

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

### **PROYECTO ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DISTRITAL 14 DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO CON CABECERA EN CADEREYTA DE MONTES CELEBRADA A TRAVÉS DE VIDEOCONFERENCIA EL DÍA TREINTA DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO**

En el Municipio de Cadereyta de Montes, Querétaro; siendo las dieciocho horas con cero minutos del treinta de marzo de dos mil veintiuno, se transmite de manera virtual desde la sede del Consejo Distrital 14, con domicilio ubicado en la Calle Zaragoza número 16, Colonia Centro, Cadereyta de Montes, Querétaro, y se encuentran presentes virtualmente los ciudadanos Sóximo Enríquez Bahena, Presidente del Consejo, las ciudadanas Irma Leticia Balboa Maldonado, Ma. Del Carmen Martínez Castro y los ciudadanos Homero De León Vázquez, José Gerardo Galván Mendoza, como Consejerías Electorales, así mismo se encuentra presente el Titular de la Secretaría Técnica, el Licenciado Gabriel Rivera Herrera; así mismo se encuentran presentes las siguientes Representaciones de Partidos, como Representante Suplente Partido Acción Nacional Juan Rene Salinas Trejo, como Representante Propietaria del Partido de la Revolución Democrática Imelda García Hernández, como Representante Suplente Partido Morena Adriana Novoa Ledesma, como Representante Propietario Partido Querétaro Independiente Julia Alejandra Aguilar García, como Representante Propietario del Partido Revolucionario Institucional Rene Olvera Juárez, quienes asisten a la Sesión Ordinaria virtual convocada en tiempo y forma bajo el siguiente orden del día: **I.** Verificación del quórum, declaración de existencia legal del mismo e instalación de la sesión. **II.** Aprobación del orden del día. **III.** Aprobación del acta de la sesión ordinaria del 26 de febrero de 2021. **IV.** Informe de la Presidencia del Consejo. **V.** Informe de la Secretaría Técnica. **VI.** Presentación y votación del Acuerdo del Consejo Distrital 14 del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, por el que se aprueba la designación del personal autorizado para el acceso a la bodega electoral y designación de una persona responsable de llevar el control preciso sobre la asignación de los folios de las boletas que se distribuirán a cada mesa directiva de casilla en el Proceso Electoral Local 2020-

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

2021. VII. Informe de la Presidencia del Consejo Distrital 14 del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, respecto de la actualización de las condiciones de equipamiento de la bodega electoral, mecanismos de operación y medidas de seguridad. VIII. Asuntos Generales.-----

Inicio de la sesión. -

buenas tardes, siendo las 18:00 horas del 30 de marzo de 2021, da inicio la sesión ordinaria del consejo distrital 14, de manera remota, convocada para el día de hoy, asimismo de no darse en primera convocatoria el quórum legal requerido, deberá celebrarse la sesión a las 18:15 horas del mismo día, por lo que agradezco la asistencia de quienes integran este cuerpo colegiado. secretaria(o) técnica(o), con apoyo en lo dispuesto por los artículos; 1, 3, 4, 52, 78, 79, 80, 81, fracciones ii y xi, 84, fracción i, 86 fracciones i, ii, x, 88 y 91 de la ley electoral del estado de querétaro, así como por lo dispuesto en los artículos: 47, 52 a 58, 64, 66, 75, 79 del reglamento interior del instituto electoral del estado de querétaro, le solicito verifique el quórum legal e informe el listado de asuntos que se tratarán en esta sesión en línea, conforme al orden del día propuesto. buenas tardes, en cumplimiento a su instrucción señor(a) presidenta(e) le informo que se encuentra(n) presente(s) de manera virtual, la representación de los partidos políticos: por el partido político \_\_\_\_\_, el (o la) c. \_\_\_\_\_ como representante (propietario o suplente según corresponda); por el partido político \_\_\_\_\_, el (o la) c. \_\_\_\_\_ (propietario o suplente según corresponda). de igual forma doy cuenta de la presencia de las consejeras \_\_\_\_\_ y los consejeros \_\_\_\_\_, así como el o la de la voz en mi calidad de secretaria(o) técnica(o) de este consejo distrital \_\_\_\_\_. por lo tanto, existe quórum legal para sesionar instalándose formalmente la sesión ordinaria, por lo que todos los actos que se desahoguen, serán válidos y legales. señor(a) presidente (a), me permito señalar que el/ la o las / los cc \_\_\_\_\_, no han rendido la protesta de ley.

gracias señor(a) secretario(a).

en virtud de lo señalado por la secretaría, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91, párrafo primero de la ley electoral del estado de querétaro, solicito a las y los presentes se pongan de pie para proceder a tomar la protesta de ley. (de cuan si sólo se trata de una persona) "¿protestan ustedes cumplir y hacer cumplir la constitución política de los estados unidos mexicanos, la propia del estado, las leyes generales en la materia, la ley electoral del estado, los reglamentos y acuerdos del consejo general y los emanados de este consejo, para el bien

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

de la ciudadanía desempeñando leal y patrióticamente la función que se les ha encomendado?”

las consejerías / representaciones en uso de la voz señalan:

“¡sí, protesto!”.

