de Información del Proceso Electoral 2020 – 2021 (INFOPREL), lo anterior como seguimiento a lo realizado en procesos electorales anteriores y la efectividad que demostró su incorporación.

¹ Artículo 31 de los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Querétaro para el desarrollo de la sesión especial de cómputos del Proceso Electoral Local 2020-2021.

Objetivo

Desarrollar una herramienta informática que constituya un instrumento de apoyo para el procesamiento y sistematización de la información derivada del cómputo, a través del sistema INFOPREL, misma, que deberá de coadyuvar a la aplicación de la fórmula aritmética de asignación e integración de Grupos de Trabajo, al registro de la participación de las y los integrantes del Consejo correspondiente y los Grupos de Trabajo, al registro expedito de resultados, a la distribución de los votos marcados para las candidaturas de las coaliciones u otras formas de participación que contemple la normatividad electoral, la expedición de las actas de cómputo respectivo y constancias de mayoría y de asignación, la finalidad del sistema informático, es garantizar una mayor certeza en la realización del cómputo estatal, distrital y municipal, así como asignaciones de diputaciones y regidurías por el principio de representación proporcional, durante el desarrollo de las Sesiones Especiales de Cómputo del Proceso Electoral Local 2020-2021, en estricto apego a los principios rectores de la función electoral.

Etapas de la Herramienta Informática

Descripción general

El SISCO funciona en un ambiente WEB y formará parte de un sistema de mayor jerarquía denominado INFOPREL, cada uno de los Consejos Distritales y Municipales accederá al mismo mediante un entorno de trabajo independiente asociado a las elecciones que a cada uno le competen.

El periodo de su operación será variable en función del tiempo que se requiera para el desahogo de las sesiones especiales de cómputo en cada uno de los Consejos Distritales y Municipales.

Funciones del sistema informático

El sistema permitirá realizar las siguientes funciones:

Captura de resultados: Procesar y sistematizar los resultados de gubernatura, diputados y ayuntamientos obtenidos en las sesiones especiales de cómputo.

Captura de actas parciales: Capturar, en su caso, los resultados de las actas parciales de diputados y ayuntamientos que hayan sido generadas por Consejos Distritales y Municipales y que pertenezcan a la misma demarcación territorial de la elección que se trate.

Grupos de Trabajo: Calcular e integrar los Grupos de Trabajo y que en su caso, Puntos de Recuento que se requieran.

Personal de Apoyo: Gestionar al personal auxiliar que asumirán algún rol de dentro de los Grupos de Trabajo.

Personal representante: Gestionar a las personas que asumirán el rol de representante o auxiliar de representante de los partidos políticos y en su caso, candidaturas independientes dentro de los Grupos de Trabajo y Puntos de Recuento.

Registro de Participantes: Registrar, cuando así proceda, la participación de los integrantes de los Consejos y los grupos de trabajo.

Resultados: Obtener en forma expedita los resultados totales de las elecciones, distribuyendo, en su caso, los votos que correspondan a cada participante que integre coaliciones y/o candidaturas comunes.

Expedición de actas: La expedición de las actas de cómputo respectivo y constancias de mayoría y de asignación.

Importación de datos: Permitir la incorporación de información relativa a las elecciones, casillas, participantes y resultados preliminares proveniente de INFOPREL.

Reportes: Generar reportes concentrados y detallados de la información capturada en el sistema.

Exportación de datos: Generar archivos de texto con la información y estructura requeridas por el Sistema de Flujos de Información.

Requerimientos

Los requerimientos específicos identificaods para el sistema se enlistan a continuación:

1. Acceso al sistema y autenticación de usuarios.
2. Importación de datos relativos a elecciones, participantes y casillas (información base para el funcionamiento del SISCO).
3. Importación de resultados preliminares para su uso en la Reunión de trabajo y en la Sesión Especial de Cómputo.
4. Gestión del funcionariado y representaciones que, en su caso, puedan participar en los grupos de trabajo.

5. Cálculo e integración de los grupos de trabajo y puntos de recuento que, en su caso se requieran, aplicando la formula $(NCR/GT)/S=PR$.
6. Registro, cuando así proceda, de la participación de los integrantes de órganos desconcentrados y los grupos de trabajo.
7. Captura de los resultados de las actas de escrutinio y cómputo (cotejo en pleno) y, en su caso, los que hayan obtenido de los recuentos grupos de trabajo, así como los recuentos y la deliberación de los votos reservados en el pleno.
8. Expedición de actas individuales de casilla.
9. Expedición de actas parciales de cómputo o de recuento.
10. Captura de actas parciales de cómputo o de recuento.
11. Distribución de los votos que correspondan a cada participante cuando existan coaliciones y/o candidaturas comunes.
12. Expedición de las actas totales de cómputo o, en su caso, de recuento administrativo.
13. Reportes de avance global y a detalle.
14. Exportación de datos para el Sistema de Flujos de Información (Anexo 18 del RE)