“si no fuere así, que la propia ciudadanía se los demande”.

pueden tomar asiento

secretaria(o) tecnica(o) le solicito por favor que haga mención de las instrucciones para el desahogo de la presente sesión.

con todo gusto presidenta(e).

en atención a su solicitud, me permito dar lectura a las instrucciones para el desarrollo de esta sesión de tipo virtual:

1. durante el desarrollo de la sesión quienes integran el consejo y el funcionariado electoral deberán tener su cámara de video activa e inhabilitado su micrófono.
2. las y los participantes deberán activar su micrófono una vez que se les conceda el uso de la voz y deberán desactivarlo inmediatamente al concluir con su intervención.
3. en caso de ser necesario, la presidencia o la secretaria técnica podrán solicitar activar o desactivar el micrófono, ello con la finalidad de evitar alguna interrupción en el desarrollo de la sesión o algún problema de audio.
4. quienes integran el consejo y deseen hacer uso de la voz, levantarán su mano frente a la cámara de video o lo expresarán a través del panel de participantes a fin de que puedan ser considerados por la presidencia del colegiado.
5. las participaciones se realizarán hasta el momento que la presidencia conceda el uso de la voz a la persona que lo solicitó, ajustándose al tiempo reglamentario, recordándoles que los

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

tiempos son de 8 minutos en una primera ronda, 4 minutos en una segunda ronda y 2 minutos en una tercera y última ronda, por lo que hay que limitarse al punto en análisis.

6. el acta correspondiente a la sesión, se elaborará considerando el orden de las participaciones a las que se les dio uso de la voz sin que en las mismas se consideren los comentarios expresados en el panel de participantes.

gracias secretaria(o) tecnica(o), le solicito que de conformidad con el artículo 68 del reglamento interior del instituto electoral del estado de querétaro, continúe con el desahogo del siguiente punto del orden del día.

el siguiente punto es el relativo a la aprobación del orden del día por lo que, con fundamento en los artículos, 80, 81, fracciones i, ii y xi, 88 de la ley electoral del estado de querétaro, 50 de la ley de medios de impugnación en materia electoral, ambos ordenamientos del estado de querétaro, 52 a 54, 74, 75, 84 y 85 del reglamento interior del instituto electoral del estado de querétaro, toda vez que la convocatoria establece el orden del día propuesto para la sesión ordinaria que nos ocupa y quienes integran este órgano de dirección fueron previamente notificados, además de obrar en los estrados de este consejo distrital \_\_\_\_ para su difusión pública, resulta de su conocimiento el orden del día que se propone.

gracias secretaria(o) tecnica(o). integrantes de este consejo, está a su consideración el orden del día.

¿hay alguna observación o comentario?

de no ser así, solicito a la secretaría técnica inscriba a esta presidencia en asuntos generales por favor. ( esto no va)..

¿desea alguien inscribirse para hacer uso de la voz en asuntos generales?

como no es así, solicito a la secretaría técnica proceda a tomar la votación respectiva.

atendiendo a su instrucción presidente/a consulto a las consejeras y consejeros, así como a la (al) consejera(o) presidenta(e) del consejo, su voto en forma económica para aprobar el

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

orden del día que se propone; quienes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

doy cuenta de \_\_\_\_\_ votos a favor, por lo que es aprobado por \_\_\_\_\_ (unanimidad o mayoría) el orden del día propuesto.

gracias, secretaria(o) técnica(o). pasemos al desahogo del tercer punto del orden del día.

es el concerniente a la aprobación del acta de sesión ordinaria del 26 de febrero de 2021 de este consejo distrital \_\_\_\_

gracias secretaria(o) técnica(o).

está a consideración de quienes integran este colegiado la versión estenográfica del acta de sesión ordinaria de 26 de febrero de 2021, si alguien tiene algún comentario sírvase manifestarlo.

de no ser así, le solicito secretaria(o) técnica(o) que proceda a tomar la votación respectiva. con gusto señor(a) presidenta(e), consulto a las consejeras y consejeros electorales su voto en forma económica, para aprobar el acta en mención, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

doy cuenta de \_\_\_\_\_ votos a favor por lo que se aprueba por \_\_\_\_\_ (unanimidad o mayoría) el acta de la cuenta.

gracias, secretaria(o) técnica(o) pasemos al desahogo del cuarto punto del orden del día.

es el concerniente a la aprobación del acta de sesión extraordinaria del 06 de marzo de 2021 de este consejo distrital \_\_\_\_

gracias secretaria(o) técnica(o).

está a consideración de los integrantes de este colegiado la versión estenográfica del acta de sesión extraordinaria de 06 de marzo de 2021, si alguien tiene algún comentario sírvase manifestarlo.