Etapas de la herramienta informática SISCO

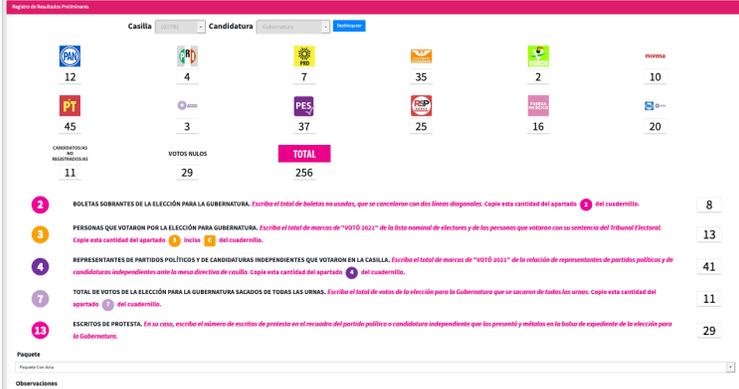


1. Captura de resultados

Consiste en la Sesión Preliminar, el cual permite la captura de los resultados de las Actas el día de la jornada electoral.

Esta información será capturada en cada uno de los Consejos Distritales y Municipales.

Identificación	Casilla y tipo de elección (candidatura)
Resultados	Registro de los resultados de cada una de las fuerzas políticas participantes.
Información general	Datos sobre las boletas sobrantes, personas que votaron, representantes de las fuerzas políticas, total de votos de la elección sacada de la urna, escritos de protesta y observaciones.
Tipo de acta	Selección si el paquete tiene un acta de captura, no tiene acta de captura o en su caso no fue entregado.



Casilla	Candidatura	Votos
12		35
4		7
7		2
45		10
3		3
37		25
25		16
20		11
TOTAL		256

BOLETAS SOBREVIVIENTES DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA. Escribe el total de boletas no usadas, que se cancelaron con dos líneas diagonales. Copia esta cantidad del apartado 1 del cuadernillo.	8
PERSONAS QUE VOTARON POR LA ELECCIÓN PARA GUBERNATURA. Escribe el total de marcas de "VOTO 2011" de la lista nominal de electores y de las personas que votaron con su asistencia del Tribunal Electoral. Copia esta cantidad del apartado 4 inciso 3 del cuadernillo.	13
REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES QUE VOTARON EN LA CASILLA. Escribe el total de marcas de "VOTO 2011" de la selección de representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes ante la mesa directiva de casilla. Copia esta cantidad del apartado 4 del cuadernillo.	41
TOTAL DE VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA SACADOS DE TODAS LAS URNAS. Escribe el total de votos de la elección para la Gobernatura que se sacaron de todos los urnas. Copia esta cantidad del apartado 4 del cuadernillo.	11
ESCRITOS DE PROTESTA. En su caso, escribe el número de escritos de protesta en el recuadro del partido político o candidatura independiente que los presentó y mézalos en la bolsa de expediente de la elección para la Gobernatura.	29

Pantalla de captura de resultados preliminares
* Datos informativos

Se cuenta con un reporte general de todos los resultados y un reporte de cada una de las Actas capturadas.

Registro de Resultados Preliminares del Consejo Distrital QUERÉTARO 1.
Candidatura: Gobernatura

Casilla: QUERÉTARO 1
Candidatura: Gobernatura

Casillas capturadas: 70 de 181

 1770	 2180	 1767	 1970	 1671	 1691
 1900	 1661	 1929	 1624	 1659	 1720
CANDIDATOS/A NO REGISTRADOS/A	VOTOS NULOS				
1947	1801				

Pantalla de captura de resultados preliminares
* Datos informativos

Casilla						morena										Subrantes	Etapas
027781	12	4	7	35	2	10	45	3	37	25	16	20	11	29	8	PRE	
0277C1	44	26	15	16	40	21	28	8	35	26	11	14	5	22	47	PRE	
0277C2	4	14	7	22	21	41	45	20	32	28	3	32	46	26	26	PRE	
0277C3	28	38	23	26	12	32	23	49	31	17	25	27	4	13	24	PRE	
0277C4	11	30	47	44	16	8	21	35	22	33	19	46	33	32	27	PRE	
0277C5	110	17	9	43	13	41	3	41	32	42	30	32	12	5	19	PRE	
0277C6	40	14	10	48	24	7	48	22	34	11	5	15	6	9	36	PRE	
0277C7	10	37	49	46	46	17	25	46	4	18	26	41	21	13	44	PRE	
0277C8	49	452	40	39	2	5	34	40	20	34	11	3	3	16	33	PRE	
0278B1	2	24	29	36	22	10	10	13	30	11	9	10	2	32	43	PRE	
0278C1	6	49	31	1	48	38	23	13	19	39	33	2	39	45	31	PRE	
0278C2	28	5	11	29	6	17	11	23	42	1	46	11	48	16	23	PRE	
0278C3	13	48	28	35	16	4	46	31	28	9	38	47	35	46	35	PRE	
0278C4	48	25	9	9	31	28	38	44	27	36	35	29	48	36	37	PRE	
0278C5	49	39	18	12	39	48	15	8	19	15	33	36	33	11	42	PRE	
0278C6	12	42	19	42	38	45	4	5	4	35	17	2	44	24	37	PRE	
0278C7	4	26	26	1	47	33	8	8	43	9	33	36	46	34	42	PRE	
0278C8	36	49	45	33	4	14	6	48	17	12	34	6	49	44	49	PRE	
0278C9	35	42	44	28	4	42	49	9	16	37	18	46	29	43	39	PRE	
0278C10	35	24	48	13	8	29	25	29	31	24	29	6	39	39	36	PRE	