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

de no ser así, le solicito secretaria(o) tecnica(o) que proceda a tomar la votación respectiva. con gusto señor(a) presidenta(e), consulto a las consejeras y consejeros electorales su voto en forma economica, para aprobar el acta en mención, los que esten por la afirmativa, sirvase manifestarlo levantando la mano.

doy cuenta de \_\_\_\_\_votos a favor por lo que se aprueba por \_\_\_\_\_ (unanimidad o mayoría) el acta de la cuenta.

gracias, secretaria(o) tecnica(o) pasemos al desahogo del \_\_\_\_\_punto del orden del día.

es el concerniente a la rendición del informe de actividades de la presidencia de este consejo \_\_\_ por lo que queda usted en uso de la voz.

gracias secretaria(o) tecnica(o)

dar lectura al informe

sería cuanto por informar, le solicito a la (al) secretaria(o) que continúe con el desahogo del quinto punto del orden del día

gracias presidenta(e) es el concerniente al informe de actividades que debe rendir esta secretaría técnica, correspondiente al mes que transcurre, por lo que procederé a hacerlo de la manera siguiente:

dar lectura al informe

es cuanto por informar sr(a) presidente(a)

gracias, señor(a) secretario(a). pasemos al desahogo del sexto punto del orden del día.

es el relativo a la presentación y votación del acuerdo del consejo distrital \_\_\_\_\_ del instituto electoral del estado de querétaro, por el que se aprueba la designación del personal autorizado para el acceso a la bodega electoral y designación de una persona

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

responsable de llevar el control preciso sobre la asignación de los folios de las boletas que se distribuirán a cada mesa directiva de casilla en el proceso electoral local 2020-2021.

es pertinente informar que con fundamento en lo dispuesto por el artículo 74 del reglamento interior del instituto electoral del estado de querétaro, y en virtud de que el proyecto de acuerdo fue circulado oportunamente, no será necesaria su lectura íntegra, por lo que solo se leerán los puntos de acuerdo respectivos, y en su caso, se explicará la razón que los sustentan.

(integrar y dar lectura a los puntos de acuerdo)

primero. se aprueba el acuerdo por el que se designa al personal autorizado para el acceso a la bodega electoral y a la persona responsable de llevar el control preciso sobre la asignación de los folios de las boletas que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla.

segundo. comuníquese inmediatamente el contenido del presente acuerdo a la secretaría ejecutiva y a la dirección ejecutiva de organización electoral, prerrogativas y partidos políticos del instituto electoral del estado de querétaro, ambas del instituto electoral del estado de querétaro, remitiendo al efecto copia certificada de la misma para los efectos legales a que haya lugar.

tercero. se instruye a la secretaría técnica remita copia certificada de esta determinación a la secretaría ejecutiva, para efectos de su publicación en el periódico oficial del gobierno del estado de querétaro "la sombra de arteaga".

cuarto. notifíquese y publíquese como corresponda en términos de la ley electoral y la ley de medios de impugnación en materia electoral, ambas del estado de querétaro, así como el reglamento interior del instituto electoral del estado de querétaro.

gracias secretaria(o) tecnica(o)

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

está a consideración de las y los integrantes de este colegiado el proyecto de acuerdo, ¿si alguien tiene algun comentario sirvase manifestarlo?

de no ser así, solicito a la secretaría técnica someta a votación nominal el acuerdo en comento.

con gusto señor(a) presidenta(e), consulto a las consejeras y consejeros electorales su voto en forma nominal, respecto del proyecto de acuerdo que se propone.

(preguntar a cada consejería el sentido de su voto)

consejeras y consejeros electorales sentido del voto

a

favor en contra

doy cuenta de \_\_\_\_\_ votos a favor, por lo que es aprobada por \_\_\_\_\_ (unanimidad o mayoría) el acuerdo de la cuenta.

gracias, señor(a) secretario(a). pasemos al desahogo del septimo punto del orden del día.

es el concerniente al informe de la presidencia del consejo distrital \_\_\_\_\_ del instituto electoral del estado de querétaro, respecto de la actualización de las condiciones de equipamiento de la bodega electoral, mecanismos de operación y medidas de seguridad, por lo que queda usted en uso de la voz.

gracias secretaria(o) tecnica(o)



## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

al respecto me permito precisar que el 29 de diciembre la presidencia de este consejo, a fin de dar cumplimiento a lo previsto por el artículo 167 del reglamento de elecciones, rindió un informe respecto de las condiciones de equipamiento que en ese momento guardaba la bodega electoral, así como de los mecanismos de operación y medidas de seguridad, del cual se desprendió la necesidad de diversas adecuaciones al espacio que actualmente ocupa dicha bodega.

ahora bien, en atención a ello se llevaron a cabo los trabajos pertinentes para el equipamiento, mecanismos de operación y medidas de seguridad en la bodega electoral, por lo que actualmente:

- cuenta con la cantidad de anaqueles suficiente para el acomodo del total de paquetes electorales que corresponde resguardar a este consejo al termino de la jornada electoral.
- además, se colocó antes de la puerta de acceso una reja de metal para mayor seguridad.
- tambien, se instaló tanto al interior como al exterior de la bodega camaras con circuito cerrado de tv para su videovigilancia las 24 horas del día.
- se verificó que se cuente con un extintor al interior.
- se instaló un sensor de humo en el interior.
- se instaló la señaletica correspondiente.
- se cancelaron la/las ventanas con que cuenta, por lo que se impidió el acceso de luz y vista al interior.
- se canceló el baño que se encuentra al interior.
- se cortaron las lineas de agua/gas que pudieran existir al interior de la misma.
- (consultar con coordinación regional si se debe agregar cualquier otra modificación que se haya realizado)

sería cuanto por informar, por lo que queda a disposición de las y los integrantes de este órgano colegiado el espacio designado como bodega electoral, para que, si así lo desean,

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

dentro del horario de labores de este consejo, puedan verificar su equipamiento, mecanismos de operación y medidas de seguridad.

además, en razón de lo anterior, se instruye a la secretaria técnica de este consejo, a fin de que recabe las evidencias correspondientes y elabore el informe respectivo sobre la actualización de las condiciones de equipamiento de la bodega electoral, mecanismos de operación y medidas de seguridad, a efecto de que remita el mismo a la dirección ejecutiva de organización electoral, prerrogativas y partidos políticos del instituto electoral del estado de querétaro, para los efectos legales a que haya lugar.

le solicito a la (al) secretaria(o) que continúe con el desahogo del octavo punto del orden del día

el siguiente punto del orden del día, corresponde a asuntos generales.

por lo que me permito informar que tenemos anotados a: \_\_\_\_\_ (si hay alguien anotado, la presidencia participa al último)

o, solo tenemos anotada a la presidencia del consejo en este punto, por lo que queda usted en uso de la voz.

gracias secretaria(o)

mi intervención es para informar que, como es de su conocimiento la actual situación de pandemia con motivo de la presencia del virus sars-cov2 ha generado la necesidad de implementar medidas que salvaguarden la seguridad y salud del funcionariado electoral, actores políticos y demás personas que interactúan con este consejo, en atención al proceso electoral.

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

también, en acatamiento a las medidas impuestas por las autoridades en materia de salud, para evitar la propagación y contagios por el referido virus, entre otras, se deberán atender aquellas de la sana distancia y evitar aglomeración de personas.

en ese sentido, el instituto electoral del estado de querétaro contempla como periodo para el pre registro y/o periodo para captura de datos y documentos de candidaturas a diputación e integrantes de los ayuntamientos del 1 al 5 de abril, a través del portal web: <https://infoprel.ieeq.mx/cloud/pe2021/>, lo cual permitirá además, hacer una validación de los requisitos, datos y documentos que se exigen a quien se postula como candidatura, a efecto de agilizar en su momento el registro correspondiente.

en atención a ello, dentro del sitio de internet [www.ieeq.mx](http://www.ieeq.mx), se encuentran disponibles en el micrositio eleccionesqro: formatos, manuales y videotutoriales aplicables para el registro de candidaturas.

en ese orden de ideas, durante el periodo de registro de candidaturas, se atenderá de manera personal a quienes soliciten el registro de candidaturas, mediante un sistema de citas, el cual se encontrará habilitado en la misma liga, del 6 al 11 de abril.

finalmente, se hace una atenta invitación para que puedan conocer y atender las “medidas sanitarias específicas para el registro de candidaturas a diputaciones e integrantes de ayuntamientos en los consejos distritales y municipales del instituto”, mismas que corresponde a esta autoridad notificarles.

secretario (a) tecnico (a) le pido continúe con el siguiente punto del orden del día  
le informo señor(a) presidente(a) que han sido agotados todos los puntos del orden del día  
gracias secretario (a) tecnico (a) en consecuencia, al haber sido agotados todos los puntos del orden del día para los que fuimos convocados, siendo las \_\_\_\_ horas con \_\_\_\_ minutos, del día 30 de marzo de 2021, se da por concluida esta sesión ordinaria. que pasen buenas noches. muchas gracias por su asistencia.

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

En uso de la voz, el presidente del Consejo: Buenas tardes, siendo las dieciocho horas del veintiséis de febrero del dos mil veintiuno, da inicio la sesión ordinaria del Consejo Distrital 14, de manera remota, convocada para el día de hoy, así mismo de no darse en primera convocatoria el quórum legal requerido, deberá celebrarse la sesión a las dieciocho quince horas del mismo día, por lo que agradezco la asistencia de quienes integran este cuerpo colegiado. Secretario Técnico, con apoyo en lo dispuesto por los artículos; 1, 3, 4, 52, 78, 79, 80, 81, fracción II Y XI, 84 fracción I, 86 fracciones I, II y X, 88 y 91, de la ley electoral del estado de Querétaro, así como por lo dispuesto en los artículos: 47, 52 a 58, 64, 66, 75, 79 del reglamento interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, le solicito verifique el quórum legal e informe el listado de asuntos que se tratarán en esta sesión en línea, conforme al orden del día propuesto.-----

En uso de la voz, el secretario técnico: buenas tardes, en cumplimiento a su instrucción Señor Presidente, le informo que se encuentran presentes de manera virtual las consejeras Irma Leticia Balboa Maldonado y Ma. Del Carmen Martínez Castro y los consejeros Homero De León Vázquez, José Gerardo Galván Mendoza, Sóximo Enríquez Bahena, así como el de la voz en mi calidad de Secretario Técnico de este Consejo Distrital 14. Por lo tanto, existe quórum legal para sesionar instalándose formalmente la sesión ordinaria. Por lo que todos los actos que se desahoguen, serán válidos y legales. -----