Pantalla detalle que muestra todos los resultados registrados de cada fuerza política y la etapa de la captura a la que se refiere
* Datos informativos

2. Reunión de Trabajo y sesión extraordinaria

Corresponde a las actividades relativas a:

- Listado de actas para cotejo y recuento.
- Generación de grupos de trabajo y puntos de recuento.

El lista de actas para cotejo y recuento, la cual puede seleccionar la persona usuaria para poder identificar el tipo que será ya sea para cotejo como para recuento. Y representará la base para la generación de grupos de trabajo y puntos de recuento.

Se presenta la opción de la generación de puntos de recuento, se consideran los elementos base para la aplicación de la fórmula.

Se consideran:

- Número total de casillas cuyos resultados serán objeto de recuento.
- Número de Grupos de Trabajo (GT) que se crearán para la realización del recuento total o parcial.
- Número de segmentos disponibles. Cada segmento es igual a 30 minutos, se calculan a partir del tiempo restante, comprendido entre la hora en que se integran y comienzan actividades los Grupos de Trabajo y la hora del día en que el órgano competente determine la conclusión de la sesión de cómputo.
- Puntos de recuento al interior de cada Grupo de Trabajo. Cada GT podrá contener uno o más puntos de recuento. De tratarse de un punto solamente, el recuento estaría a cargo de los titulares del Grupo.
- Fechas y horas de inicio y de fin de recuento.
- Tiempo de: protocolo de inicio de la sesión, deliberación de votos reservados, generación de actas, declaración de validez y entrega de constancia, recesos.
- Horas disponibles.

Para la generación de puntos de recuentos tiene la opción de ser modificable.

Registro de Grupo de Trabajos (Sesión de Cómputos)

Total de casillas a recotar:	3
Fecha de inicio del recuento: *	09/06/2021
Hora de inicio del recuento: *	11:22
Fecha de fin del recuento: *	12/06/2021
Hora de fin del recuento: *	23:30
Protocolo de inicio de la sesión:	02:00
Deliberación de votos reservados: *	06:00
Generación de actas: *	03:00
Declaración de validez y entrega de constancia: *	01:00
Recesos: *	10:00
Grupos de trabajo deseados: *	3
Horas disponibles:	62.14
Segmentos:	124.28
Puntos de recuento: *	5

Pantalla para la generación de la fórmula

De la misma manera el SISCO tiene una opción para agregar participantes a los grupos de trabajo, así como llevar un registro de los cambios que se pudiesen presentar.

Para el registro y la asignación del personal que llevará a cabo el conteo y recuento de votos, personal de apoyo en traslados, bodega, documentación, etc. realizando actividades correspondientes para cada etapa de las diversas elecciones se realizará en este módulo, teniendo el control adecuado para la asignación de tareas.

Registro de personal

Nombre*	<input type="text" value="Nombre del Funcionario"/>	Cargo*	<input type="text" value="Cargo del Funcionario"/>
Rol	<input type="text" value="Seleccione..."/>		

Registro del personal de apoyo que participará

Registro de Personal en Grupo de Trabajo

Grupo de Trabajo	<input type="text" value="Seleccione"/>
Funcionario	<input type="text" value="Seleccione"/>

Asignación a un grupo de trabajo.

Registro de Personal en Punto de Recuento

Grupo de Trabajo	<input type="text" value="Seleccione"/>
Punto de Recuento	<input type="text" value="Seleccione"/>
Funcionario	<input type="text" value="Seleccione"/>

Personal de apoyo para los grupos de trabajo

Registro Inicio de Actividades del Grupo de Trabajo

Grupo de Trabajo

Fecha de Inicio **Hora de Inicio**

Paquetes Asignados

Comentarios

Fecha y hora de inicio del grupo de trabajo y los paquetes que se le asignaron

Cuenta con la opción de reportes, donde se desplegará lo correspondiente al listado de grupos y será posible reemplazar al funcionariado en cada grupo de trabajo.

3. Sesión Especial de Cómputos

En esta etapa corresponde al cotejo y al registro de acta individuales. De la misma manera tiene la opción del Recuento administrativo.

En lo correspondiente al cotejo de actas, se realiza la ubicación de acta a capturar, a través de la casilla y del tipo de elección, lo que permitirá realizar el cotejo del Acta correspondiente.