En uso de la voz, el presidente del Consejo: Secretario Técnico le solicito por favor que haga mención de las instrucciones para el desahogo de la presente sesión. -----

En uso de la voz, el secretario técnico: con todo gusto señor Presidente, en atención a su solicitud, me permito dar lectura las instrucciones para el desarrollo de esta sesión de tipo virtual: uno.-durante el desarrollo de la sesión quienes integran el Consejo y el funcionariado electoral deberán tener su cámara de vídeo activa e inhabilitado su micrófono. dos. -las y los participantes deberán activar su micrófono una vez que se les conceda el uso de la voz y deberán desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. tres. -en caso de ser necesario, la Presidencia o la Secretaría Técnica podrán solicitar activar o desactivar el micrófono, ello con la finalidad de evitar alguna interrupción en el desarrollo de la sesión o algún problema de audio. Cuatro. - quienes integran el Consejo y decenas hacer uso de la voz,

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

levantarán su mano frente a la cámara de vídeo o lo expresarán a través del panel de participantes a fin de que puedan ser considerados por la presidencia del colegiado. Cinco. - las participaciones se realizarán hasta el momento que la presidencia concede el uso de la voz a la persona que lo solicitó, ajustándose al tiempo reglamentario, recordándoles que los tiempos son de ocho minutos en una primera ronda, cuatro minutos en una segunda ronda y dos minutos en una tercera y última ronda, por lo que hay que limitarse al punto de análisis. Seis. -el acta correspondiente a la sesión, se elaborará considerando el orden de las participaciones a las que se les dio uso de la voz sin que en las mismas con se consideren los comentarios expresados en el panel de participantes. -----

En uso de la voz, el presidente del Consejo: gracias secretario Técnico, le solicito que de conformidad con el artículo 68 del reglamento interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, continúe con el desahogo del siguiente punto de la orden de día. -----

En uso de la voz, el secretario técnico: el siguiente punto es el relativo a la aprobación del orden del día, por lo que con fundamento en los artículos, 80, 81 fracción I, II y XI, 88 de la ley electoral del estado de Querétaro, 50 de la ley de medios de impugnación en materia electoral, ambos ordenamientos del estado de Querétaro, 52 a 54, 74, 75, 84 y 85 del reglamento interior del Instituto Electoral del Estado de Querétaro. Y toda vez que la convocatoria establece el orden del día propuesto para la sesión ordinaria que nos ocupa y quienes integran este órgano de dirección fueron previamente notificados, además de obrar en los estrados de este Consejo Distrital 14 para su difusión pública, resulta de su conocimiento el orden del día que se propone. -----

En uso de la voz, el presidente del consejo: gracias Secretario Técnico. Integrantes de este Consejo, está a su consideración el orden del día. ¿Hay alguna observación o comentario? ¿Desea alguien inscribirse para hacer uso de la voz en asuntos generales? De no ser así, solicito a la Secretaria Técnica proceda a tomar la votación respectiva. -----

En uso de la voz, el secretario técnico: atendiendo a su instrucción señor presidente, consulto a las consejeras y consejeros, así como al consejero presidente del consejo su voto en forma económica, para aprobar el orden del día que se propone; quienes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. -----

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

Consejerías electorales: levantan la mano los cinco miembros del consejo en señal de aprobación. -----

En uso de la voz el secretario técnico: doy cuenta de cinco votos a favor, por lo que es aprobado por unanimidad el orden del día propuesto. -----

En uso de la voz, el presidente del Consejo: gracias, Secretario Técnico. Pasemos al desahogo del tercer punto del orden del día. -----

En uso de la voz el secretario técnico: Es el concerniente a la aprobación del acta de sesión ordinaria del veintinueve de enero del dos mil veintiuno de este Consejo Distrital 14. -----

En uso de la voz, el presidente del consejo: gracias Secretario Técnico. Está a consideración de los integrantes de este colegiado la versión estenográfica del acta de sesión ordinaria del veintinueve de enero del dos mil veintiuno, ¿Si alguien tiene algún comentario sírvase manifestarlo? De no ser así, le solicito secretario técnico que proceda a tomar la votación respectiva. -----

En uso de la voz el secretario técnico: con gusto señor presidente, consulto a las consejeras y consejeros electorales su voto en forma económica, para aprobar el acta mencionada, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. -----

Consejerías electorales: levantan la mano los cinco miembros del consejo en señal de aprobación. -----

En uso de la voz el secretario técnico: doy cuenta de cinco votos a favor por lo que se aprueba por unanimidad el acta de la cuenta. -----

En uso de la voz, el presidente del consejo: gracias, secretario técnico. Pasemos al desahogo del cuarto punto de la orden del día. -----

En uso de la voz el secretario técnico: es el concerniente a la aprobación del acta de sesión extraordinaria del veintidós de febrero de dos mil veintiuno de este Consejo Distrital 14-----

En uso de la voz, el presidente del consejo: gracias Secretario Técnico. Está a consideración de los integrantes de este colegiado la versión estenográfica del acta de sesión extraordinaria del veintidós de febrero del dos mil veintiuno, ¿Si alguien tiene algún comentario sírvase manifestarlo? De no ser así, le solicito secretario técnico que proceda a tomar la votación respectiva. -----

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

En uso de la voz el secretario técnico: con gusto señor presidente, consulto a las consejeras y consejeros electorales su voto en forma económica, para aprobar el acta mencionada, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. -----

Consejerías electorales: levantan la mano los cinco miembros del consejo en señal de aprobación. -----

En uso de la voz el secretario técnico: doy cuenta de cinco votos a favor por lo que se aprueba por unanimidad el acta de la cuenta. -----

En uso de la voz, el presidente del consejo: gracias, secretario técnico. Pasemos al desahogo del quinto punto de la orden del día. -----

En uso de la voz el secretario técnico: es el concerniente a la rendición del informe de actividades de la presidencia de este Consejo Distrital 14 por lo que queda usted en uso de la voz. -----

En uso de la voz, el presidente del consejo: gracias Secretario Técnico. Informe de presidencia veintiséis de febrero del dos mil veintiuno: con fundamento en lo dispuesto por el artículo 84 de la ley electoral del Estado de Querétaro, en mi calidad de consejero presidente, me permito informar a los integrantes de este consejo, las actividades siguientes: -----

En cuanto al rubro reuniones de trabajo. – Día veintiséis de enero sesión virtual de ensayo de la sesión ordinaria del veintinueve de enero. Día veintiocho de enero sesión virtual de ensayo de la sesión ordinaria del veintinueve de enero. Día veintinueve de enero sesión ordinaria del veintinueve de enero correspondiente al mes de enero-----

En cuanto al rubro educación cívica. -Participación en platica virtual sobre sesiones de cómputo. Día doce, participación en el curso virtual de paridad de género. Participación en la conferencia virtual sobre sesión de cómputo y grupos de trabajo. Día veinte de febrero participación en conferencia sobre grupos de trabajo y blindaje electoral. Día veintiuno de febrero participación en conferencia virtual sobre ensayo de sesión extraordinaria. Día veintidós de febrero participación en conferencia virtual sobre sesión extraordinaria. Giré instrucciones al secretario técnico para que realizara un tercer y cuarto ejercicio de oficialía electoral sobre ligas de internet y proveídos mismos que fueran remitidos al área pertinente para su revisión. Encomendé al secretario técnico terminara el módulo tres del programa de formación electoral, mismos que fueron concluidos de forma satisfactoria. Giré instrucciones

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

al secretario técnico para que realizara exámenes presenciales del módulo uno y dos del Programa de Formación Electoral, mismos que fueron aprobados de forma satisfactoria. Ordene al secretario y su auxiliar para llevar a cabo diversas reuniones de trabajo para realizar prácticas para el manejo del infoprel por cuanto tiene que ver oficialía de partes, acuse de oficios y circulares, alta de representantes de partidos, uso de la copiadora, registro en el libro de gobierno, metodología de archivo, etc. Giré instrucciones al secretario asistiera a el seguimiento a la presentación del Índice de desarrollo democrático de México. Pedí al secretario para que asistiera a la capacitación por parte de la Coordinación de Oficialía Electoral impartida el tres de febrero, relativa a trámite de cuadernos y captura de coordenadas geográficas. Giré instrucciones al secretario que estudiara conferencia virtual respecto a “Cadena de custodia”, que deriva de una exposición que realiza directamente personal del Instituto Nacional Electoral. Encomendé al secretario técnico que asistiera a la conferencia sobre convocatoria para el reclutamiento de personas Capacitadoras Asistentes Electorales, CAE´s. Giré instrucciones al Secretario Técnico que realizara estudio y análisis de las sentencias SM-JDC-0007-2021, SM-JDC-0006-2021 y SM-JDC-0018-2021. Se solicito al Secretario Técnico y auxiliar que impartieran exposición a los demás secretarios técnicos de la zona cuatro sobre Bases generales para regular el desarrollo de las sesiones de los cómputos en Elecciones Locales, así como diseño y aprobación de materiales de capacitación en cuanto a las sesiones de cómputo. -----

En el rubro de Organización electoral: día ocho de febrero asistencia al consejo para armado de anaqueles. Dia nueve de febrero asistencia al consejo para terminar con el armado de anaqueles. Dia diez y once de febrero elaboración de croquis del consejo con la aplicación Lucichardt y Word. Dia dieciocho de febrero asistencia al consejo para recibir material de propaganda de vacantes para para Capacitadora Asistente Electoral y Programa de Resultados Electorales Preliminares. Se pego propaganda para vacantes de Capacitadora Asistente Electoral y Programa de Resultados Electorales Preliminares, por parte de todas las Consejerías. Se acudió al consejo hacer entrega al auxiliar jurídico Lic. Luis Gerardo Oviedo Barrón, del formato estrategia de volanteo para reclutamiento debidamente requisitado sobre la convocatoria de Programa de Resultados Electorales Preliminares y Estas Buscando Trabajo. -----



## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

En el rubro de funciones del Consejo y la Presidencia: el nueve de febrero de 2021 se instalaron las cámaras de vigilancia en el presente Consejo y se incorporaron diversos focos faltantes de la iluminación, en áreas como patio y sala de sesiones. -----

Es cuanto por informar, le solicito al secretario que continúe con el desahogo del sexto punto del orden del día. -----

En uso de la voz el secretario técnico: Gracias presidente es el concerniente al informe de actividades que se debe rendir por parte de esta Secretaría Técnica correspondiente al mes que transcurre, por lo que procedería a hacerlo de la manera siguiente: -----

Informe del veintiséis de febrero de dos mil veintiuno de la Secretaría Técnica. En mi calidad de Titular de la Secretaría Técnica de este Consejo y conforme a las disposiciones legales vigentes, rindo ante este colegiado el informe de actividades que comprende entre el veintinueve de enero del dos mil veintiuno al día de hoy veintiséis de febrero del presente año. En cuanto a Representaciones de los partidos políticos acreditadas ante este Consejo Distrital 14 en Cadereyta de Montes: se genero proveído que acuerda notificaciones electrónicas al partido Verde Ecologista de México, con su respectiva notificación de fijación en estrados, constancia de fijación de proveído, etc. Se genero comparecencia del Representante de Redes Sociales Progresistas suplente Francisco González Vega, con el objeto de ratificar el contenido del escrito de fecha veinticinco de enero del dos mil veinte, mediante el cual se manifiesto su voluntad de aceptación, para que me sean practicadas por correo electrónico las notificaciones que no sean personales. Se genero Proveído que acuerda notificaciones electrónicas al partido Redes Sociales Progresistas y se le tiene por ofrecido domicilio procesal para oír y recibir notificaciones, con su respectiva notificación de fijación en estrados, constancia de fijación de proveído, etc. Redacte y entregue oficio CD14/005/2021 mediante el cual se notifica a representantes del Partido Verde Ecologista manual de acceso Vido Conferencia Telmex. Redacte y entregue oficios CD14/006/2021 y CD14/007/2021 mediante los cuales se notifica a representantes del partido verde ecologista diversa documentación relacionada con la prevención del COVID-19. Redacte y entregue oficio CD14/018/2021 mediante el cual se notifica a representantes del Partido Redes Sociales Progresistas manual de acceso Video Conferencia Telmex. Redacte y entregue oficio CD14/019/2021 y oficio CD14/020/2021 mediante los cuales se notifica a representantes del

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

partido verde ecologista diversa documentación relacionada con la prevención del COVID-19. Se acuso de recibido el oficio DEOEPyPP/097/2021, tanto en infoprel como en el libro de gobierno y al remitente, dándole su justo cause, respecto se nombran representantes del partido Verde Ecologista de México. Se acuso de recibido el oficio DEOEPyPP/033/2021, tanto en infoprel como en el libro de gobierno y al remitente, dándole su justo cause, mediante el cual se nombra Representantes de Redes Sociales Progresistas ante consejos Distritales y Municipales. Se registra en el infoprel a dos representantes del partido político Revolucionario Institucional. El tres de febrero se recibió escrito por parte del representante suplente del Partido Redes Sociales Progresistas Francisco González Vega, mediante el cual solicita le sean realizadas las notificaciones por medio de correo electrónico que no sean personales y señala domicilio procesal, asignándole el folio 0000019 en infoprel. El veinticuatro de febrero se recibió escrito por parte del representante propietario del Partido Revolucionario Institucional José Misael Ledesma Luz, mediante el cual solicita le sean realizadas las notificaciones por medio de correo electrónico y señala domicilio procesal, mismo que fue acusado en infoprel. Se realizo recorrido de verificación y subsecuente acta de monitoreo de Propaganda Electoral Impresa de los partidos políticos en Precampaña, así como a la emisión de oficio correspondiente a la Direccion Ejecutiva de Organización Electoral Prerrogativas y Partidos Políticos. -----

En auxilio a las funciones del Consejo y su presidencia: Preparé el orden día; convoqué en tiempo y forma a las Consejerías Electorales propietarias, elaboré la convocatoria al público en general, sus anexos, y su fijación en estrados de este local, respecto a la sesión, ordinaria del 29 de enero del 2021<sup>1</sup>, la extraordinaria del 22 de febrero y la que nos ocupa, así como su publicación en el Nubia. Realice el alta de los correos de los representantes de partido del Verde Ecologista en el sistema Nubia. Realice la notificación vía correo electrónico de la cesión ordinaria del veintinueve de enero, tanto al representante del Partido Verde Ecologista de México como a los consejeros, que integran el consejo. Se desahogó en tiempo y forma la sesión ordinaria del veintinueve de enero del presente año, en la que se acordaron las siguientes actas: I.- Aprobación del acta de la sesión extraordinaria de instalación, de fecha 05 de diciembre de 2020. II.-Informe de la Presidencia del Consejo. III.- Informe de la

---

<sup>1</sup> En adelante cuando me refiera a esa sesión del 29 de enero se entenderá del año 2021