Registro de Cómputos

Casilla 0277B1 **Candidatura** Gubernatura

1	1	1	1	1	1
1	1	1	1	1	1
CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS	VOTOS NULOS	TOTAL			
1	1	1			

2 BOLETAS SOBREVIVIENTES DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA. *Escriba el total de boletas no usadas, que se cancelaron con las líneas diagonales. Copie esta cantidad del apartado 2 del cuademilmo.*

3 PERSONAS QUE VOTARON POR LA ELECCIÓN PARA GUBERNATURA. *Escriba el total de marcas de "VOTÓ 2021" de la lista nominal de electores y de las personas que votaron con su sentencia del Tribunal Electoral. Copie esta cantidad del apartado 3 inciso c del cuademilmo.*

4	REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES QUE VOTARON EN LA CASILLA. <i>Escriba el total de marcas de "VOTÓ 2021" de la relación de representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes ante la mesa directiva de casilla. Copie esta cantidad del apartado 4 del cuadernillo.</i>	1
7	TOTAL DE VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA SACADOS DE TODAS LAS URNAS. <i>Escriba el total de votos de la elección para la Gobernatura que se sacaron de todas las urnas. Copie esta cantidad del apartado 7 del cuadernillo.</i>	1
13	ESCRITOS DE PROTESTA. <i>En su caso, escriba el número de escritos de protesta en el recuadro del partido político o candidatura independiente que los presentó y métalos en la bolsa de expediente de la elección para la Gobernatura.</i>	1
1	NÚMERO DE BOLETAS (OTRA ELECCIÓN)	1
	NÚMERO DE VOTOS RESERVADOS	
Observaciones		
1.0.2		
<input type="button" value="Guardar"/>		

Fecha y hora de inicio del grupo de trabajo y los paquetes que asignados
* Datos informativos

Para lo que es el registro del acta individual, de la misma manera aparecerán solo las casillas que lo requieran, y se procede a la captura del acta correspondiente.

Registro de Acta Individual						
Casilla		0277C1 - Recuento G A DMR		Candidatura		Gobernatura
<input type="button" value="Deshojar"/>						
11	11	11	11	11	11	
11	11	11	11	11	11	
CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS	VOTOS NULOS	TOTAL				
11	11	11				
2	BOLETAS SOBREPANTES DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA. <i>Escriba el total de boletas no usadas, que se cancelaron con dos líneas diagonales. Copie esta cantidad del apartado 2 del cuadernillo.</i>					11
3	PERSONAS QUE VOTARON POR LA ELECCIÓN PARA GUBERNATURA. <i>Escriba el total de marcas de "VOTÓ 2021" de la lista nominal de electores y de las personas que votaron con su sentencia del Tribunal Electoral. Copie esta cantidad del apartado 3 inciso c del cuadernillo.</i>					11
4	REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES QUE VOTARON EN LA CASILLA. <i>Escriba el total de marcas de "VOTÓ 2021" de la relación de representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes ante la mesa directiva de casilla. Copie esta cantidad del apartado 4 del cuadernillo.</i>					11
7	TOTAL DE VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA SACADOS DE TODAS LAS URNAS. <i>Escriba el total de votos de la elección para la Gobernatura que se sacaron de todas las urnas. Copie esta cantidad del apartado 7 del cuadernillo.</i>					11
13	ESCRITOS DE PROTESTA. <i>En su caso, escriba el número de escritos de protesta en el recuadro del partido político o candidatura independiente que los presentó y métalos en la bolsa de expediente de la elección para la Gobernatura.</i>					11
11	NÚMERO DE BOLETAS (OTRA ELECCIÓN)			11	NÚMERO DE VOTOS RESERVADOS	
Observaciones						
11.0						

Acta individual
* Datos informativos

En lo correspondiente al Recuento administrativo también se encontrarán activas las casillas. Para poder registrar los votos.

Registro de Acta Individual

Casilla 0277C1 - Recuento G | A | DMR |

Candidatura Gubernatura

¡Iniciar


11


11


11


11


11


11


11


11


11


11


11


11

CANDIDATOS/AS
NO
REGISTRADOS/AS
11

VOTOS NULOS
11

TOTAL
11

2 BOLETAS SOBREPASADAS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA. *Escriba el total de boletas no usadas, que se cancelaron con dos líneas diagonales. Copie esta cantidad del apartado 2 del cuadernillo.* 11

3 PERSONAS QUE VOTARON POR LA ELECCIÓN PARA GUBERNATURA. *Escriba el total de marcas de "VOTÓ 2021" de la lista nominal de electores y de las personas que votaron con su sentencia del Tribunal Electoral. Copie esta cantidad del apartado 3 inciso c del cuadernillo.* 11

4 REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES QUE VOTARON EN LA CASILLA. *Escriba el total de marcas de "VOTÓ 2021" de la relación de representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes ante la mesa directiva de casilla. Copie esta cantidad del apartado 4 del cuadernillo.* 11