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

Secretaría Técnica. IV.- Informe de la Presidencia del Consejo Distrital 14 de Cadereyta de Montes del Instituto Electoral del Estado de Querétaro, a fin de dar cumplimiento a lo previsto por el artículo 167 del Reglamento de Elecciones, respecto de las condiciones de equipamiento de la bodega electoral, mecanismos de operación y medidas de seguridad. Elabore oficio mediante el cual se remitió copia certificada de la sesión ordinaria del 29 de enero al Ingeniero Raúl Islas Matadamas Director Ejecutivo de Organización Electoral Prerrogativas y Partidos Políticos. Se enviaron a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral Prerrogativas y Partidos Políticos los acuses de las notificaciones a mis consejeros y representantes de partidos políticos de la convocatoria a la sesión ordinaria del veintinueve de enero, seis de electrónicamente, debidamente certificados y uno notificado de forma personal, firmado en original. Se redactó guion para el desarrollo de la sesión ordinaria del veintinueve de enero. Preparé los proyectos de actas de la sesión ordinaria del día veintinueve de diciembre del 2020, aprobadas el veintinueve de enero. -----

En cuanto a reuniones de trabajo y prevención Covid. Reunión el cinco de febrero, en el Consejo Municipal de San Joaquín, de consulta, trabajo y convivencia con personal de la dirección y otros ST de la Zona cuanto semi desierto. El día veintiocho de enero recibimos a personal de la empresa Nexxo, control de plangas con el objeto de que llevara a cabo labores de fumigación en el inmueble que ocupa el consejo. Se sanitizó el inmueble donde se encuentra el consejo. Se implementó el llenado forzoso de los formatos II y III por parte del funcionariado del presente consejo, así como de las personas externas que acuden al mismo, verificando antecedentes, sintomatología y toma de temperatura. Se cambió el diseño del filtro sanitario de la entrada implementando un tablón sin mantel. Se retiraron los manteles de la sala de sesiones. Se implementaron las convocatorias por la vía virtual. Se implementaron el desarrollo de las sesiones del consejo vía virtual. -----

En cuanto al funcionamiento administrativo del consejo: Se acusaron de recibido siete circulares, tanto en infoprel como en el libro de gobierno y al remitente, emitiéndose los oficios pertinentes. Se emitieron treinta y cinco oficios dirigidos a consejeros, autoridades del IEEQ y Representantes de Partidos Políticos. -----

Es cuanto por informar señor presidente-----

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

En uso de la voz, el presidente del consejo: gracias, Secretario Técnico. Pasemos al desahogo del séptimo punto del orden del día. -----

En uso de la voz el secretario técnico: el siguiente punto del orden del día, corresponde a asuntos generales. Por lo que me permito informar que no tenemos a nadie anotado en este punto. -----

En uso de la voz, el presidente del consejo: gracias Secretario le pido continúe con el siguiente punto del orden del día-----

En uso de la voz el secretario técnico: le informo señor Presidente que han sido agotados todos los puntos del orden del día. -----

En uso de la voz, el presidente del consejo: gracias Secretario Técnico en consecuencia, al haber sido agotados todos los puntos del orden del día para los que fuimos convocados, siendo las dieciocho horas con veinticinco minutos, del día veintiséis de febrero de dos mil veintiuno, se da por concluida esta sesión ordinaria. Que pasen buenas noches. Muchas gracias por su asistencia. -----

Socimo Enríquez Bahena

Consejero Presidente  
Rúbrica

Irma Leticia Balboa Maldonado

Consejera  
Rúbrica

Homero de León Vazquez

Consejero  
Rúbrica

Juan Rene Salinas Trejo

Representante Suplente Partido Acción  
Nacional

Rúbrica

Adriana Novoa Ledesma

Representante Suplente Partido Morena

Rúbrica

Rene Olvera Juárez

Representante Propietario del Partido  
Revolucionario Institucional  
Rúbrica

Gabriel Rivera Herrera

Secretario Técnico  
Rúbrica

Ma. Del Carmen Martínez Castro

Consejera  
Rúbrica

Jose Gerardo Galván Mendoza

Consejero  
Rúbrica

Imelda García Hernández

Representante Propietaria del Partido de la  
Revolución Democrática

Rúbrica

Julia Alejandra Aguilar García

Representante Propietario Partido Querétaro  
Independiente  
Rúbrica

## PROYECTO DE ACTA DE SESION ORDINARIA

La Secretaria Técnica del Consejo Distrital 14 en Cadereyta de Montes, Querétaro, para hacer compatible el artículo 86, fracción I, VIII, IX y X de la Ley Electoral del Estado de Querétaro con las medidas adoptadas por las autoridades sanitarias y en uso de las facultadas que me confieren los artículos mencionados, **CERTIFICO:** Que la presente acta de sesión coincide fiel y exactamente con la aprobada por el Consejo Distrital 14 en Cadereyta de Montes, en sesión ordinaria celebrada de manera virtual el treinta de marzo del presente año, determinación que obra en los archivos de este Consejo a mi cargo, misma que consta de diez fojas útiles y se imprime en un ejemplar, para los efectos legales correspondientes; DOY FE-----

Lic. Gabriel Rivera Herrera

Secretario Técnico del Consejo Distrital 14 en Cadereyta de Montes, Querétaro.