7 TOTAL DE VOTOS DE LA ELECCIÓN PARA LA GUBERNATURA SACADOS DE TODAS LAS URNAS. *Escriba el total de votos de la elección para la Gubernatura que se sacaron de todas las urnas. Copie esta cantidad del apartado 7 del cuadernillo.* 11

13 ESCRITOS DE PROTESTA. *En su caso, escriba el número de escritos de protesta en el recuadro del partido político o candidatura independiente que los presentó y métalos en la bolsa de expediente de la elección para la Gubernatura.* 11

11

NÚMERO DE BOLETAS (OTRA ELECCIÓN)

11

NÚMERO DE VOTOS RESERVADOS

Observaciones

Acta para Recuento administrativo
* Datos Informativos

4. Reportes y seguimiento

Contiene los reportes correspondientes a: actas, escrutinio y cómputo, estatus casillas, concentrado de casillas finales y concentrado de cómputos.

Listado de Actas 🔍

Excel Print

Buscar:

Consejo	Sección	Casilla	Elección	Etapas	Observaciones	Herramientas
QUERÉTARO 1	0277	C1	Presidencia Municipal	Acta Individual de Casilla	22.0	

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior **1** Siguiente

Actas individuales de casilla

Consejo	Elección	Acta	Herramientas
QUERÉTARO 1	Acta de Cómputo Parcial de la Elección para la Gobernatura	[PARCIAL] N. 6	
QUERÉTARO 1	Acta de Escrutinio y Cómputo Parcial Derivada del Recuento de Casillas de la Elección para la Gobernatura	[PARCIAL RECUENTO ADMINISTRATIVO] N. 15	
QUERÉTARO 1	Acta de Cómputo Total de la Elección para las Diputaciones Locales de Mayoría Relativa	[TOTAL] N. 12MRT	
QUERÉTARO 1	Acta Final de Escrutinio y Cómputo Total Derivada del Recuento de Casillas de la Elección para las Diputaciones Locales de Mayoría Relativa	[TOTAL RECUENTO ADMINISTRATIVO] N. 13MRT	
QUERÉTARO 1	Acta de Cómputo Parcial de la Elección para el Ayuntamiento	[PARCIAL] N. 8P	
QUERÉTARO 1	Acta de Escrutinio y Cómputo Parcial Derivada del Recuento de Casillas de la Elección para el Ayuntamiento	[PARCIAL RECUENTO ADMINISTRATIVO] N. 9P	
QUERÉTARO 1	Acta de Cómputo Total de la Elección para el Ayuntamiento	[TOTAL] N. 8T	
QUERÉTARO 1	Acta Final de Escrutinio y Cómputo Total Derivada del Recuento de Casillas de la Elección para el Ayuntamiento	[TOTAL RECUENTO ADMINISTRATIVO] N. 9T	

Actas correspondientes parciales, de recuento administrativo o totales

Listado Concentrado de Casillas del Consejo Distrital: QUERÉTARO 1.

Candidatura: 🔍

Excel Print

Buscar:

Casilla															Sobrantes	Etapas
0277B1	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	RA
0277C1	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	AI
0277C2																
0277C3																
0277C4																
0277C5																
0277C6																
0277C7																
0277C8																
0278B1																
0278C1																

Resultados electorales
* Datos informativos

Listado Concentrado de Casillas [Cómputos] del Consejo Distrital: QUERÉTARO 1.

Candidatura:

Excel Print

Buscar:

Casilla	PAN	PRD	PRO	COORDINACIÓN	VERDE	morena	PT	PSD	PES	PSD	PURISCA MEXICANO	PSD	VERDE	Sobrantes	Etapa
0278B1															
0278C1															
0278C2															
0278C3															
0278C4															
0278C5															
0278C6															
0278C7															

Concentrado de casillas
* Datos informativos

- También es posible descargar formatos para su llenado a partir del formato de impresión:
- Constancias individuales de ayuntamiento, diputaciones locales y gubernatura, así como la copia para representantes.
 - Constancias de mayoría y validez de la elección de gubernatura, presidencia municipal y diputaciones locales.
 - Recibos de documentación y materiales electorales entregados a la presidencia de la mesa directiva de casilla y paquetes electorales.

Formatos de Impresión

- Constancia Individual de Resultados Electorales de Punto de Recuento de la Elección Para el Ayuntamiento
- Copia Para Representantes
- Constancia Individual de Resultados Electorales de Punto de Recuento de la Elección Para las Diputaciones Locales
- Copia Para Representantes
- Constancia Individual de Resultados Electorales de Punto de Recuento de la Elección Para la Gubernatura
- Copia Para Representantes
- Constancia De Mayoría Y Validez De La Elección Para La Gubernatura
- Constancia De Mayoría Y Validez De La Elección Para La Presidencia Municipal
- Constancia De Mayoría Y Validez De La Elección Para La Presidencia Municipal
- Constancia De Mayoría Y Validez De La Elección Para Las Diputaciones Locales
- Recibo De Documentación y Materiales Electorales Entregados A La Presidencia De Mesa Directiva De Casilla
- Recibo De Documentación y Materiales Electorales Entregados A La Presidencia De Mesa Directiva De Casilla Especial
- Recibo De Entrega Del Paquete Electoral

Formatos de impresión


PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
ACTA DE CÓMPUTO PARCIAL DE LA ELECCIÓN PARA EL AYUNTAMIENTO
8P

ENTIDAD FEDERATIVA: QUERÉTARO
 CABECERA: SANTIAGO DE QUERÉTARO
 En: QUERÉTARO
 a las: 18 : 38 horas del día 05 de junio de 2021, en PROL. 13 DE SEPTIEMBRE #53, COL. NIÑOS HEROES, QUERÉTARO se reunieron sus integrantes con fundamento en los artículos 32, párrafos primero y tercero de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Querétaro; 96, párrafo 1 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 76, 81, fracción VI; 82, fracción VI; 116, fracción II, inciso c); 122, 123 y 124, fracción II de la Ley Electoral del Estado de Querétaro, y procedieron a realizar el **CÓMPUTO PARCIAL** de la elección para el **AYUNTAMIENTO**, haciendo constar que 187 casillas aprobadas por este Consejo Municipal para recibir la votación y 7 paquetes fueron recibidos al término de la Jornada Electoral, de los cuales en el plano del Consejo fueron cotizados los resultados de 3 actas de escrutinio y cómputo contenidas en el expediente de casilla con los resultados que de las mismas obraban en poder del presidente del Consejo, se recontaron 1 paquetes y se resolvió la reserva de 1 votos, mientras que en 3 grupos de trabajo fueron recontados 1 paquetes, levantándose el acta correspondiente.

RESULTADOS DE LA VOTACIÓN		
PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATURA	(Con letra)	(Con número)
	Veintidós	22



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021

ACTA DE CÓMPUTO PARCIAL DE LA ELECCIÓN PARA LAS DIPUTACIONES LOCALES DE MAYORÍA RELATIVA

12MRP

ENTIDAD FEDERATIVA: QUERÉTARO
 CABECERA: SANTIAGO DE QUERÉTARO
 En: QUERÉTARO
 a las: 16 : 47 horas del día 05 de junio de 2021, en
PROL 13 DE SEPTIEMBRE #63 COL NIÑOS HEROES, QUERÉTARO
 domicilio del Consejo Distrital _____ se reunieron sus integrantes con fundamento en los artículos 32, párrafo primero y tercero de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Querétaro, 96, párrafo 1 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, 78, 81, fracción V, 82, fracción VIII, 116, fracción II, inciso c), 122, 123 y 124, fracción II de la Ley Electoral del Estado de Querétaro, y procedieron a realizar el **CÓMPUTO PARCIAL** de la elección para las **DIPUTACIONES LOCALES DE MAYORÍA RELATIVA**, haciendo constar que 182 casillas fueron aprobadas por este Consejo Distrital para recibir la votación y 6 paquetes fueron recibidos al término de la Jornada Electoral, de los cuales en el pleno del Consejo fueron cotajados los resultados de 180 actas de escrutinio y cómputo contenidas en el expediente de casilla con los resultados que de las mismas obraban en poder del presidente del Consejo, se recomtaron 7 paquetes y se resolvió la reserva de 1 votos, mientras que en 3 grupos de trabajo fueron recomtados 7 paquetes; levantándose el acta correspondiente.

RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATURA	(Con letra)	(Con número)
	Treinta y tres	33
	Cuatrocientos veintinueve	429

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATURA	(Con letra)	(Con número)
	Treinta y tres	33
	Cuatrocientos veintinueve	429

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATURA	(Con letra)	(Con número)
	Treinta y tres	33

CONSEJO ELECTORAL			
CONSEJERÍA PRESIDENTE	NOMBRE COMPLETO	FIRMA	T/S *
			** T = TITULAR, S = SUPLENTE
SECRETARÍA	NOMBRE COMPLETO	FIRMA	T/S *
			** T = TITULAR, S = SUPLENTE
CONSEJERÍAS ELECTORALES			
CONSEJERÍA	NOMBRE COMPLETO	FIRMA	P/S *
			** P = PROPIETARIO, S = SUPLENTE

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES			
PARTIDO O CANDIDATURA	NOMBRE COMPLETO	FIRMA	P/S *

* P = PROPIETARIO, S = SUPLENTE
 UNA VEZ LLENADA Y FIRMADA EL ACTA, GUARDE EL ORIGINAL EN EL EXPEDIENTE DE CÓMPUTO DISTRICTAL Y ENTREGUE COPIA A LAS Y LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES PRESENTES.

Acta de cómputo parcial de la elección para las diputaciones locales de mayoría relativa
 * Datos informativos



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021

ACTA DE CÓMPUTO TOTAL DE LA ELECCIÓN PARA LAS DIPUTACIONES LOCALES DE MAYORÍA RELATIVA

12MRT

ENTIDAD FEDERATIVA: QUERÉTARO
 CABECERA: SANTIAGO DE QUERÉTARO
 En: QUERÉTARO
 a las: 16 : 47 horas del día 05 de junio de 2021, en
PROL 13 DE SEPTIEMBRE #63 COL NIÑOS HEROES, QUERÉTARO
 domicilio del Consejo Distrital _____ se reunieron sus integrantes con fundamento en los artículos 32, párrafo primero y tercero de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Querétaro, 96, párrafo 1 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, 78, 81, fracción V, 116, fracción II, inciso c), 122, 123 y 124, fracción II de la Ley Electoral del Estado de Querétaro, y procedieron a realizar el **CÓMPUTO TOTAL** de la elección para las **DIPUTACIONES LOCALES DE MAYORÍA RELATIVA**, haciendo constar que 182 casillas fueron aprobadas por este Consejo Distrital para recibir la votación y 7 paquetes fueron recibidos al término de la Jornada Electoral, de los cuales en el pleno del Consejo fueron cotajados los resultados de 1 actas de escrutinio y cómputo contenidas en el expediente de casilla con los resultados que de las mismas obraban en poder del presidente del Consejo, se recomtaron 1 paquetes y se resolvió la reserva de 1 votos, mientras que en 3 grupos de trabajo fueron recomtados 1 paquetes; levantándose el acta correspondiente.

RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATURA	(Con letra)	(Con número)
	Treinta y tres	33
	Cuatrocientos veintinueve	429

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATURA	(Con letra)	(Con número)
	Treinta y tres	33
	Cuatrocientos veintinueve	429

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATURA	(Con letra)	(Con número)
	Treinta y tres	33

CONSEJO DISTRICTAL			
CONSEJERÍA PRESIDENTE	NOMBRE COMPLETO	FIRMA	T/
			** T = TITULAR, S = SUPLENTE
SECRETARÍA	NOMBRE COMPLETO	FIRMA	T/
			** T = TITULAR, S = SUPLENTE
CONSEJERÍAS ELECTORALES			
CONSEJERÍA	NOMBRE COMPLETO	FIRMA	P/
			** P = PROPIETARIO, S = SUPLENTE

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES			
PARTIDO O CANDIDATURA	NOMBRE COMPLETO	FIRMA	P/

* P = PROPIETARIO, S = SUPLENTE
 UNA VEZ LLENADA Y FIRMADA EL ACTA, GUARDE EL ORIGINAL EN EL EXPEDIENTE DE CÓMPUTO DISTRICTAL Y ENTREGUE COPIA A LAS Y LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS Y DE CANDIDATURAS INDEPENDIENTES PRESENTES.

Acta de cómputo total de la elección para las diputaciones locales de mayoría relativa
 * Datos informativos

13MRT

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021
ACTA FINAL DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO TOTAL DERIVADA DEL RECuento DE CASILLAS DE LA ELECCION PARA LAS DIPUTACIONES LOCALES DE MAYORIA RELATIVA

ENTIDAD FEDERATIVA: QUERÉTARO
 CABECERA: SANTIAGO DE QUERÉTARO
 En: QUERÉTARO
 a las _____ horas del día _____ de junio de 2021, en _____
PROL 13 DE SEPTIEMBRE #33, COL. NIÑOS HEROES, QUERÉTARO
 domicilio del Consejo Distrital _____ se reunieron sus integrantes con fundamento en los artículos 32, párrafos primero y tercero de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Querétaro; 98, párrafo 1 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 78, 81, fracción V; 116, fracción II, inciso c); 122, 123 y 124, fracción II de la Ley Electoral del Estado de Querétaro, y procedieron a realizar el CÓMPUTO TOTAL DERIVADO DEL RECuento DE CASILLAS de la elección para las DIPUTACIONES LOCALES DE MAYORIA RELATIVA, haciendo constar que _____ casillas fueron aprobadas por este Consejo Distrital para recibir la votación y _____ paquetes fueron recibidos al término de la Jornada Electoral, de los cuales en el pleno del Consejo fueron cotajados los resultados de _____ actas de escrutinio y cómputo contenidas en el expediente de casilla con los resultados que de las mismas obraban en poder del presidente del Consejo, se recomendaron _____ paquetes y se resolvió la reserva de _____ votos mientras que en _____ grupos de trabajo fueron recontados _____ paquetes.

RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATURA	(Con letra)	(Con número)
	Treinta y tres	33

Registro de Apertura y Cierre de Bodega

Fecha de apertura: dd/mm/aaaa Hora de apertura: HH:MM

Fecha de cierre: dd/mm/aaaa Hora de cierre: HH:MM

Medios de Comunicación Presentes en la Apertura Personal Administrativo Presente en la Apertura Personas del TE Presentes en la Apertura

Motivo de la Apertura

¿La Bodega Contaba Con Sello en la(s) Puerta(s)? -SELECCIONE- ¿La Bodega Contaba Con Sello en la(s) Ventanas(s)? -SELECCIONE-

Motivo de la Apertura

¿La Bodega Contaba Con Sello en la(s) Puerta(s)? -SELECCIONE- ¿La Bodega Contaba Con Sello en la(s) Ventanas(s)? -SELECCIONE-

Observaciones

En el cierre, ¿Se aplico sello en la(s) Puerta(s)? -SELECCIONE- En el cierre, ¿Se aplico sello en la(s) Ventana(s)? -SELECCIONE-

Medios de Comunicación Presentes en el cierre Personal Administrativo Presentes en el cierre Personas del TE Presentes en el cierre

Registro de apertura y cierre de bodega

- Paquete Electoral. En este módulo, encontraremos el registro sobre los paquetes que salen y entran de la bodega, en el cual añadiremos la salida y entrada de dichos paquetes, así como los datos de quien entregó y quien recibió y en la opción de reportes tendremos el listado de entrada y salida de los paquetes.

Registro Entrada y Salida de Paquetes

Casilla: -Seleccione-

Datos de Salida

Fecha: dd/mm/aaaa Hora: HH:MM Entregó: -Seleccione- Recibió: -Seleccione-

Datos de Entrada

Fecha: dd/mm/aaaa Hora: HH:MM Entregó: -Seleccione- Recibió: -Seleccione-

Guardar Cancelar

Registro de entrada - salida de paquetes electorales

- Inicio y clausura. Registro del cierre e inicio de la casilla, en el cual capturamos la fecha y hora de dicha casilla, así como las personas que estuvieron presentes durante el evento en el caso de la clausura.

Dentro del módulo de casillas, es donde se registrarán las casillas que fueron instaladas o no, agregando fecha, hora y observaciones de cada una. Así mismo, si ocurrieron sucesos en alguna casilla, es aquí donde se registrarán, clasificarán y se les dará el seguimiento correspondiente, al final de este módulo podemos encontrar un reporte de las casillas.

Listado de Casillas +

Excel Print Buscar:

Distrito	Municipio	Consejo	Sección	Casilla	¿Casilla instalada?	Observaciones	Instalar
08	Amealco de Bonfil	AMEALCO DE BONFIL	0001	B1			
08	Amealco de Bonfil	AMEALCO DE BONFIL	0001	C1			
08	Amealco de Bonfil	AMEALCO DE BONFIL	0002	B1			
08	Amealco de Bonfil	AMEALCO DE BONFIL	0002	C1			
08	Amealco de Bonfil	AMEALCO DE BONFIL	0003	B1			
08	Amealco de Bonfil	AMEALCO DE BONFIL	0003	C1			
08	Amealco de Bonfil	AMEALCO DE BONFIL	0003	C2			

Casilla 0001B1 ×

¿Fue instalada?	Fecha	Hora	Observaciones
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Seleccion	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>	<input type="text" value="HH:MM"/>	<input type="text"/>

Guardar

Instalación de casillas

Registro de Clausura de Casilla

Casilla

Fecha de Clausura Hora de Clausura Sin información

Presencia del Presidente SI NO
 Presencia del Secretario SI NO
 Presencia del 1º Escrutador SI NO

Presencia del 2º Escrutador SI NO
 Constancia SI NO
 Casilla Instalada SI NO

Motivo de cambio de domicilio

Partido Presencia del Representante

Guardar Cancelar

Clausura de casillas



Registro de Sucesos de la Jornada Electoral

Casilla
-SELECCIONE-

Hora de Registro
17:43

Descripción del Suceso

Fuente
Consejero(a) Presidente(a)

Guardar Cancelar

Clausura de casillas

Conclusión

Esta Coordinación contempla una serie de etapas contempladas en la herramienta informática de la sesión especial de cómputo y los elementos esenciales que lo conforman, considerando: el registro de los datos preliminares, datos importantes para la obtención de puntos de recuento y grupos de trabajo, identificación de las Actas para cotejo y recuento. Asimismo, lo referente a la Sesión Especial de Cómputo con el cotejo de actas, las actas individuales y en su caso, el recuento administrativo. Toda la información que sea recabada podrá usarse para el despliegue de los reportes y actas requeridas en la sesión. Por otra parte, se puede dar seguimiento a la apertura y cierre de las casillas, bodega y los movimientos de entrada y salida de los paquetes electorales, de la misma manera será posible registrar sucesos ocurridos en las casillas.

La mencionada herramienta ha sido concluida logrando el objetivo para la cual fue creada: servir como instrumento de apoyo que podrá ser operado a la vista de todos, y permite el procesamiento y sistematización de la información derivada del cómputo, asimismo, coadyuvará a la aplicación de la fórmula de asignación e integración de Grupos de Trabajo, registro de la participación de las y los integrantes de los órganos competentes y los Grupos de Trabajo, registro expedito de resultados, distribución de los votos marcados para las candidaturas comunes u otras formas de participación que contemplen en la legislación del estado de Querétaro y la expedición de las actas de cómputo respectivo, en su desarrollo informático, se han realizado pruebas de funcionalidad e integración, **encontrándose disponible para las pruebas y capacitación del personal involucrado en las sesiones de cómputo.**

ATENTAMENTE.

**COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN E INNOVACIÓN
DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO**